BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

B4 számú

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS KÖZFORGALMÚ AUTÓBUSZVONALAK ÜZEMELTETÉSÉRE

VÁROSI CSUKLÓS AUTÓBUSSZAL

Mellékletek

Budapesti Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
cégjegyzékszám: 01-10-046840
ikt.szám:

cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.
telefonszám: +36 1 999 9493
fax: +36 30 774 1001
web: www.bkk.hu
e-mail: bkk@bkk.hu

Kadlec István

Tartalomjegyzék

1. számú melléklet: Forgalmi specifikáció 3
2. számú melléklet: Műszaki dokumentáció 4
3. számú melléklet: Minőségi elvárások, valamint a kötbérezéssel és levonási joggal kapcsolatos szabályok 5
4. számú melléklet: Az ellenőrzés módszertana 14
5. számú melléklet: Az operatív átirányítás szabályai 32
6. számú melléklet: Vállalkozók által üzemeltetett viszonylatok forgalomirányítási technológiája 33
7. számú melléklet: Közlekedési balesetekkel, káresetekkel kapcsolatos feladatok szabályozása .. 39
8. számú melléklet: Jegyérvényesítő készülékek működésének biztosítása az autóbuszokon 47
9. számú melléklet Járművek fellobogózása 51
10. számú melléklet: Viselkedési kódex 52
11. számú melléklet: Formaruhára vonatkozó követelmények 54
12. számú melléklet: Talált tárgyak kezelése 55
13. számú melléklet: Panaszkezelési Szabályzat 57
14. számú melléklet: Járművek utasterének hőmérséklet szabályozása 62
15. számú melléklet: Mozgásukban korlátozott személyek alacsonypadlós, kisegítő rámpával ellátott Járműveken történő szállítása 64
16. számú melléklet: Kapcsolattartók 65
17. számú melléklet: Első ajtós felszállás 66
18. számú melléklet: Az elektronikus jegyrendszer projektben használatos leolvasó készülékek és kommunikációs eszközök elhelyezésének lehetővé tételét biztosító együttműködési szabályok 70
19. számú melléklet: Vállalkozói teljesítményjelentés 82
20. számú melléklet: Biztonsági kamerák működtetése 83
21. számú melléklet: A forgalomirányítási és utastájékoztatási informatikai rendszer (FUTÁR) járműfedélzeti eszközeinek elhelyezésére és üzemeltetésére vonatkozó rendelkezések 85
22. számú melléklet: Autóbusz – közlekedési forgalmi előírás 94
23. számú melléklet: Teljesítési Biztosítékról szóló igazolás 115
24. sz. melléklet: Ügynöki értékesítési szerződés 116

Kadlec István

BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT

1. számú melléklet: Forgalmi specifikáció

(Az Ajánlatteltei dokumentáció szerint, az adott rész-ajánlattételnek megfelelően)

A Forgalmi specifikáció célja a Szolgáltatás megkezdésekor a Szerződésnek megfelelően üzemeltett vonalak, illetve a szolgáltatási terület meghatározása, az adott rész-ajánlattételi résznek megfelelően.

Szolgáltatási terület: Budapest VIII., IX., X., XI., XVII., XVIII., XIX., XX., XXI., XXII., XXIII. kerületei.

A közlekedésszervező a hálózati- és menetrend-változtatás jogát mindenkor fenntartja.

2. számú melléklet: Műszaki dokumentáció

2/A. sz. melléklet: Műszaki Specifikáció (külön csatolva)

2/B. sz. melléklet: Járművek külső és belső kialakítása, illetve műszaki adatai (külön csatolva)

(A részletes műszaki dokumentáció, az Ajánlattételi Dokumentációnak megfelelően, amit a nyertes Ajánlattevő az Ajánlattételkor az Ajánlatához csatolt)

Kadlec István

3. számú melléklet: Minőségi elvárások, valamint a kötbérezéssel és levonási joggal kapcsolatos szabályok

3.1 Szolgáltatással szembeni minőségi elvárások, követelmények

Alapvető feladat a főváros közösségi közlekedésének megfelelő színvonalú biztosítása. A fővárosi közösségi közlekedést igénybe vevők jogos elvárása, hogy a megvásárolt menetjegy és bérlet ellenértékeként megfelelő minőségű közlekedési szolgáltatásban részesüljenek.

Amennyiben Vállalkozó megsérti a szolgáltatásra előírt minőségi paramétereket, kötbérfizetésre kötelezett. A kötbér értéke a szolgáltatási díj, illetve a teljesítmény alapján kerül meghatározásra a következők szerint:

- a mellékletben felsorolt esetek szerint vagy az 1 kkm-re jutó mindenkori szolgáltatási díj meghatározott többszöröse (20 kkm esetén az 1 kkm-re jutó szolgáltatási díj húszszorosa),

- vagy az adott napi vagy egy járatra jutó teljesítmény meghatározott százalékában kifejezett érték. A Szerződés **8.4. pont**jában alkalmazott felárak esetén a kötbérezés alapját továbbra is a **8.1. pont** szerinti szolgáltatási díj, illetve annak a **8.2.** és **8.3. pontok** szerint számított mindenkori értéke jelenti.

A BKK jogosult az ellenőrzési jog gyakorlására **4. sz. melléklet**ben megfogalmazottak alapján.

Egy adott ellenőrzés, esemény keretén belül azonos járműnél, ugyanazon jellegű mulasztás esetén a Megrendelő kizárólag azt a hibát jogosult szankcionálni, amelyik kötbérezési tétele magasabb, kivéve, ha a jelen melléklet másképp rendelkezik.

Alapelv, hogy a Vállalkozó csak olyan hiányosságok esetén mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, amely esetben a Ptk. 6:142. § szerint a szerződésszegést ki tudja menteni.

3.1.1 *Magatartási elvárások*

- a jogszabályokban és Megrendelő által meghatározott és a Vállalkozó által elfogadott belső (társasági) utasításokban a munkavégzésre vonatkozó előírások betartása,

- Vállalkozói magatartás, a járművezető utasokkal szembeni megfelelő és elvárt viselkedése.

3.1.2 *A szolgálat ellátásával kapcsolatos követelmények*

- munkavégzésre alkalmas állapot,

- az előírt érvényes okmányok és felszerelések megléte,
- formaruha viselése,
- menetrend szerinti közlekedés (a közlekedés körülményeinek figyelembe vétele mellett),
- rendkívüli esemény esetén határozott, gyors döntéshozatal, intézkedés.

3.1.3 *Utaskapcsolat, utaskiszolgálás*

- utastájékoztatási kötelezettség,
- udvariasság, segítőkészség, határozottság,
- konfliktuskezelő készség,
- utazási feltételek betartatása,
- talált tárgyak elvárható és megfelelő kezelése.

3.1.4 *Adminisztrációs követelmények*

- eseményjelentések utasítás szerinti elkészítése és leadása,
- bizonylati fegyelem betartása.

3.2 Fogalom-meghatározások

3.2.1 *Teljesítmény fogalmak*

- **Tervteljesítmény:** Megrendelő által tárgyidőszakra érvényesített menetrendi teljesítmények.

- **Operatív tervteljesítmény:** Megrendelő Forgalomirányító szolgálata által tárgyidőszakra érvényesített teljesítmények.

- **Tényteljesítmény:** Szolgáltató járművei által tárgyidőszakban ténylegesen teljesítetett teljesítmények.

- **Menet:** A megrendelésben - az informatikai rendszerben vagy egyéb utasításban – rögzített normál-, vagy csonkameneti útvonalon, két végpont között történő leközlekedés. A menethez a megrendelésben rögzített, közlekedést szabályozó időpontok tartoznak (érkezés, indulási időpontok, valamint megállóhelyi átfutások).

- **Teljesített menet:** Olyan menet, amelynek a leközlekedése során a tényleges időpontok a megrendelésben rögzített közlekedést szabályozó időpontokkal megegyeznek. Amennyiben a közlekedést szabályozó időpontok nem teljesülnek, de a vonatkozó menetrendben található követő (azonos útvonalon haladó) menetre előírt érkezési időponthoz viszonyítva az elöl haladó jármű korábban érkezik be a végpontra, a menet teljesítettnek minősül. Amennyiben a Megrendelő

Forgalomirányítási szolgálata egy járművet átcsoportosít egy vonalra, az átcsoportosított jármű kimaradt menetei okán Vállalkozó semmilyen szankcióban nem részesül. Amennyiben az átcsoportosítás Vállalkozó által nem kimenthető okból vált szükségessé (Vállalkozó által közlekedtetett jármű pótlása), a pótolt menetek kimaradt menetnek tekintendők. Kimaradt menet / kimaradt csonkamenet: A Jármű nem érkezett meg a végállomásra, menet közben elakadt.

3.2.2 *Járművek indítása*

- **Korai indítás**nak minősül, ha a járművezető az ajtók teljes bezáródását megelőzően a járművét elindítja, vagy a jármű bármely okból álló helyzetéből kimozdul.

- **Korai ajtónyitás**nak minősül, ha a járművezető a jármű teljes megállítása előtt nyitja az ajtókat.

- **Nyitott járműajtóval történő közlekedés**nek minősül – a Megrendelő forgalomirányító szervezete felé jelentett műszaki hiba kivételével –, ha a járművezető az ajtók bezárása nélkül folyamatosan halad járművével. Az ajtók üzemszerű bezárását lehetetlenné tévő műszaki hiba esetén az utasszállítás tilos.

3.2.3 *Súlyos szabálytalanság*

- A KRESZ, vagy a **22. sz. melléklet** előírásainak megszegése;
- Korai indítás, vagy ajtónyitás;
- Nyitott járműajtókkal végzett utas szállítás;
- A jármű szabálytalan rögzítése.

3.2.4 *Bizonyítottan szabálytalan munkavégzés*

- Megrendelő a jelen szerződés **4. sz. melléklet**ében előírt ellenőrzés során, annak megfelelően, az arra feljogosult személye(i) által készített hangfelvétellel, színes fényképpel, videotechnikával, hitelesített sebességmérő berendezéssel dokumentált szabálytalanság (a személyiségi jogokra vonatkozó korlátozások figyelembe vételével);

- Forgalomirányítás jelentéseiben rögzített (hangfelvétellel igazolt) hibás teljesítés;

- Az ellenőrzést végző szervezet legalább 2 munkavállalója által észlelt és azt jelentésen rögzített (az ellenőrzést végzők által aláírt) szabálytalanság a **4. sz. melléklet** előírásainak megfelelően;

- Az ellenőrzés körülményeiből szerzett információk (pl. színes fénykép, videó felvétel) alapján készített szakterületi elemző, értékelő vélemény;

- Hatósági jegyzőkönyvekben rögzített szabálytalanságok.

3.3 Kötbérezéssel kapcsolatos szabályok, mennyiségi kötbér

3.3.1 *Teljesítménymutatók*

Vállalkozó a **Szerződés 9.1. pont**ja alapján benyújtja Megrendelőnek az általa üzemeltetett egyes viszonylatok tárgyhónapot megelőző hónapra vonatkozó teljesítmény-jelentését, amely a teljesítmény havonként történő elszámolásának alapját képezi.

3.3.2 *Megbízhatóság, pontosság*

Vállalkozó a Szerződés szerint benyújtja Megrendelőnek az általa üzemeltetett egyes viszonylatok tárgyhónapot megelőző hónapra vonatkozó teljesítmény-jelentését, amely tartalmazza a végállomási indulások és érkezések tényleges teljesítését, illetve nem teljesítését. A Megrendelő ellenőrzi a végállomási indulások és érkezések, továbbá a megállóhelyeken való áthaladások megfelelőségét.

A megbízhatóság, pontosság havonkénti minősítése és az elszámolás Vállalkozó teljesítmény-jelentése, valamint Megrendelő ellenőrzési eredményei alapján, az alább részletezett értékelési szempontok szerint történik.

Vállalkozó az alábbiakban meghatározott mértékű kötbér fizetésére köteles, amennyiben a Járatlistában előírt menetidőket és közlekedési rendet nem tartotta be.

Vállalkozónak fel nem róható okból bekövetkezett (külső, nem üzemeltetési hiányosságból, mulasztásból eredő) és ezt a Forgalomirányításnál az előírt időn belül történő bejelentést követően a nem megfelelő indulás, érkezés és megállóhelyi áthaladás esetén nincs levonás.

A bejelentés elmaradása esetén az értesítés hiánya miatt azonban történik levonás.

3.3.2.1 Végállomási indulások

- **Megfelelő indulás:** Az a tényleges végállomási indulás, amely a menetrendben meghatározott, illetve operatív indításnál a Forgalomirányítás által kiadott indulási időponthoz képest nem korábban és legfeljebb 1 perccel később történik. Ebben az esetben levonás nincsen.

- **Eltérő indulás:** Nem megfelelő végállomási indulásnak minősül, ha a Jármű a menetrendben előírt, illetve operatív indításnál a Forgalomirányítás által kiadott indulási időponthoz képest ténylegesen korábban, vagy több mint 1 perccel később indult.

Kadlec István

3.3.2.2 Végállomási érkezések

- **Megfelelő érkezés:** Az a tényleges végállomási érkezés, amely a menetrendben illetve operatív indításnál a Forgalomirányítás által meghatározott érkezési időponthoz képest legfeljebb 3 perccel később, és a megelőző megállóhelyről való kiindulás időpontjánál nem korábban valósul meg.

- **Nem megfelelő érkezés:** A Jármű a menetrendben előírt, illetve operatív indítás esetén a Forgalomirányítás által meghatározott érkezési időponthoz képest több mint 3 perccel később, vagy a megelőző megállóhelyről való kiindulás időpontjánál korábban érkezett.

3.3.2.3 Megállóhelyeken (részmenetidő-pontokon) való áthaladás

- **Megfelelő áthaladás:** A Jármű a megállót a menetrendben megadott, illetve operatív indítás esetén a Forgalomirányítás által meghatározott időponthoz képest ténylegesen nem hagyta el korábban és legfeljebb 3 perccel később hagyta el és előírt csatlakozás esetén a csatlakozás létrejött. Ebben az esetben levonás nincsen.

- **Nem megfelelő áthaladás:** A Jármű a részmenetidő-pontot a menetrendben előírt, illetve operatív indítás esetén a Forgalomirányítás által meghatározott időponthoz képest ténylegesen nem hagyta el korábban, vagy több mint 3 perccel később hagyta el, vagy előírt csatlakozás esetén a csatlakozás a járművezetőnek felróható okból nem jött létre.

3.3.3 *Emberi és technikai tényezők megfelelősége*

Megrendelő ellenőrei véletlenszerű és rendszeres, valamint az utasok eseti bejelentései alapján ellenőrzéseket végeznek Vállalkozó forgalomban részt vevő, illetve a telephelyről forgalomba álló járművein, s ezek során vizsgálják a Szolgáltatás megfelelőségét és a Járművek megjelenését, állapotát.

A Szolgáltatás következő tényezőinél tapasztalt és bizonylatolt, illetve feltárt és utólag bizonyított hiányosság, mulasztás, minőségi kifogás esetenként levonást von maga után.

3.4 Mennyiségi kötbérek

3.4.1 *Menetkimaradás*

Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megrendelt szolgáltatást általa nem kimenthető okok miatt nem teljesíti, a kötbér összege a menetkimaradás és a részleges menetkimaradás esetén az érintett menetre illetve részmenetre jutó szolgáltatási díj nettó összegének 50%-a. Amennyiben a menetkimaradások és részleges menetkimaradások aránya együttesen meghaladja Vállalkozó tárgyhavi összteljesítményének 1%-át, a kötbér összege a tárgyhavi

1%-on felüli menetkimaradás és részleges menetkimaradás után az érintett menetre illetve részmenetre jutó szolgáltatási díj nettó összegének 100%-a.

3.4.2 *Pontosság*

A kötbér mértéke Vállalkozó adott menetben érintett járművezetője által szabályosan bejelentett, menetrendtől eltérően közlekedő menetekre számított díj 15%-a a következő esetekben:

- eltérő indulás,
- nem megfelelő érkezés,
- nem megfelelő áthaladás.

A kötbér mértéke Vállalkozó adott menetben érintett járművezetője által nem bejelentett, menetrendtől eltérően közlekedő menetekre számított díj 25%-a a következő esetekben:

- eltérő indulás,
- nem megfelelő érkezés,
- nem megfelelő áthaladás.

Levonás nem történik, amennyiben a menetrendtől eltérő közlekedés nem Vállalkozó saját hibájából történik (pl. forgalmi torlódás miatt áll a Jármű), és erről Vállalkozó adott menetben érintett járművezetője szabályosan tájékoztatja a Forgalomirányítást.

Egy menetre vonatkoztatva nem megfelelő indulás, áthaladás és érkezés miatt nincs többszörös minősítés, csak egy jogcímen történik levonás.

Vállalkozónak fel nem róható, de nem bejelentett menetrendtől eltérő közlekedés miatt a **3.5. pont**ban szabályozott; jelentési kötelezettség elmulasztása miatti kötbér terheli Vállalkozót.

3.4.3 *Forgalombiztonság*

Ezen jellemzők a Szerződés teljes idejére vonatkozóan, Vállalkozó által jelen Szerződés keretében üzemeltetett viszonylatokra együttesen értendők. Baleset esetén a felelősség megállapítása, a hibás fél megnevezése a hatóság határozatának megfelelően történik.

Sajáthibás, személyi sérülés nélküli, vagy 8 napon belül gyógyuló személyi sérüléssel járó baleset pénzlevonással nem járó száma 250.000 km – Járművek által együttesen teljesített összes – futásteljesítményenként 1 darab.

Az ezen felül bekövetkező ilyen eseményre vonatkozó levonás mértéke 500 kkm eseményenként.

Kadlec István

Sajáthibás, 8 napon túl gyógyuló vagy súlyosabb személyi sérüléses baleset pénzlevonással nem járó száma 500.000 km – Járművek által együttesen teljesített összes – futásteljesítményenként 1 darab.

Az ezen felül bekövetkező ilyen eseményre vonatkozó levonás mértéke 1000 kkm eseményenként.

3.4.4 *Egyéb mennyiségi kötbérek:*

A kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett menetekre jutó szolgáltatási díj nettó összegének 25%-a:

- Nem megfelelő jármű forgalomba állítása;
- típusbizonyítvány nélküli Jármű forgalomba állítása esetén.

3.5 Minőségi kötbérek

3.5.1 *Az esetenkénti levonás mértéke 20 kkm az alábbi esetekben:*

- A Forgalomirányítás engedélye nélküli Fordatervtől eltérő közlekedés;
- Különjárati közlekedés előzetes bejelentésének elmulasztása;
- A járműfeliratozási tervtől eltérő, illetve a járművön lévő utastájékoztató táblák, matricák, berendezések hiánya, félrevezető jellege (nem a valóságnak megfelelő információtartalom közlése, illetve közvetítése), üzemképtelensége, hibás működése, vagy amennyiben a járművön nem került feltüntetésre Vállalkozó cégneve, emblémája, elnevezése rendszáma (a Jármű utasterében is), illetve ezek nem felelnek meg a Megrendelői arculatnak;
- Szóbeli utastájékoztatás elmulasztása;
- Jegyeladás elmulasztása vagy jegykészlet hiánya;
- Utazási feltételek be nem tartatása;
- Előírt formaruhától eltérő öltözet (próbaidős munkavállalók esetében a formaruha jellegétől alapvetően eltérő, szolgáltatáshoz méltatlan öltözet);
- Vállalkozó tevékenysége által kiváltott, megalapozott utaspanasz,
- jogszabályokban és Megrendelő által meghatározott és a Vállalkozó által elfogadott belső (társasági) utasításokban a munkavégzésre vonatkozó előírások be nem tartása;
- Vállalkozó, illetve az utasokkal közvetlen kapcsolatban álló Munkavállalójának a Megrendelő viselkedési kódexéhez nem illő magatartása, annak megsértése;
- Vállalkozó a szolgálat ellátásával kapcsolatos dokumentumokat nem megfelelően vezette, illetve nem adja át;
- Járművezető vezetés közben műsorvevőt, média lejátszót hallgatott, nézett (pl.: rádió);

- Járművezető vezetés közben munkavégzéshez nem tartozó beszélgetést folytatott;
- Járművezető az utasokkal való kommunikációt ellehetetlenítő módon, mindkét fülében headsetet használ, illetve mindkét hallójáratát bármilyen módon elzárja;
- Szolgáltatási előírás rendelkezéseinek be nem tartása;
- Járművezető a talált tárgy kezelésével kapcsolatos kötelezettségeit elmulasztotta;
- Vállalkozó vagy a Járművezető az utasításokban rögzített jelentési kötelezettséget elmulasztotta;
- Vállalkozó által nem jelentett, kamerarendszerrel kapcsolatos hiba kerül felfedésre
- A Jármű forgalombiztonsági tartozékai nélkül állt forgalomba.

3.5.2 *Az esetenkénti levonás mértéke 40 kkm az alábbi esetekben:*

- Súlyos szabálytalanság;
- A Szerződés **14; 15; 23; 24.** és **33. pont**jában meghatározott eljárások be nem tartása, bejelentések elmulasztása;
- Járművezető a vezetőfülkében utast szállított;
- Vállalkozó baleset bejelentési kötelezettségének nem tett eleget,
- Járművezető álló járművön, illetve vezetés közben dohányzott (ideértve az elektromos cigarettát is);
- FUTÁR berendezés rongálása, csatlakozópontjának engedély nélküli használata;
- A járművezető a mobiltelefonját a vonatkozó jogszabályokkal ellentétesen használja;
- Teljesítmény-jelentést nem a Megrendelő által megadott időre vagy formátumban történő megküldése, illetve feltöltése a Forte rendszerbe;

3.5.3 *A kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett Jármű ellenőrzése napjára eső összes menetre jutó szolgáltatási díj nettó összegének 15 %-a:*

- Jármű nem megfelelő elvárt esztétikai, higiéniai állapota, illetve a Jármű nem megfelelő külső megjelenése (közlekedésbiztonságot nem veszélyeztető hiányosságok) azzal, hogy a hibával érintett egy adott járműre az egy hónapban erre tekintettel kiszabott kötbérek összértéke mértéke a javítás elmaradása esetén nem haladhatja meg a 100 ezer forintot;
- Az első ajtós felszállási rendszer be nem tartása, utazási jogosultság ellenőrzésének elmulasztása, valamint ha ilyen viszonylaton Megrendelő ellenőrzést végző munkatársai legalább 2 érvényes jegy vagy bérlet nélkül utazó utast találnak a Járművön, amennyiben a járművezető a **17. melléklet**ben foglalt bejelentési kötelezettségének nem tett eleget. (A járművezető intézkedése miatti esetleges késés nem kötbérezhető, amennyiben a BKK felé jelezte az intézkedés szükségességét);
- FUTÁR rendszer járműfedélzeti berendezések (pl. OBU, rádió) szolgálatvégzés alatt történő be nem kapcsolása, kikapcsolása, valamint nem rendeltetésszerű használata

Kadlec István

(bejelentkezés elmulasztása, téves bejelentkezés, a tárgynapi adatszolgáltatás elmaradása vagy hibás adatszolgáltatás);

- Az elektronikus utastájékoztatási rendszer Vállalkozó által nem kimenthető hibája;
- FUTÁR rendszer működéséhez szükséges járműves feltételek és eszközök (pl. mikrofon, erősítő, hangszórók, útjel, antennák, stb.) Vállalkozó által nem kimenthető hiánya, hibája;
- A FUTÁR rendszer Megrendelő által nem kimenthető hibájának késedelmes bejelentése vagy a bejelentés elmulasztása;
- A Járművön nem került feltüntetésre Vállalkozó cégneve, emblémája, elnevezése rendszáma (a Jármű utasterében is), illetve ezek nem felelnek meg a Megrendelői arculatnak;
- A Jármű fellobogózásának elmaradása;
- Utasszámláló rendszer nem előírásszerű üzemeltetése, működésképtelensége.

3.5.4 *A kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett Jármű ellenőrzése napjára eső összes menetre jutó szolgáltatási díj nettó összegének 25 %-a:*

- Rámpa nem előírásszerű használata vagy teljes működésképtelensége;
- Az ajtóműködtető és le-, illetve felszállásjelző rendszer nem üzemképes, vagy nincs megfelelően működtetve;
- Jegykezelő készülék hiánya, illetve bármely jegykezelő készülék működésképtelensége;
- Elektronikus utastájékoztatási rendszer hibája esetén a táblás vizuális utastájékoztatás nem előírásszerű megvalósítása;
- FUTÁR rendszer adtaletöltése vagy adatfrissítése Vállalkozó által nem kimenthető okból nem, vagy nem megfelelően valósult meg;
- Hőmérséklet-szabályozó technológia (**14. sz. melléklet**) be nem tartása, az utastérfűtés és / vagy a légkondicionáló berendezés meghibásodása, valamint a Jármű hibás utastérfűtéssel és / vagy hibás légkondicionáló berendezéssel történő forgalomba állítása.

3.6 Megrendelővel szemben alkalmazott kötbérek

Vállalkozó kötbérjóváírásra jogosult, amennyiben a teljesítményjelentést Megrendelő általa nem kimenthető okból és elismerten nem bírálja el a Szerződés **9.1. pontjában** megszabott határidőn belül, valamint a Szerződés **14. pontja** szerinti menetrendet / járatlistát nem biztosított a Vállalkozó részére a megadott határidőn belül. A kötbérjóváírás mértéke ezekben az esetekben 50 kkm.

Kadlec István

4. számú melléklet: Az ellenőrzés módszertana

4.1 Bevezetés

Jelen melléklet célja, a **3. sz. mellékletben** rögzített minőségi paraméterek ellenőrzési folyamatainak a szabályozása valamint az ezekkel összefüggésben megállapított szankciók meghatározási elveinek ismertetése.

4.2 Értelmező rendelkezések

Informatikai rendszer: Olyan, az adatok rögzítésére, feldolgozására és elérhetővé tételére alkalmas, a belső zárt hálózaton elérhető alkalmazások összefoglaló elnevezése, melyek segítségével Felek egységes, és minden felhasználó számára ugyanolyan adattartalmú információkhoz jutnak. Az informatikai rendszerekben rögzített adatok bevitele történhet manuális (pl.: FORTE) vagy automatikus (pl.: IVU) módon is. Az informatikai rendszerekben szereplő adatok valódiságát, valamint a lekérdezések adatexportjait Felek kölcsönösen hitelesnek elismerik. Jelen melléklet alkalmazásában Informatikai rendszernek kell tekinteni a következő alkalmazásokat, azok minden, rendszer szinten kapcsolódó kiegészítő moduljaival együtt: FORTE adatbázisa, a FUTÁR projekt keretein belül megvalósult alkalmazások adatbázisai (pl.: IVU, OBU).

Technikai eszköz: Az a fénykép vagy videó felvétel készítésére alkalmas eszköz, valamint sebességmérő, és hőmérsékletmérő berendezés, amely segítségével a szolgáltatás ellenőrzése során az ellenőrzést végző által a szabálytalanság rögzítése megtörténik a későbbi vizsgálat illetve bizonyítás érdekében.

Hónapforduló: A tömegközlekedés lebonyolítása során annak folyamatos üzemű jellegéből adódóan, az egyértelmű dokumentálás érdekében a feltárt szabálytalanság, illetve nem megfelelő teljesítés nyilvántartása és rögzítése mindig arra a hónapra kell, hogy megtörténjen, amikor az esemény bekövetkezett. Azoknál a naptári heteknél, ahol hónapváltás történik két tört heti összesítést is készíteni kell.

4.3 Szabályozási környezet

A 2012. évi I. törvény 11. § (2) alapján előírt tájékoztatás érdekében:

- A szolgáltatás ellenőrzésekor az ellenőrzést végző által használhatók technikai eszközök.

Kadlec István

- A 2011. évi CXII. törvény szabályainak figyelembevételével az ellenőrzések során a személyes adatok védelme érdekében, továbbá az adatkezelési és adatfeldolgozási szabályoknak való törvényi megfelelés miatt:

    - A Vállalkozó munkavállalói csak olyan ellenőrzés során kiállított jelentést írhatnak alá, amely a konkrét munkavégzési tevékenységükkel összefüggésben alapozhatja meg a Vállalkozó esetleges szabályszegését. Az így kiállított jelentések a Vállalkozó munkavállalóinak személyes adatait nem tartalmazzák, kivéve, ha ehhez a munkavállaló a jelentésen aláírásával hozzájárul. Az aláírással hozzájárul, hogy a BKK személyes adatként kizárólagosan a nevét szerepeltesse a jelentésen, továbbá tudomásul veszi, hogy a BKK az így rögzített nevet semmilyen formában nem dolgozza fel, illetve nem adja át az érintett Vállalkozón kívüli harmadik személynek. Az érintett munkavállaló jogosult az ellenőrzés megállapításaira vonatkozó észrevétel illetve megjegyzés tételére.

    - A személyiségi jogok védelme érdekében – mivel a technikai eszközzel végzett ellenőrzéskor készülő fénykép illetve mozgókép felvétel olyan elemeket tartalmazhat, amelyen a Vállalkozó munkavállalója egyértelműen beazonosítható – a felvételeket a BKK zártan kezeli.

    - Vállalkozó által végzett szolgáltatások során a nem megfelelő minőségi, illetve mennyiségi paraméterek ellenőrzési folyamatai közben személyes adatok feldolgozása nem történik, a szankcionálás kizárólag más módon történő beazonosítás alapján valósul meg (rendszám, pályaszám, dátum, időpont, viszonylat, menetirány, stb.).

Jelen mellékletben ismertetett és a kötbérezés alapjául szolgáló hiteles dokumentumok az alábbiak:

- Az Informatikai rendszer adat lekérdezései, illetve adatösszesítései során keletkezett állományok, adatexportok, képernyőfotók, PDF állományok illetve közvetlen nyomtatású állományok,

- A BKK Forgalomfelügyelet (illetve a mindenkor hatályos BKK Ügyrend szerint illetékes szakterület) jelentései a Szolgáltatói szabálytalanságról, melyek hangrögzítő berendezések, illetve Informatikai rendszerek segítségével automatikusan rögzített és a járművek közlekedésére vonatkozó adatokat tartalmaznak.

- Az ellenőrzések során készített jelentések:

Kadlec István

- a BKK által ellenőrzéssel megbízott, legalább kettő munkavállaló aláírásával igazolt jelentés, vagy

- ha a szabálytalanság technikai eszköz alkalmazásával került rögzítésre, akkor a szabálytalanságot rögzítő jelentés, amely tartalmazza a BKK által ellenőrzéssel megbízott, legalább egy munkavállaló aláírását, valamint a készült felvétel egyértelmű és egyedi módon elnevezett azonosítóját. A készített felvételeknek az alábbi kritériumokat is teljesíteniük kell:

  - a dátum és idő adatoknak meg kell egyezniük az ellenőrzés dátum és időadataival. Ezt szolgálatkezdéskor ellenőrizni kell a hivatalos pontos idő használatával,
  - fényképfelvételek esetén a felvétel GPS koordinátájának, amennyiben van ilyen, meg kell egyeznie az ellenőrzés helyszínével, egyéb esetben a helyszín egyértelműen azonosítható kell legyen,
  - videofelvételek esetén a helyszín egyértelműen azonosítható kell legyen.

Amennyiben a fenti feltételek nem teljesülnek a készített felvétel a kötbérezési folyamatban nem használható. Felek a hőmérséklet-különbség mérésére elfogadják a mért értékek képi rögzítése mellett a hitelesített mérőberendezések használatát, azok gyárilag megadott tűréshatárának figyelembe vételével.

4.4 Az ellenőrzést végzők jogai és kötelességei

Az ellenőrzési igazolvány birtokában a BKK ellenőrzési, illetve intézkedési igazolvánnyal rendelkező munkavállalói, ezen belül különösen a Központi Ellenőrzési Csoport (továbbiakban: KECS) (illetve a mindenkor hatályos BKK Ügyrend szerint illetékes szakterület) ellenőrei jogosultak a tömegközlekedési szolgáltatás ellenőrzésére az utasok számára is érzékelhető minőségi paraméterek vizsgálatával. Az ellenőrzések során a járművezetőkre, a járművekre vonatkozó előírásoknak való megfelelőségét is kötelesek figyelemmel kísérni az alábbiak alapján:

- A BKK és a Vállalkozó között létrejött Szerződésekben szereplő minőségi és mennyiségi kritériumok figyelembevételével,
- A KRESZ, az ágazati utasítások, valamint az operatív utasítás (pl.: SZE, IT, FU) szabályainak megfelelő munkavégzés.

Kadlec István

Ellenőrzések során olyan helyzetek kialakulását meg kell előzni, amelyek következtében a Vállalkozónak előírt feladatok ellátását azok hátrányosan érintenék.

Amennyiben ellenőrzés során olyan eseményt vagy járművezetői cselekményt tapasztalnak az ellenőrzést végzők, amely azonnali beavatkozást, esetleg a járművezető szolgálatra képes állapotának vizsgálatát igényli, intézkedés céljából haladéktalanul értesítik a BKK Fődiszpécserét.

4.5 A kötbérkiszabás rendje, a szolgáltatási tevékenység ellenőrzése, a feltárt hibák szankcionálása

4.5.1 *Alapelv*

A Szerződésekben rögzített mennyiségi és minőségi paraméterek Vállalkozó által nem kimenthető okból történő nem megfelelő teljesítése esetén a meghatározott szankcionálás érdekében a **BKK,** mint **Megrendelő** jogosult kötbérérvényesítésre a Vállalkozóval szemben. A BKK-n belül a folyamat koordinálását, illetve a kiszabható kötbérek meghatározását a Szolgáltatásmenedzsment (illetve a mindenkor hatályos BKK Ügyrend szerint illetékes szakterület) végzi.

A kötbérek meghatározása alapvetően történhet:

- ellenőrzés során megállapított szabálytalanságot rögzítő jelentés alapján,
- forgalomirányítási folyamatok közben feltárt szabálytalanságot tartalmazó észrevételi jelentés alapján,
- elsőajtós felszállási rendű vonalakon pótdíjazási eseményről szóló jelentés alapján,
- az informatikai rendszerekben rögzített adatok alapján.

A jelentéseknek, illetve a tájékoztatásoknak minden esetben egyértelműen tartalmazniuk kell az esemény, szabálytalanság, nem megfelelő teljesítés leírását, ismertetését.

4.5.2 *Az ellenőrzések célja*

A Szolgáltatási Keretszerződés rögzíti a szerződött partner által nyújtott szolgáltatás színvonalával kapcsolatban elvárt minőségi és mennyiségi követelményeket. A szerződés vonatkozó pontjai szerint a BKK kifejezett joga és kötelessége a szerződött partner

Kadlec István

tevékenységének folyamatos ellenőrzése. Az ellenőrzések célja a szerződésben rögzített elvárási szintektől, a meghatározott minőségi és mennyiségi követelményektől való eltérések feltárása, a szolgáltatási színvonal szinten tartásának, javításának érdekében.

A BKK és a szerződött partner között létrejött szerződés vonatkozó pontjai és mellékletei részletesen szabályozzák a kötbérek kiszabhatóságát.

4.5.3 *Az ellenőrzések során keletkezett dokumentumok kezelése, továbbítása*

4.5.3.1 Az ellenőrzések során keletkezett dokumentumokat, jegyzőkönyveket a KECS az alábbiak szerint továbbítja: kijelölt kapcsolattartóhoz, a továbbítás határideje: legkésőbb az ellenőrzést követő munkanapon.

4.5.3.2 A jegyellenőrzések során elsőajtós felszállási rendű vonalak esetén a pótdíjazási eseményről készített jelentéseket, illetve a Forgalomfelügyelet diszpécserei által szabálytalan munkavégzésről szóló jelentéseket a Szolgáltatásmenedzsment az alábbiak szerint továbbítja: A kötbérek kiszabásáról szóló értesítésekkel együtt postai úton.

4.5.3.3 Az informatikai rendszerben szereplő adatok alapján megállapított kötbérek esetében a Vállalkozó értesítése:

Az informatikai rendszerben szereplő adatok, illetve az azokból megállapítható nem megfelelő teljesítések és a Szerződésekben rögzített elvárások ismertek, és hozzáférhetőek a Vállalkozó számára is, ezért az informatikai rendszerek adatai alapján megállapított kötbérekről szóló tételes tájékoztatás nélkül is fennáll a tény, hogy a kötbér kiszabásának helye van nem megfelelő teljesítés esetén. Az informatikai rendszerek adatai alapján megállapított kötbérekről és szankciókról havi összegzés készül, mely egyben kötbérértesítőnek minősül és a tárgyhót követően a kötbérösszesítéssel együtt kerül továbbításra.

4.5.4 *A kötbérek meghatározása*

A kötbérek meghatározása során kifejezetten törekedni kell a jóhiszemű, objektív feladatvégzésre, szankció kiszabása csak olyan esetben megengedett, ahol a Vállalkozó általa nem kimenthető módon és okból, vétett az előírások ellen. Vállalkozót bármely okból történő kötbérkiszabás esetén kifogásolás lehetősége illeti meg.

A jelentéseken alapuló szankcionáláson túl kötbérkiszabásra adhat alapot minden olyan eset, amikor az esemény objektív bizonyítást nyer, például utaspanasz kivizsgálása során bizonyítható az esemény, vagy a forgalomfelügyeleti diszpécserek részéről érkező észrevétel

Kadlec István

hanganyaggal, lefutási adatokkal alátámasztható, esetleg a Vállalkozó képviselője elismerte a kifogásolt esemény megtörténtét, a szolgáltatás minőségét kifogásoló észrevétel jogosságát.

A Szerződésben rögzített elvárások, paraméterek teljesülésének ellenőrzése nem csupán a szolgáltatás közvetlen ellenőrzésével, hanem a forgalom lebonyolításának paramétereit folyamatosan rögzítő Informatikai rendszer adatainak utólagos elemzésével is történhet. Az Informatikai rendszer adatainak lekérdezését a Szolgáltatásmenedzsment végzi el. A kötbérek kiszabásának alapja ezen paraméterek esetében az Informatikai rendszerből kigyűjtött információ, ezért a lekérdezés eredményeként kinyomtatásra kerülő listákat a kötbérkiszabására alapot adó hiteles dokumentumként kell kezelni. A listákat két példányban kell kinyomtatni, az egyik példányt a Vállalkozó felé megküldendő kötbérlevél mellé kell csatolni, a lista másik példányát archiválni kell. Amennyiben a lekérdezés eredménye meghaladja nyomtatva az egy A4-es oldal terjedelmét, akkor az alábbi eljárást kell követni:

- A lekérdezés pontos elérési útját és paramétereit rögzíteni kell;
- A lekérdezés után az adatok összesítését tartalmazó egyszerűsített táblázatot elektronikusan is meg kell küldeni a **4.5.3.3. pont** alapján, illetve archiválni kell;
- Az eredeti lekérdezés állományát elektronikusan kell tárolni a Szolgáltatásmenedzsment szakterületen, melyet a Vállalkozó részére kérés esetén e-mailen kell megküldeni, vagy elektronikusan át kell adni.

4.5.4.1 A kötbérek megállapításával kapcsolatos előírások

Az Informatikai rendszer adatai és a jelentések alapján a kötbérekre történő javaslattétel a Szolgáltatásmenedzsment feladata. A tételes kötbérösszegek jóváhagyása a Szolgáltatásmenedzsment szakterületi vezetőjének feladata.

A szankcionálás ugyanazon szabálytalanság esetén az alábbiak figyelembevételével alkalmazható:

1. Járművek esetében, menetrendi naponként egyszer.
2. Járművezető, illetve egyéb alkalmazottak tevékenységét érintő esetekben pedig szolgálati számonként egyszer az alábbi esetekben:

   2.1. Elsőajtós felszállási rend be nem tartásakor,
   2.2. A gépi szellőztetés, illetve légkondicionáló berendezés kezelésének elmulasztásakor,
   2.3. Utastájékoztatás elmulasztásakor,

Kadlec István
BKK

2.4. Jegyeladási kötelezettség megszegésekor,
2.5. Jegykészlet hiányakor,
2.6. Formaruha viselésével kapcsolatos előírások megszegésekor,
2.7. Vezetés közbeni rádió vagy médialejátszó hallgatásakor,
2.8. Vezetés közbeni beszélgetéskor,
2.9. A talált tárgyak kezelésével kapcsolatos előírások megszegésekor,
2.10. A járművezető részére előírt okmányok hiánya, (pl.: forgalmi engedély) lejárta esetén,
2.11. Vezetőfülkében történő utasszállításkor,
2.12. Járművön történő dohányzáskor.

3. Ha a megállapítás ténye az ellenőrzött személy tudomására lett hozva az ismétlődő szabálytalanságot megelőzően akkor,

Eseményenként:

3.1. A kerekesszékkel közlekedőknek kiépített rámpa használatának elmulasztásakor,
3.2. Az etikai kódex előírásainak megsértésekor,
3.3. Jelentési kötelezettség elmulasztásakor,
3.4. Nagyobb mértékű sebességtúllépéskor,
3.5. Jelentős mértékű sebességtúllépéskor,
3.6. Korai indítás esetén,
3.7. Korai ajtónyitás esetén,
3.8. Forgalomirányító jelzőlámpa, vagy készülék tilos jelzésén való áthaladáskor,
3.9. Baleset bejelentési kötelezettség elmulasztásakor,
3.10. Nyitott járműajtóval való közlekedés esetén,
3.11. Vasúti átjáró tilos jelzésén való áthaladáskor,
3.12. Szabályos járműrögzítés elmulasztáskor megállóhelyen,
3.13. Szabályos járműrögzítés elmulasztáskor végállomáson,
3.14. Kiadott operatív utasítás indokolatlan megtagadása esetén,
3.15. Forgalombiztonság veszélyeztetése esetén,
3.16. Súlyos szabálytalanság esetén (**3. sz. melléklet 3.2.3. pont** alapján)

Menetenként egyszer:

3.17. Nem megfelelő végállomási induláskor,
3.18. Nem megfelelő végállomási érkezéskor,
3.19. Nem megfelelő megállóhelyi (részmenetidő-ponton történő) áthaladáskor,

Kadlec István

3.20. Előírt csatlakozás elmaradásakor.

Egy menetre vonatkoztatva nem megfelelő indulás és érkezés miatt nem történhet mindkét okból kötbérkiszabás.

Nincs további kötbérkiszabás a nem megfelelő áthaladás miatt annál a menetnél, amelynél nem megfelelő végállomási indulás vagy érkezés miatt már történt kötbérkiszabás.

Az ellenőrzések során észrevételezett olyan nem megfelelő teljesítések, melyek esetében a Szerződés határidőt határoz meg a javításra, illetve a hiányosság elhárítására, ott az észrevételt követően kötbér kiszabása nem történik meg azonnal. A Vállalkozó értesítésének kezdő napja, egyúttal a hiányosság megszüntetésére rendelkezésre álló határidő kezdete a **5.4.3 pont**ban leírtaknak megfelelően akkor kezdődik, amikor a kijelölt kapcsolattartónak megküldésre kerül a jelentés a **KECS**-től.

Az informatikai rendszerek alapján az alábbi adatok vizsgálata lehetséges:

- terv-tény teljesítménylekérdezések,
- menetrendszerűséggel kapcsolatos lekérdezések,
- eltérő járműtípussal kapcsolatos lekérdezések, úgy, hogy a vizsgálat során kizárólag a törzsviszonylaton való közlekedés kerül figyelembevételre, tehát egy jármű naptári naponként egy esetben szankcionálható,
- forgalmi zavarokkal, eseményekkel kapcsolatos lekérdezések,
- járművezetői tevékenységgel kapcsolatos lekérdezések.

A kötbérösszegek meghatározása után a szankcionált szabálytalanságok és a kiszabott kötbérek adatait a Szolgáltatásmenedzsment tartja nyilván. A Szolgáltatásmenedzsment feladata, hogy a hónapfordulók figyelembevételével az előző heti ellenőrzések alapján kiszabható kötbérekről szóló, a Vállalkozó számára küldendő értesítő levelet, az ellenőrzés tárgyhetét követő 10. munkanapig aláírásra felterjessze a Tömegközlekedési Divízióvezető számára. A kötbérekről szóló értesítő levél az ellenőrzés tárgyhetét követő 15. munkanapig továbbításra kerül a Vállalkozó felé, melyben található összesítő táblázatokat a BKK elektronikusan (további feldolgozást lehetővé tevő formátumban) is megküldi a Vállalkozó kijelölt kapcsolattartóinak.

4.5.5 *Vitarendezés a kötbérezés folyamatában*

Kadlec István

Felek a tárgyhót követő 20. és 35. naptári nap között egyeztetést tartanak a tárgyhóban a Megrendelő által kiszabott kötbérek megalapozottságáról. Vállalkozó ezen alkalmakkor élhet vitarendezési jogával.

4.6 Központi Ellenőrzések Végrehajtásának Technológiája; az ellenőrzés célja, kategóriái, fogalmai

4.6.1 *Az ellenőrzések célja*

A BKK Szerződésben rögzítette a vele szerződött Vállalkozó által nyújtott szolgáltatás színvonalával kapcsolatban elvárt minőségi és mennyiségi követelményeket. Az ellenőrzések célja a Szerződésben rögzített elvárási szintektől, a meghatározott minőségi és mennyiségi követelményektől való eltérések feltárása, a szolgáltatási színvonal szinten tartásának, javításának érdekében.

4.6.2 *Az ellenőrzéssel kapcsolatos fogalmak meghatározása*

4.6.2.1 Ellenőrzési igazolvány:

A BKK által kiadott és rendszeresített fényképes igazolvány, mely a tömegközlekedési szolgáltatás ellenőrzésére jogosítja használóját. Ezen igazolvány birtokában a központi ellenőr jogosan tart magánál próbaértékcikkeket.

4.6.2.2 Ellenőrzési Jelentés:

A Vállalkozó munkavállalói csak olyan ellenőrzés során kiállított jelentést írhatnak alá, amely a konkrét munkavégzési tevékenységükkel összefüggésben alapozhatja meg a Vállalkozó esetleges szabályszegését. A munkavégzés során a közlekedési szolgáltatással kapcsolatos ellenőrzések által feltárt hiányosságokat tartalmazó, egységes formátumú (előre megtervezett sablonra épülő) összegző leírás, mely lehet:

4.6.2.2.1 *Technikai Ellenőrzési Jelentés*

Minden olyan ellenőrzés esetén Technikai Ellenőrzési Jelentés készítendő, ahol a forgalmi ellenőr(ök), technikai eszközökkel végzik a Vállalkozó ellenőrzését. Az ellenőrzés folyamán objektív tényfeltáró bizonyíték készül.

Ez a jelentés típus a szabálytalanság feltárása után a KECS telephelyén készül, a Vállalkozó ellenőrzött munkavállalója tudta és aláírása nélkül. A Technikai Ellenőrzési Jelentésnek és a készített felvételeknek összefüggésben kell lenniük. A felvétel elnevezésének egyértelműnek és egyedinek kell lennie, amely segítségével azonosítása egyértelműen lehetséges.

Kadlec István

A megfelelően kitöltött, aláírt-bélyegzett jelentést továbbítani szükséges a Vállalkozó kijelölt igazgatósági kapcsolattartója felé, az eredeti példányt archiválják.

4.6.3 *Ellenőrzési típusok*

4.6.3.1 Rejtett ellenőrzés:

Rejtett ellenőrzésről akkor beszélünk, amikor az ellenőrzés tényéről a Vállalkozó, illetve munkavállalója csak a vizsgálat befejezésekor, vagy utólagosan szerez tudomást. Az ellenőrzés célja alapvetően a szolgáltatás értékelése. Súlyos szabálytalanság (pl.: ittasság gyanúja, forgalombiztonság veszélyeztetése), illetve hiányosság esetén, a BKK fődiszpécserének jelenteni kell az esetet, aki a szükséges intézkedéseket hatáskörén belül megteszi.

4.6.3.2 Nyílt ellenőrzés:

Nyílt ellenőrzésről akkor beszélünk, amikor az ellenőrzésben résztvevő forgalmi ellenőrök az ellenőrzést az ellenőrzés tényének közlése mellett, az ellenőrzés teljes folyamatában a járművezetővel együttműködve végzik. Az ellenőrzés célja ebben az esetben a tömegközlekedési jármű megfelelősége és a menetrendszerűség vizsgálata lehet.

4.6.3.3 A telephelyi ellenőrzés szabályai

A forgalomba álló tömegközlekedési járművek ellenőrzése telephelyen is végezhető.

Telephelyen – célszerűen a telephelyi kijárat környezetében – végzendő, a forgalomba álló tömegközlekedési járművek felszereltségének, tisztaságának, valamint berendezései (hírközlő, utastájékoztató eszközök) működőképességének, a járművezető formaruhájának ellenőrzésére irányul. A Vállalkozó illetékes telephelyi vezetőjét értesíteni kell az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 24 órával korábban, illetve az ellenőrzés tényleges megkezdése előtt a telephelyi diszpécsernek jelenteni szükséges. Az ellenőrzés során a forgalomba álló járművek menetrendi paramétereit figyelembe kell venni.

A telephelyi kijárat környezetében végzett ellenőrzés kivételével telephelyen belüli önálló mozgásra csak azok a BKK dolgozók jogosultak, akik az adott telephely technológiájának megfelelő munkavédelmi oktatásban részesültek. A telephelyen belüli mozgásra vonatkozó igényt az előzetes bejelentésnek tartalmaznia kell, a Vállalkozó ebben az esetben jogosult kísérő személyzetet biztosítani.

Kadlec István

4.7 Az ellenőrzési tevékenység technológiája

A belső órával rendelkező technikai eszközök esetében a berendezés dátum és órabeállításait a berendezés sajátosságainak megfelelően a használat megkezdése előtt ellenőrizni kell.

Az elkészített jelentéseket, kontrollálás után a szakterületi vezető, vagy az általa kijelölt személy továbbítja a Vállalkozó által megadott levelezési címekre tájékoztatás céljából.

A technikai eszközzel készített felvételek esetében ellenőrizni kell a felvételek dátum és időadatait, valamint a GPS koordinátákat. Amennyiben valamelyik esetében a ténylegesen elvégzett ellenőrzéshez képest eltérés tapasztalható a felvételeket felhasználni nem szabad.

A készült felvételeket az alábbi elnevezés szerint kell archiválni:

Dátum Rendszám Ellenőrzés jellege (C, E, F, K, M, U, V) Viszonylat Ellenőr(ök) monogramja Sorszám

Pl.: 2014.06.03. BPO-001. F. PZ . 1-2-3

A fénykép/video felvételeket a Vállalkozó kijelölt kapcsolattartói részére elektronikus formában át kell adni. Ennek technológiája az informatikai háttértől függően lehet közös hálózati tárhely, e-mail vagy egyéb adathordozó.

4.8 Ellenőrzés végrehajtása a szerződésben rögzített elvárt minőségi és mennyiségi paraméterek figyelembe vételével

A Vállalkozóra vonatkozó érvényes Szerződés szerinti tételes kötbérpontok a **3. sz. melléklet**ben találhatóak. Jelen fejezetben csak azon kötbérpontok kerülnek említésre, amelyek ellenőrzésére különleges, máshol nem szereplő szabályok vonatkoznak.

4.8.1 *A Vállalkozó járműveivel, berendezéseivel, tartozékokkal kapcsolatos elvárások*

4.8.1.1 A jármű fűtésének a vonatkozó utasítások valamint a technikai lehetőségek figyelembe vételével való ellenőrzése

- Ellenőrzés módja: A hőmérséklet mérésére kijelzővel rendelkező hitelesített mérőeszköz használható, melynek mérési értékeit felvétellel dokumentálni kell. A mérőeszközt oly módon kell használni, hogy annak működését semmilyen külső hatás ne befolyásolja, a belső téri méréseket törekedni kell a jármű ajtók közötti belső terének középpontjában, zárt ajtók mellett kell elvégezni. Az ellenőrzés

Kadlec István

végrehajtásának lépései:külső hőmérséklet mérése közvetlenül felszállás előtt vagy leszállást követően;

- a járműre történő felszállást követően az ellenőrzést végző(k) rögzíti(k) a fűtés elégségességére vonatkozó szubjektív észleletet, amely azonban önmagában nem képezheti kötbérezés alapját;
- belső hőmérséklet mérése az utastérben.

A belső hőmérséklet akkor megfelelő, ha annak értéke a külső hőmérséklet értéke felénél legalább 10°C-kal magasabb (±1°C), de értéke nem lehet alacsonyabb, mint +5°C. A mért értékek értékelésénél a hőmérséklet különbség kivételével az eszköz hiteles értéktől való eltérésének gyárilag megadott tűréshatárát figyelembe kell venni.

4.8.1.2 A jármű klímaberendezésének a vonatkozó utasítások valamint a technikai lehetőségek figyelembe vételével való ellenőrzése

Ellenőrzés módja: A hőmérséklet mérésére kijelzővel rendelkező eszköz használható, melynek mérési értékeit felvétellel dokumentálni kell. A mérőeszközt oly módon kell használni, hogy annak működését semmilyen külső hatás ne befolyásolja, a belső téri méréseknél a jármű ajtók közötti belső terének középpontjában, 1,5 m magasságban, zárt ajtók mellett, az ajtók záródása után legalább 1,5 perc várakozást követően kell a mérést végrehajtani. Az ellenőrzés végrehajtásának lépései:

- külső hőmérséklet mérése közvetlenül felszállás előtt vagy leszállást követően;
- a járműre történő felszállást követően az ellenőrzést végző(k) rögzíti(k) a légkondicionálás elégségességére vonatkozó szubjektív észleletet, amely azonban önmagában nem képezheti kötbérezés alapját;
- belső hőmérséklet mérése az utastérben.

A belső hőmérséklet akkor megfelelő, ha annak értéke – +35°C külső hőmérsékletig – a külső hőmérséklet értéke felénél legalább legfeljebb 10°C-kal magasabb (±1°C). Értéke +35°C fölött a külső hőmérsékletnél 6-8°C-kal alacsonyabb kell legyen. A mért értékek értékelésénél a hőmérséklet különbség kivételével az eszköz hiteles értéktől való eltérésének gyárilag megadott tűréshatárát figyelembe kell venni.

Kadlec István

4.8.1.3 A jármű jegykezelő készülékeinek üzemképességi vizsgálata

Azon járműveken, amelyek olyan viszonylaton közlekednek, ahol az elsőajtós felszállási rend bevezetésre került, ott az első ajtónál a jegykezelő készüléknek forgalomba álláskor működőképes állapotban kell lennie.

4.8.1.4 Járművek tisztasági és belső esztétikai ellenőrzése

Az érintett jármű:

- tisztaságával kapcsolatban feltárt hiányosságokat a Vállalkozó a telephelyről való következő kihaladásig, de legfeljebb 24 órán belül, köteles kijavítani;
- épségével, esztétikai állapotával kapcsolatban feltárt hiányosságokat a Vállalkozó 5 napon belül köteles kijavítani.

4.8.2 *A Vállalkozó járművezetőivel, beosztottaival kapcsolatos elvárások*

4.8.2.1 Első ajtós felszállás biztosítása

A Megrendelő mindenkori elsőajtós felszállási rendre vonatkozó technológiája alapján. Ennek hiányában a **4.10. pont**ban szabályozottak szerint.

4.8.2.2 Rádió, médialejátszó vezetés közbeni hallgatása

Mindkét hallójárat bármilyen eszközzel történő egyidejű elzárása automatikusan kötbérezést megalapozó hiányosságnak minősül.

4.8.2.3 Előírt okmányok megléte, korlátozások betartása

A járműhöz tartozó okmányok (pl. menetlevél, műszaki könyv, forgalmi munkalap, forgalmi engedély, stb.) meglétére korlátozódik, járművezető személyes okmányainak ellenőrzése nem történik.

4.8.2.4 Utaskomfort megsértése, forgalombiztonság veszélyeztetése

A jármű külső felületén lévő rögzítetlen, szabadon mozgó, vagy mozgatható takaróelem, szervizajtó megtűrése a forgalombiztonságot veszélyeztető hiányosságnak minősül.

4.8.2.5 Végállomási indulás és részmenetidő ponton történő áthaladás eltérő időpontban

Menetrendi ellenőrzés alapján a FUTÁR rendszer nem működése esetén végállomásokon, és olyan áthaladási pontokon lehet megállapítást tenni, amelyek a járművezetők munkalapján

Kadlec István

az áthaladási időpontokkal együtt feltüntetésre kerültek. Késői indulás abban az esetben kötbérezhető, amennyiben az bizonyíthatóan és egyértelműen a Vállalkozó hibájára vezethető vissza, azaz pl. a jármű dokumentált érkezése és késve történő indulása között az adott helyre előírt technológiai időnél több telik el, vagy a jármű késői indulása a telephelyről, illetve átszerelést megelőző tevékenység helyéről történő, nem forgalmi okú késői indulás következménye.

4.8.2.6 Csatlakozási ponton áthaladás eltérő időpontban

Ha a jármű az előírt csatlakozási pontként meghatározott megállóhelyen a Vállalkozó (és/vagy járművezető) hibájából a csatlakozó járműre való átszállás biztosítása nélkül halad át. A hiányosságokról a Helyszíni Ellenőrzési Jelentést kell készíteni annak szabályai szerint.

Amennyiben technikai eszközzel történik az ellenőrzés, akkor a Technikai Ellenőrzési Jelentést kell kitölteni.

Kadlec István

4.9 Ellenőrzési Jelentés minta

AA - 005201

BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT

Tömegközlekedési Hálózatfelügyelet
Központi Ellenőrzési Csoport

Ellenőrzési Jelentés

Viszonylat: ..... Forg. Szám: ..... Ellenőrzés helyszíne: .....
Dátum: ..... év ..... hó ..... nap óra: ..... perc: .....
Frsz/psz: ..... Típus: ..... Forgalmi Szolgálat: .....
Menetirány/végállomás .....

Szabálytalanságok: a megfelelő bekarikázandó

1. Járműhöz rendelt hírközlő rendszer hibája.
2. Járművek utastájékoztató rendszerének hiányossága.
3. Le és felszállásjelző működésének hiányossága.
4. A jármű fűtésének, fűtöttségének hibája.
5.a) A jármű klímaberendezésének hibája.
5.b) A jármű szellőztethetőségének hiányosságai.
6. A jármű kerekes székes rámpájának hibája.
7. A jármű utasítás szerinti fellobogózásának elmulasztása.
8. A jármű jegykezelő készülékeinek hibája.
9. Járművek forgalombiztonsági felszereltségének hiánya, veszélyes karosszériaelem, hiányos lámpatest.
10. Fényezetlen, vagy átlyukadt karosszériaelem.
11. Járműesztétikai hiányosságok.
12. Járműtisztasági, épségi, beázás, fényezési, vagy világítási hiányosságok.
13. Első ajtós felszállás rendjének megszegése.
14. Járműszellőztető berendezések, vagy klímaberendezés használatának elmulasztása.
15. Kerekesszék rámpa működtetésének elmulasztása.
16. Szabályos utastájékoztatás elmulasztása.
17. Jegyeladás elmulasztása, jegykészlet hiány.
18. Szabálytalan, hiányos formaruha.
19. Etikai kódex be nem tartása.
20. Médialejátszó, rádió hallgatása vezetés közben.
21. Beszélgetés vezetés közben.
22. Talált tárgyak szabálytalan kezelése.
23. Érvénytelen, szabálytalan vezetői okmányok.
24. Forgalmi információ átadásának elmulasztása.
25. Nagy mértékű sebességtúllépés (V>15%, max. 50%).
26. Jelentős mértékű sebességtúllépés (V>50%).
27. Korai indítás.
28. Korai ajtónyitás.
29. Illetéktelen utas szállítása a vezetőfülkében.
30. Tilos jelzés meghaladása.
31. Baleset, káreset be nem jelentése.
32. Nyitott ajtóval történő utas szállítás.
33. Áthaladás vasúti átkelő tilos jelzésénél.
34. Elhagyott jármű rögzítésének elmulasztása.
35. El nem hagyott jármű rögzítésének elmulasztása.
36. Mobiltelefon szabálytalan használata vezetés közben.
37. Dohányzás, vagy e-cigaretta használata a járművön.
38. Operatív utasítás megtagadása.
39. Forgalombiztonság veszélyeztetése, utaskomfort megsértése.
41. Engedély nélküli eltérés a fordatervtől.
43. Nem megfelelő végállomási indulás.
44. Késői érkezés a szolgáltató hibájából.
45. Nem az előírt időpontban történő áthaladás a megállóhelyen.
46. Előírt csatlakozás biztosításának elmulasztása.
52. Infrastruktúra elemek tisztasági, épségi, higiéniai hiányossága.
53. Szolgáltatói infrastruktúra elemek utastájékoztatójának hibája.

Az észlelt hiányosságokat egyértelműen jelölni kell (a megfelelő bekarikázandó vagy aláhúzandó)

Csatolt felvétel(ek) száma(i):

Megjegyzés.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... ellenőrző 1.

..... ellenőrző 2.

Kadlec István

4.10 Eljárási rend az elsőajtós felszállási rend ellenőrzéséről

4.10.1 *Bevezetés*

Azokon az autóbusz viszonylatokon, ahol első ajtós felszállási rend van bevezetve, a Vállalkozó által végzett utazási jogosultság ellenőrzési hatékonyságának vizsgálata céljából jelen technológiában szabályozottak szerint kell eljárnia az ellenőrzéssel megbízottaknak.

4.10.2 *A technológia alkalmazása*

Az első ajtós felszállási rend ellenerőzésének technológiáját a BKK szolgáltatási területén az ellenőrzésre jogosult, és munkaköréből adódóan ilyen feladattal megbízott munkavállalóknak kell alkalmazniuk.

4.10.3 *Az ellenőrzés végzése*

4.10.3.1 A Forgalomfelügyelet által

Az eddigiekben meghatározottakon túl rejtett felszállásos ellenőrzéseket is kell végezni. Ilyenkor az ellenőrzést végzők az ellenőrzési igazolványuk általi felhatalmazás alapján, civil ruházatban, jelen technológiával együtt átadott minta illetve próba értékcikkek felhasználásával tudják ellenőrizni az első ajtós felszállás technikai feltételeit (jegyérvényesítő-, és jegykezelő készülékek működőképessége), továbbá a Vállalkozó ellenőrzési folyamatát.

4.10.3.2 A Jegy-, és Bérletellenőrzés által

A jegyellenőrök ütemezett illetve operatív elrendelés esetén kötelesek a beosztásuk alapján ellenőrizni az utasok utazási jogosultságát menet közben.

Amennyiben az ellenőrzés során az ellenőr érvényes jegy vagy bérlet nélkül utazó utast talál a járművön, akkor erről jelentést kell készíteni, melyet jelen Szabályzat **3.3. pont**jában szabályozottak szerint kell továbbítani, illetve kezelni. A jelentés formai és tartalmi követelményeit a **4. sz. melléklet** tartalmazza, kitöltésének szabályai megegyeznek a technikai ellenőrzési jelentésnél leírtakkal, azzal a kivétellel, hogy fénykép, illetve videofelvételt készíteni nem kell. A jelentést minden esetben két ellenőrzésre feljogosított munkatársnak aláírásával kell hitelesíteni, továbbá tartalmaznia kell a pótdíjazási folyamat során kiállított bizonylat egyedi azonosítószámait is, amelynek segítségével a Vállalkozó esetleges vitatása esetén az adott esetek egyértelműen visszakereshetőek.

Kadlec István

Elsőajtós felszállási rend bevezetésekor, illetve annak átfogó célzott ellenőrzése esetén a KECS munkatársaival közös ellenőrzésekben is részt vesznek.

4.10.3.3 Az ellenőrzés alapelve

A jegyek és bérletek segítségével a járművezető aktív közreműködését (ellenőrző tevékenységét) kell vizsgálni. A járművezető esetében nem várható el a körülmények figyelembevételével, – nem rendelkezik biztonsági elemek ellenőrzéséhez szükséges technikai eszközökkel – hogy a rejtett biztonsági elemek hiányát felismerje, azonban a nem eredeti, nyomtatott jegyek illetve bérletek kiszűrését a hátoldali szöveg hiányából, az eltérő színből és az eltérő papír és a felhasználási (érvényességi) szabályok (pl.: metrószakaszjegy) alapján is megteheti.

4.10.3.4 A Vállalkozó megfelelő eljárása

Amennyiben az utazási jogosultság, érvényességi, illetve területi hatálya alapján a felmutatott bérlet vagy jegy esetében díjszabásilag elfogadható és a Vállalkozó egyéb szempontokból is teljesíti az elsőajtós felszállási rend előírásait, akkor a tevékenysége megfelelőnek tekinthető, az ellenőrzést végzőnek nem kell felfednie személyét.

Abban az esetben, ha a Vállalkozó az ellenőrök által használt érvénytelen jegyek, illetve bérletek felmutatásakor az utazást nem engedi meg, úgy az ellenőrzést végzőnek fel kell fednie az ellenőrzés tényét, az őt, erre felhatalmazó igazolvánnyal és érvényes szabadjegyének felmutatásával.

Ilyen esetben, amennyiben egyéb szabálytalanság nem történt, jelentést nem kell készíteni .

4.10.3.5 A Vállalkozó nem megfelelő eljárása

Abban az esetben, ha egyértelmű, hogy az utazási jogosultság a felmutatott bérlettel, illetve értékcikkel nem szabályos (pl.: lényegesen eltérő fénykép, olvasható és egyértelmű lejárt érvényességi idő, környéki bérlet esetén nem megfelelő település, más km kategóriába eső település, nem eredeti vagy MINTA feliratú értékcikk, stb.), a Vállalkozó feladatellátása nem megfelelő, még akkor sem, ha egyéb szempontokból teljesíti is az első ajtós felszállási rend előírásait.

4.10.3.6 A jegykezelő készülékek működési ellenőrzése

Amennyiben az ellenőrzési feladat meghatározása során a jegykezelő készülékek működését kell ellenőrizni, akkor a nem megfelelő működés esetén (rossz kód, eltérő kódok egy adott jármű esetén, nem működő berendezés, hibás bélyegzés) a tapasztalt hiányosságról a

Kadlec István

Szabályzatban meghatározottak alapján jelentést kell készíteni, amihez a felhasznált vonaljegyet hozzá kell csatolni.

4.10.4 *Tájékoztatás az eredeti jegyek és bérletek biztonsági elemeiről*

A Megrendelő járatain elfogadott jegyekről, bérletekről, utazási igazolványokról, valamint azok biztonsági elemeiről Megrendelő Vállalkozó részére részletes oktatóanyagot biztosít, amit Vállalkozó köteles beépíteni a járművezetők képzésébe.

4.11 Felsővezetői ellenőrzések rendszere

A Főváros közösségi közlekedésének megfelelő szintű biztosítása érdekében az eddig ismertetett eljárásokon túl a Vállalkozó és a BKK felsővezetése időszakonként személyes ellenőrzést tarthat a szolgáltatási területen, amely a kötbérezési folyamattól független, közvetve azonban kapcsolódhat hozzá.

A rendszer célja, hogy mind a Megrendelő-, mind pedig a Szolgáltatást nyújtó társaságok - vezetősége a helyszínen, illetve a forgalomban győződhessen meg az esetleg felmerülő problémákról, az újonnan bevezetett szabályozások, utasítások végrehajtásának módjáról, és az elvárt minőségi paraméterek gyakorlati megvalósulásáról

A személyes vezetői ellenőrzés során az információk és a felmerülő problémák első kézből, az adatok esetleges torzulása nélkül juthatnak el a vezetői szintekre, így biztosítva, azok gyorsabb és hatékonyabb kezelését, illetve megoldását.

Az ellenőrzések során tapasztalt hiányosságok, észrevételek esetében az adott bejárásról jegyzőkönyv felvétele történik, a **3. sz. melléklet** szerinti formában. A felmerült hiányosságok, problémák felszámolása során szankcionálás nem történik, azonban a megállapítások utóellenőrzése jelen Szabályzatban foglaltak alapján célzottan meg fog történni, az alábbiak szerint:

- Általános Vállalkozói hiányosság, szabálytalanság esetében a vezetői ellenőrzést követő időszakban azonnal,
- Szervezési, menetrendszerűségi észrevétel esetén a jegyzőkönyvben megállapított határidő letelte után,
- Egyéb észrevétel esetén jegyzőkönyvben megállapított határidő letelte után.

Kadlec István

5. számú melléklet: Az operatív átirányítás szabályai

5.1 Pótlási feladatok

A Megrendelő látja el Budapesten a közforgalmú közlekedési alapszolgáltatás irányítását, a közlekedésben esetenként előforduló zavarok, rendkívüli helyzetek miatt egyes vonalak között átmeneti jármű-átcsoportosítások válnak szükségessé.

A Vállalkozó vállalja, hogy szükséghelyzetben, a Megrendelő operatív igényei szerint alapfeladat helyett (metró-, villamos-, trolibusz-, HÉV- vagy autóbusz-) pótlási feladatokat is ellát járműveivel a szerződéses feltételeknek megfelelően.

Pótlási feladatok eseti végzését Megrendelő a mindenkori kötöttpályás (metró, hév, villamos, troli) vonalak tekintetében kérheti.

5.2 Az átirányítás menete

Az átirányítást a Megrendelő Diszpécsere rendelheti el, egyeztetve a Vállalkozó telephelyi diszpécserének tájékoztatása mellett. Az átcsoportosítás körülményeit a Megrendelő Diszpécsere dokumentálja (a járművezetővel párhuzamosan). Az átirányítással járó teljesítmény-változást a Megrendelő állapítja meg.

Az említett járatokon vonalbejárást kell szervezni, melyen részt kell vennie mind a Megrendelő, mind pedig a Vállalkozó képviselőinek.

Kadlec István

6. számú melléklet: Vállalkozók által üzemeltetett viszonylatok forgalomirányítási technológiája

6.1 A Vállalkozó által kiszolgált viszonylatok

Autóbusz-viszonylat:	Irányítópont:	Telefonszám:	Vállalkozói mobiltelefon:	Megjegyzés:

6.2 A Vállalkozó járművezetőinek szerepe

A Vállalkozó járművezetői (továbbiakban: Járművezető vagy Járművezetők) a Vállalkozó által üzemeltetett viszonylatokon teljesítenek szolgálatot. Forgalmi ügyekben jelentési és a kiadott utasításokra vonatkozóan végrehajtási kötelezettségük a Megrendelő által megnevezett Diszpécseri felé (továbbiakban: Diszpécser) áll fenn, az alábbiak szerint.

6.2.1 *Bejelentkezés*

A Járművezetők kötelesek a rendelkezésükre álló hírközlő berendezésen keresztül szolgálatkezdéskor a Diszpécserhez bejelentkezni. Ugyancsak be kell jelentkezni a napközbeni váltás esetén, a váltás megtörténte után.

6.2.2 *A Járművezetők feladatai szolgálatvégzés közben*

A Járművezetőnek minden olyan információt azonnal vagy legkésőbb 3 percen belül továbbítania kell a Diszpécser felé, amely tudomására jut, és amely a menetrendszerű forgalmat befolyásolja vagy a későbbiekben várhatóan befolyásolhatja. Így például:

- jármű műszaki meghibásodása, a műszaki meghibásodás kapcsán történő intézkedések és események,
- anyagi káros vagy személyi sérüléssel járó esemény, a baleset kapcsán történt intézkedések és események,

Kadlec István

- bármilyen egyéb, a jármű forgalomban maradását befolyásoló tényező (pl. utastér szennyeződése),
- a beosztott személyzettel kapcsolatos zavarok (járművezető betegjelentése, egészségügyi okokból történő késve indulás, leváltó személyzet hiánya, stb.),
- forgalmi torlódások, továbbhaladást nehezítő, akadályozó tényezők, akadályok,
- rendezvény, demonstráció miatti akadályok,
- jelentősen megnövekedett utazási igény,
- közműhiba miatti részleges vagy teljes útzár,
- utasrosszullét, stb.

Amennyiben a Járművezető elmulasztja jelentési kötelezettségét, a Vállalkozó a **3. sz. melléklet**ben meghatározott kötbérnek megfelelő összeget köteles fizetni a Megbízónak.

- A Járművezető önállóan, a Vállalkozó által kiadott okmányok (munkalap, menetlevél, stb.) szerint indul a végállomásokról és halad át az egyes megállóknál, amíg a viszonylaton a Diszpécser beavatkozását szükségessé tevő zavar nem történik.

A Járművezető a jármű haladási ütemét – a forgalmi helyzet adta lehetőségeken belül és a forgalombiztonsági szempontok figyelembe vétele mellett – úgy válassza meg, hogy az előírt menet- és részmenetidőhöz képest 0...+2:59 perces eltérési intervallumban mozogjon.

- A Járművezetők kötelesek minden végállomásról a Diszpécsertől indulási időpontot kérni és a kiadott utasításnak megfelelően közlekedni, ha:
  - ugyan tudnának menetrend szerint indulni, de az induláskérési kötelezettségre a Diszpécsertől előzetesen utasítást kaptak és ez az utasítás nem került visszavonásra (például egy másik jármű tartós meghibásodása miatt folyamatos, a menetrendtől eltérő közlekedtetés van érvényben)
  - a menetrendileg előírt indulási időpontban (illetve legfeljebb 2 perccel késéssel) nem tudnak elindulni (ettől függetlenül a 2 perces késést is kötelesek azonnal jelenteni)
  - ha ugyan induláskérésre vonatkozó utasítás nem került kiadásra, az adott járművezető menetrendszerinti indulása elvileg teljesíthető, de olyan zavart észlel, amely feltételezi a viszonylat forgalmának menetrendszerű forgalomtól történő eltérését (például az előző járművet utoléri, az előtte vagy mögötte közlekedő jármű menetrendtől eltérően történő közlekedését észleli, az általa vezetett járművet még épp nem érintő forgalmi akadályt észlel, a vonal egy másik járművének meghibásodását észleli, stb.)

Kadlec István

Ha a járművezető mobiltelefon segítségével irányított viszonylaton közlekedik és híváskezdeményezésre a Diszpécser nem felel, a hívást — hacsak rendkívüli körülmény nem indokolja — nem kell megismételni.

A Járművezető a FUTÁR rendszer utastájékoztatóját köteles működtetni. Ennek hibája esetén köteles a járművezető a soron következő megállóhely megnevezéséről a hangosító berendezésen keresztül az utasokat tájékoztatni. Ha forgalmi akadály keletkezik, a járművezető a rendelkezésre álló információk alapján, vagy a diszpécser utasításai szerint köteles tájékoztatni az utasokat.

Ha a viszonylat közlekedtetésével kapcsolatban a Vállalkozó Szolgáltatási Előírást vagy Forgalom-lebonyolítási Tervet (korábbiakban: Forgalmi Szolgálati Utasítást vagy Intézkedési Tervet) kapott, azok érvénytartamán belül az ott rögzített utastájékoztató előírások figyelembe vételével kell a hangosító berendezést használni és/vagy a dinamikus utastájékoztató rendszert kezelni.

6.2.3 *A járművezetők feladatai rendkívüli forgalmi helyzetekben.*

6.2.3.1 Átcsoportosítások és pótlások.

A Megbízó látja el Budapesten a közforgalmú közlekedési alapszolgáltatást, melyben esetenként előforduló zavarok, rendkívüli helyzetek miatt egyes vonalak között átmeneti járműátcsoportosítások válnak szükségessé. Szükséghelyzetben a Diszpécserek pótlási feladatok ellátását kezdeményezhetik a Vállalkozók által üzemeltetett viszonylatok járművei körében is.

6.2.3.2 Operatív indítás.

A Diszpécser esetenként utasíthatja a járművezetőt, hogy az előzetesen, menetrend szerint meghatározott indulási időpontoktól eltérjen. A járművezető köteles az utasítás szerint indulni.

6.2.3.3 Túlóra elrendelése

Rendkívüli esetben a Diszpécser felkérheti a Járművezetőt munkaidőn túli tevékenység végzésére, pótlási feladat esetén.

A túlóra elrendelése a Vállalkozó diszpécserével egyeztetetten történhet, az engedélyt a Vállalkozó diszpécsere adja meg. Engedély esetén a Vállalkozó diszpécsere is értesíti a járművezetőt, aki köteles a Diszpécser utasításai szerint eljárni. A túlóra mértéke nem

Kadlec István

haladhatja meg a Vállalkozó által engedélyezett mértéket. A túlóra mértékének meghatározásáért a Vállalkozó diszpécsere, a betartásért a Diszpécser a felelős.

6.2.3.4 Mobil forgalomirányítók

Forgalmi zavar, menetrendi eltérés esetén a Megrendelő Diszpécsere elrendelheti, hogy meghatározott viszonylatokra mobil forgalomirányító kerüljön kivezénylésre, aki az egyenletességet és a menetrend szerinti forgalom mielőbbi helyreállítását hivatott elősegíteni.

Mobil forgalomirányítót a viszonylat egyik vagy mindkét végállomására lehet vezényelni. Erről a Diszpécser a viszonylat járművezetőit értesíti. Mindaddig, amíg a Járművezetők ellentétes utasítást nem kapnak, a mobil forgalomirányító utasításai szerint kötelesek elindulni, illetve tőlük kell indulási időpontot kérniük.

6.2.3.5 Eljárás baleset esetén

Közlekedési baleset, káreset bekövetkezése esetén a járművezető köteles azonnal, illetve a legrövidebb időn belül bejelentést tenni rendszeresített fogalomirányítási eszközön keresztül vagy a **16. sz. melléklet**ben megjelölt kapcsos listán megjelölt elérhetőségen. Amennyiben a hatóság értesítése is szükségessé válik és ezt a járművezető meg tudja tenni, akkor erre a Fődiszpécseri kapcsolatfelvétel előtt kell sort keríteni. Szükség esetén a Fődiszpécser is kérhető a hatóság értesítésére.

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- a baleset helyét, időpontját,
- a baleset kimenetelét,
- információt a sérültekről (súlyosság, résztvevő /pl. gyalogos, utas/, stb.),
- információkat a baleset körülményeiről, résztvevőiről (pl. autóbusz és két szgk.),
- az addig önállóan már megtett intézkedéseket (pl. mentő értesítése),
- egyéb tényeket (pl. forgalmi akadályt okoznak, környezetszennyezés, stb.).

A baleset bejelentése után a Diszpécser és a Megrendelő Zavarelhárító Szolgálatának utasításai alapján kell eljárni, természetesen eleget téve a helyszínen intézkedő hatóság kéréseinek, utasításainak is.

Kadlec István

6.2.3.6 Eljárás utaspanasz, utastájékoztatási kérdés felmerülése esetén.

A járművezetőnél panasztételi szándékkal jelentkező Utast tájékoztatni kell arról, hogy a bejelentést személyesen a Megrendelő Ügyfélszolgálatnál, a **16. sz. melléklet**ben megadott elérhetőségeken lehet megtenni.

Amennyiben az Utas kérdéseire a Járművezető nem tud válaszolni, a telefonos ügyfélszolgálat felhívását kell javasolnia, a **16. sz. melléklet**ben megadott elérhetőségek megadása mellett.

6.3 A Vállalkozó diszpécsereinek szerepe

A Vállalkozó diszpécserei végzik az üzemeltetési feladatok koordinálását, a jármű műszaki hibaelhárítás szervezését, a személyzet és jármű biztosítását a menetrendnek megfelelően, illetve a beosztott személyzetet vagy a járművet érintő forgalmi zavarok esetén (pl.: személyzethiány, baleset, jármű műszaki meghibásodás) a zavar megszüntetésében a Vállalkozó részéről közreműködnek.

6.3.1 *Adatszolgáltatás.*

A Vállalkozó diszpécsereinek adatszolgáltatással kapcsolatos feladatai:

- Biztosítja a menetrendnek megfelelő járműkiadást, mindennap 5:00-ig e-mailen továbbítja a Diszpécser felé az aznapi vezényléssel kapcsolatos adatokat (napi kocsikiadás szerinti forgalmi számokat, a járművezetők nevét és a beosztott járművek rendszámát, illetve elérhetőségét tartalmazó táblázatot). A táblázatot az alábbi e-mail címekre továbbítja (szükség esetén a **16. sz. melléklet**ben megadott Diszpécseri faxszámra megküldve):

- Azonnal jelenti a tervezett járműkiadástól történő eltérést a Diszpécser felé, akár a járműkiadás bármilyen okból történő késése, akár a táblázatban található adatok bármelyikének módosulása következik be. Például: személyzethiány vagy jármű műszaki meghibásodás miatt a kocsikiadás késve vagy egyáltalán nem teljesül, a korábban tervezetthez képest más jármű vagy más járművezető áll forgalomba, stb.

- Azonnal jelenti személyzethiány bekövetkezését, illetve a személyzethiány elhárítása kapcsán történő intézkedéseket és eseményeket, továbbítja a hozzá beérkező információkat a Diszpécser felé. Például: betegjelentés, leváltó járművezető hiánya, személyzetcsere, hiányzó járművezető pótlása vagy annak várható sikertelensége, stb.

Kadlec István

6.3.2 *Együttműködési kötelezettség.*

A Vállalkozó diszpécsere fogadja a Diszpécsertől érkező jelzéseket a beosztott személyzetet vagy járművet érintő forgalmi zavarok esetén (pl.: személyzethiány, baleset, jármű műszaki meghibásodás) és megteszi a szükséges intézkedéseket. Például: személyzethiány esetén a hiányzó járművezető pótlása, baleset esetén a járműcsere intézése és az esetleges tulajdonosi képviselettel összefüggő feladatok ellátása, stb.

A Vállalkozó diszpécsere együttműködik a forgalomirányítási tevékenység ellátásában, beérkezését követően 3 percen belül továbbít minden olyan információt, amely a Diszpécser számára a forgalomirányítási tevékenység során fontos lehet.

Például: a Vállalkozó diszpécseréhez beérkező műszaki meghibásodás bejelentése, a műszaki hiba javításának várható időtartama, a javítás elhúzódása, cserekocsi várható hiánya; személyzethiány esetén a pótlás várható időpontja, kocsikiadással kapcsolatos előzetes információk, stb.

6.4 A Megrendelő adatszolgáltatási kötelezettségei előre tervezett és operatív forgalmi változások esetén

A változásokat, ideiglenes módosításokat megelőzően a Megrendelő illetékes szervezeti egységei konzultációs lehetőséget kötelesek biztosítani a Vállalkozók képviselőinek.

A Vállalkozót e-mail-en keresztül értesíti a Megrendelő, Forgalom-lebonyolítási Tervekben (korábban: Forgalmi Szolgálati Utasítás és Intézkedési Terv) foglalt előre tervezett forgalmi változásokról. Az értesítéseket akkor is meg kell küldeni, amikor egy dokumentum érvényességi ideje lejárt vagy a változás okafogyottá vált.

Operatívan szükségessé váló módosításokról, illetve ezek visszavonásáról a Megrendelő Fődiszpécseri Rendelkezést ad ki (pl. beszakadó úttest, baleset miatti terelés stb.). A Rendelkezést azonnal meg kell küldeni a Vállalkozó diszpécserének. A járművezetőket a Diszpécser, vagy mobil forgalomirányítója értesíti.

Kadlec István

7. számú melléklet: Közlekedési balesetekkel, káresetekkel kapcsolatos feladatok szabályozása

7.1 Eljárás balesetek, káresetek esetén

7.1.1 *Bejelentési kötelezettség*

A Vállalkozó valamennyi munkavállalója köteles azonnal, de legkésőbb 3 percen belül - amennyiben az emberi élet megóvása és mentése, valamint a vagyonbiztonság óvása érdekében szükséges minden teendőt megtett - bejelentést tenni a Megrendelő Fődiszpécser Szakszolgálat fődiszpécserének (továbbiakban: Diszpécser) a következő eseményekről:

- személyi sérüléses baleset,
- anyagi káros baleset
- forgalmi zavar,
- közlekedés biztonságát veszélyeztető hiányosságok észlelése (közúti jelzések hiánya, úthiba, stb.),
- a közlekedés bármilyen veszélyeztetése,
- tűzeset,
- egyéb balesettel, forgalmi zavarral, környezetszennyezéssel kapcsolatos káreset.

A bejelentésnek tartalmazni kell:

- a bejelentés pontos okát,
- a baleset, káreset, forgalmi zavar pontos helyszínét (kerület, utca, házszám, /útkereszteződés/, menetirány), időpontját,
- a balesetben, káresetben, forgalmi zavarban résztvevőket (rendszám, viszonylat, stb.),
- sérültek számát, és azok sérülésének mértékét (tünetek),
- a keletkezett kár becsült nagyságát,
- az esetlegesen veszélyeztetett objektumokat, személyeket,
- szükség esetén egyéb információkat (pl.: környezetszennyezés, média megjelenése),
- a bejelentő nevét, gazdasági egységét, beosztását,
- a bejelentés helyét.

A bejelentési kötelezettség elmulasztása a **3. sz. melléklet** alapján kötbért von maga után.

Kadlec István

7.1.2 *A Megrendelő Diszpécserének feladata.*

A Diszpécser feladata a tudomására jutó információk ismeretében gondoskodni a szükséges hatóságok értesítéséről (mentő, tűzoltó, rendőrség, baleseti helyszínelő, stb.) és a Vállalkozó illetékes képviselőjének értesítéséről.

A tudomására jutó információk ismeretében a Diszpécser köteles a helyszínre küldeni a Megrendelő baleseti helyszínelőjét (továbbiakban: Baleseti Helyszínelő) az alábbi esetekben:

- Közlekedési baleset, ahol személyi sérülés történt, vagy annak gyanúja merült fel.
- Közlekedési balesetek, ahol
  - a résztvevők a felelősség kérdésében megegyezni nem tudnak,
  - az egyik fél a helyszínt elhagyja,
  - az idegen fél vagy a Vállalkozó munkatársa nem rendelkezik érvényes kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással,
  - az idegen fél vagy a Vállalkozó munkatársa nem hajlandó adatait a kár rendezéséhez átadni,
  - az idegen félnél vagy a Vállalkozó munkatársánál bódítószer (alkohol, kábítószer, stb.) használatának gyanúja merül fel,
  - Vállalkozó járművezetője műszaki hibára hivatkozik,
  - egyéb ok (pl.: hamis okmány gyanúja, a balesetben érintett valamely járművön korábbi balesetre visszavezethető sérülés észlelhető) merül fel,
  - külképviseleti, diplomáciai, valamint fegyveres testületek járműveivel történt a baleset,
  - külföldi állampolgár által vezetett járművel történt a baleset, károkozás,
  - Fővárosi tulajdonban lévő vállalat vagy annak alvállalkozójával történt összeütközés,
- Minden olyan esetben, amikor a Megrendelő vagy annak bármely szerződéses partnerének tulajdonában lévő eszközben kár keletkezett, és annak rendezése a károkozó (idegen fél) kötelező gépjármű-felelősségbiztosítása alapján történik.
- A Vállalkozó járművében keletkezett tűz esetén.

A Diszpécser a Megrendelő illetékes szakterületeinek vezetőit, munkatársait szükség esetén a közlekedési baleset, forgalmi esemény, káreset helyszínére kirendelheti.

Kadlec István

A Diszpécser köteles a Megrendelő forgalmi területének felelős vezetőjét írásban tájékozatni a Vállalkozó tevékenységével összefüggő közlekedési balesetekkel, káresetekkel, forgalmi zavarokkal kapcsolatban – a körülményekről való tájékozódás után –következő esetekben:

- Közfeltűnést keltő közlekedési baleset, forgalmi esemény, káreset.
- Halálos kimenetelű baleset.
- Egyéb tömegközeledési eszközzel való összeütközés.
- Járműtűz,
- Minden olyan esemény, ahol a Vállalkozó valamely hatósság felé bejelentési kötelezettsége keletkezik

7.1.3 *Baleseti helyszínelés*

A Baleseti Helyszínelő a helyszínre érve tájékozódás után köteles előzetes tájékoztatást adni a Diszpécser részére a baleset körülményeiről, várható következményeiről. Az intézkedés során bevonandó szervezetekkel a Diszpécser köteles a telefonkapcsolatot felvenni, és a helyszínre irányítani őket.

Közlekedési baleset esetén a baleseti helyszínelő köteles állást foglalni a felelősség kérdésében. Bármelyik fél további intézkedés kérhet, ha nem ért egyet a helyszínelő állásfoglalásával.

A baleset, káreset helyszínén a baleseti helyszínelő teljes körű intézkedési jogkörrel megbízott személy, a helyszíni vizsgálat során a Vállalkozó minden munkavállalója – beosztástól, munkakörtől függetlenül – köteles utasításait végrehajtani.

A baleseti helyszínelői feladatok elvégzése után a forgalom újraindítására – a hatósággal és társszolgálatokkal történt egyeztetés után – a Baleseti Helyszínelő ad engedélyt. Az engedély kiadása vonatkozik a hatóság által vizsgált, a saját hatáskörben vizsgált, valamint a megegyezéssel végződő balesetekre is.

7.1.4 *A Vállalkozó diszpécserének feladat.*

A Vállalkozó diszpécsere a Diszpécser vagy a járművezető bejelentése nyomán köteles azonnal gondoskodni az adott szituációtól függően:

- a Diszpécsert tájékozatni, hogy a pótjármű mennyi időn belül képes forgalomba állni, illetve gondoskodni annak forgalomba állításáról a Diszpécserrel egyeztetve;

Kadlec István

- a Diszpécsert tájékozatni, hogy a váltás személyzetet mennyi időn belül képes a helyszínen átvenni a mozgásképes járművet, illetve annak módjáról egyeztetve a Diszpécserrel;

- a sérült jármű elszállításáról, a lehető leghamarabb, a hatósági vagy Baleseti Helyszínelő intézkedés után

7.1.5 *A felelősség rendezése közlekedési baleseteknél.*

A járművezetők a felelősség kérdésében a helyszínen – **7.1.2. pont** első két pontjában leírtak kivételével – megegyezhetnek, ha

- a baleset során személyi sérülés nem történt,
- a felelősség kérdésében a felek a helyszínen meg tudnak egyezni.

Sajáthibás baleseteknél Vállalkozó járművezetője az idegen (vétlen) félnek csak érvényes és szabályosan kitöltött, a Vállalkozó biztosítója által rendszeresített felelősségvállaló dokumentumot (betétlap, baleseti bejelentő) adhat át, szabályszerűen kitöltve.

7.2 A balesetekkel kapcsolatos jelentések.

7.2.1 *Járművezetői jelentés közlekedési balesetről, káresetről.*

A Vállalkozó járművezetője a munkaideje alatt bekövetkezett minden olyan közlekedési balesetről, káresetről, amelyben érintett félként szerepel, legkésőbb a munkaidejének befejezése után közvetlenül köteles a részletes írásos jelentést elkészíteni, és azt a Vállalkozó diszpécsernek leadni.

A „Járművezetői jelentés közlekedési balesetről, káresetről" jelentésnek tartalmaznia kell az alábbiakban részletezett információkat olyan részletességben, hogy a jelentés alapján a **7.3 pont**ban meghatározott nyilvántartás adat szükséglete rendelkezésre álljon:

- a baleset helyét és idejét,
- a balesetben résztvevők adatai,
- a baleset részletes leírását, a helyszín rajzát
- a baleset tanúit,
- a helyszínen intézkedő szervezeteket (pl.: helyszínelés, vonalműszak, pályaszolgálat), hatóságokat (pl.: rendőr, mentő),
- ha van sérült, annak adatait,
- a balesetről leadott értesítést,

Kadlec István

- az esetleges hatósági eljárás megkezdését.

A jelentést a Vállalkozó részéről a balesetben érintett, a jelentést elkészítő járművezetőnek, továbbá az azt ellenőrző/jóváhagyó diszpécsernek (illetve erre megbízott munkavállaló) aláírásával hitelesítenie kell.

A Vállalkozó köteles a jelentést, továbbá az **7.1.5 pont** szerint kiadott, vagy átvett felelősség elismerő dokumentum (betétlap, baleseti bejelentő, stb.) másolati példányát a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 5 munkanapon belül a Megrendelőhöz eljuttatni. A megküldésre kerülő dokumentumokon minden esetben fel kell tüntetni a **7.3. pont**ban meghatározott egyedi azonosítót.

Az aláírt dokumentumokat jól olvasható, elektronikus formában kell megküldeni a Megrendelő által **16. sz. melléklet**ben megadott kapcsolattartó részére.

7.2.2 *Jelentés műszaki hibás balesetet követő műszaki vizsgálatról.*

A jelentést a Vállalkozó köteles elkészíteni a valós, vagy feltételezett műszaki hibás balesetet követő műszaki vizsgálatról. A jelentést a műszaki vizsgálatot követően a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 5 munkanapon belül kell a Megrendelőhöz eljuttatni.

7.2.3 *Menetregisztráló berendezések, tachográfok eredményeinek értékelő anyagai.*

A menetregisztráló készülékkel felszerelt járművek balesete esetén, amennyiben adatmentés történt, a rögzített adatok (út, idő, sebesség, stb.) kiértékeléséről a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 5 munkanapon belül tájékoztatni kell a Megrendelőt.

A tachográffal felszerelt járművek balesete esetén, a korong fénymásolatát a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 5 munkanapon belül meg kell küldeni a Megrendelő részére. Kivételt képez, amikor a korongot a baleset helyszínén a helyszínelő kiveszi és kicseréli.

A menetregisztráló berendezések, tachográfok üzemeltetésével összefüggő egyéb feladatokat külön utasítások szabályozzák.

7.3 Közlekedési balesetek, káresetek nyilvántartása

A közlekedési balesetekről, káresetekről a beérkezett bizonylatok alapján a Vállalkozó nyilvántartást köteles vezetni azok

- értékelése, elemzése,

Kadlec István

- minősítése,
- a tájékoztatás, adatszolgáltatás,
- a szükséges megelőző intézkedések kezdeményezése érdekében.

A teljes nyilvántartást meg kell küldeni a Megrendelő részére minden hónap legkésőbb 10. napjáig. Illetve a Megrendelő által indokolt esetben esetileg, a megadott határidők között is. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a nyilvántartásban szereplő adatok az események vizsgálata során folyamatosan változhatnak, így a nyilvántartás megküldését követően elavultnak tekintendő és ennek ismeretében hasznosítható.

A nyilvántartást MS Office Excel és/vagy Access rendszerben kell megküldeni a Megrendelő részére.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell az alábbi adatokat:

- egyedi azonosító az esemény és az abban résztvevők, továbbá az eseményt érintő összevont információk és keletkező dokumentumok összekapcsolására
- a baleset, káreset
  - időpontja
  - pontos helyszíne (kerület, utca, házszám, útkereszteződés, menetirány)
  - a forgalmi akadály ideje (intervallum)
- a balesetben, káresetben, résztvevők (járművezető, sérült, tárgy, stb.) adatai:
  - pontos név, születési dátum, anyja neve, lakcím, telefonos elérhetőség, a résztvevő típusa
  - jármű típusa, rongálódás leírása, a keletkezett kár becsült nagysága, az érintett viszonylat száma
  - résztvevő sérülésének leírása, lehetőség szerint a fokozat megadása, a helyszínre érkező mentő rendszáma, az egészségügyi intézmény nevének megadása
  - a vállalkozó alkalmazásában lévő résztvevőre vonatkozóan a jármű kategóriára vonatkozó vezetési engedély kezdő dátuma, továbbá az eseményt megelőző szolgálatkezdés időpontja, illetve az illetékes telephely megadása
- a balesetet, káresetet észlelő tanúk adatai:
  - pontos név, cím, telefonos elérhetőség

Kadlec István

- az eseményt helyszínelő hatósági, BKK, stb., személy neve, elérhetősége, továbbá a küldő szervezet megnevezése,

- a baleset, káreset leírása: részletes, a későbbi megértést, elemzést, az esemény rekonstrukcióját segítő leírás megadása, mely tartalmazza a környezet pontos részleteit, továbbá a résztvevők eseményt megelőző mozgásának részleteit is.

- a baleset, káreset helyszínének rajza: előző pontban leírtak figyelembe vételével, annak kiegészítését szolgáló, közel méretarányos, pontos helyszínrajz megadása.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell továbbá az eseményre vonatkozó összesítéseket:

- **az esemény hibássága:** Idegen hibás/Saját hibás – valamely résztvevő az esemény okozásában fennálló hibásságát elismerte, vagy erre vonatkozó hatósági döntés született

- **a hibásságot alátámasztó dokumentum megnevezése**: a hibásságot megalapozó dokumentum megnevezését szerepeltetni kell a nyilvántartásban, pl.: „az esemény okozásáért felelős XY személy a ZY hatóság XZ számú határozata alapján"

- **az esemény státusza**: az esemény lezárt vagy függő státuszú annak függvényében, hogy a megelőző pont szerinti hibásság egyértelmű-e (pl. függő az esemény, amennyiben hatósági vizsgálat van folyamatban)

- **összesített sérülés**: a baleset összesített sérülésének megadása (pl: 4 résztvevőből 1 fő nem sérült, 2 könnyű és egy súlyos sérült, a baleset összesített sérülése: súlyos)

- **az esemény jellege**: pl: idegenjármű összeütközés, sajátjármű összeütközés, utas baleset, káreset, stb.

- **a baleset oka**: a rendelkezésre álló információk szerint a beleset okának meghatározása, lehetőség szerint KRESZ szerinti megadásban, pl.:

  - Elsőbbség meg nem adása táblával jelzett helyen
  - Kanyarodás szabályainak megszegése
  - Követési távolság be nem tartása
  - Tilos jelzésen való áthaladás
  - Gyalogos tilos jelzésen való áthaladása
  - Utas, le-,felszállás közbeni figyelmetlenség
  - stb.

Kadlec István

- **a baleset típusa**: az érintett résztvevők haladására, az eseménykori helyzetére utaló rövid meghatározás, pl.:

  - Azonos irány - egyik tolat
  - Szembe - egyenes út, mindkettő előz
  - Azonos irány – csomópont, egyik balra kanyarodik
  - Keresztirány – szembe, egyik kanyarodik
  - Álló jármű – kikerülés
  - Gyalogos - tömegközlekedési megállóban
  - stb.

A nyilvántartásba rögzíteni kell az utólagosan megismert adatokat is, úgymint hatósági, vizsgálat eredménye, műszaki vizsgálat tapasztalatai, tanuk elmondásai, a kárigényekből leszűrhető információk, stb.

Kadlec István

8. számú melléklet: Jegyérvényesítő készülékek működésének biztosítása az autóbuszokon

8.1 Általános előírások

A melléklet célja a Vállalkozó járművein gondoskodni kell az autóbuszok jegyérvényesítő karbantartásáról, ellenőrzéséről, folyamatos, rendeltetés szerinti működéséről.

A szabályozás hatálya kiterjed a Vállalkozó által üzemeltetett járművekre. A szabályozás kijelöli a végrehajtásban résztvevők feladatait, felelősségét és tevékenységét.

8.2 Specifikáció járművekre szerelt, elektronikus vezérlésű, nyomtatással érvényesítő jegykezelő készülékekhez

A járműveken a jegykezelő készülékeknek az alábbi igényeket kell kielégíteniük:

8.2.1 *Általános követelmények*

- a járműveken lévő FUTÁR utastájékoztató rendszer által vezérelten kell működniük;
- a BKK Zrt-nél mindenkor alkalmazott jegyek, jegytípusok kezelését kell ellátnia (méretek és anyagminőség, tömbjegyek, hőpapír stb.);
- a lehető legkisebb költséggel legyen alkalmassá tehető a BKK Zrt-nél bevezetni tervezett elektronikus jegyrendszerben való üzemeltetésre, ennek megfelelően a CAT6 SFTP ethernet kábelezést is kell biztosítani;
- legyenek alkalmasak a járműveken lévő kapaszkodó rendszerre való biztonságos, balesetveszélyt nem jelentő rögzítésre; az első ajtónál az első ajtós felszállási rend hatékony működtetése érdekében úgy kell elhelyezni, hogy a járművezető rálátása biztosított legyen; a 2-es ajtónál kerekesszékkel is megközelíthetően kell elhelyezni;
- táplálásuk a jármű adott járművillamossági energiaellátó (24 V±30%) rendszeréről, annak túlzott terhelése nélkül történhessen;
- legyen védett a járművillamossági hálózatra kerülő túlfeszültségekkel szemben, illetve a jármű egyéb védelmi rendszeréhez illeszkedjen;
- elektromágneses és egyéb elektromos zavarokkal szemben legyen védett;
- a járműtárolási, takarítási módokat viselje el;
- a lehetőségekhez képest legyen vandalizmusálló, elsősorban idegen tárgyak behelyezése ellen;
- legyen öntesztelő;
- az üzemkészséget a készüléken elhelyezett zöld fény jelezze (pl. LED)
- az üzemképességet, valamint a meghibásodást (ha azt a Megrendelő kéri) a járművezető folyamatosan érzékelje (jelzés a műszerfalon vagy annak közelében).

Kadlec István

- a jegy normál „kezelését" hangjelzéssel is jelezze;
- a helytelen használatot – a készülék közelében lévők által jól hallható, az előbbitől eltérő hangjelzéssel – jelezze

8.2.2 *Jegykezelési követelmények*

A jegy kezelése, érvényesítése: azonosító felirat nyomtatásával történjen. A felirat legalább tartalmazza:

- a jármű azonosító jelét és viszonylatszámát (4 karakter)
- a megállóhely vagy zóna kódját (2 karakter)
- az útirányt (1 karakter)
- a dátumot (hó, nap) (4 karakter)
- a pontos időt (óra, perc) (4 karakter)

összesen minimum 15 karakter.

A karakterek nagysága olyan legyen, hogy a felirat a jegy erre a célra kijelölt helyre kerüljön, egy sorban, az ellenőr által olvasható minőségben történjen;

A készülékek egyszerre 1 db jegy kezelésére legyen alkalmasak, de több jegy behelyezése ne okozzon bennük maradandó változást;

Az utastájékoztató rendszer meghibásodása vagy a vele való kapcsolat megszakadása esetén automatikusan térjen át autonóm üzemmódra, csökkentett információ tartalommal.

A felirat legalább tartalmazza:

- a jármű azonosító jelét és viszonylatszámát (4 karakter),
- x karakterek (2 karakter),
- x karakter (1 karakter),
- a dátumot (hó, nap) (4 karakter),
- a pontos időt (óra, perc) (4 karakter),

Összesen minimum 15 karakter

További követelmények a jegykezelésre vonatkozóan:

- a jegykezelési idő 3 sec-nál ne legyen több;
- a feliratozáshoz elvárás a biztonsági festék alkalmazása. A biztonsági festék a Megrendelő által használt papíron a feliratozás után azonnal szárad, a felvitt adat

Kadlec István

nem kenhető el, olvashatósága nem sérülhet, továbbá a felirat (külső sérülési nyom nélkül) vegyszeresen vagy más módon el nem tüntethető;

- az elvárt minőségű nyomtatásnak a Megrendelőnél bevezetésre kerülő bevonatmentes, un. non-topcoated biztonsági hőpapír esetén is teljesülnie kell;
- A megfelelő tinta meghatározásához a Megrendelő igény esetén biztosít hőpapírt;
- nyomtatás befejezésével a kezelt jegy kivehető;
- lehetőség szerint roncsolásos, hulladékmentes érvényesítés.

További műszaki szempontok a jegykezelő készülékekre vonatkozóan:

- A berendezés soros (RS 485 VMX) vagy IBIS kommunikációs porton keresztüli kommunikációra alkalmas legyen. A termék leírásához csatolni kell a készülék által használt adatstruktúra és protokoll részletes leírását.
- A vizuális utastájékoztató és jegykezelő készülékek csak azonos, vagy RS485 VMX, vagy IBIS kommunikációs porton kommunikáljanak.
- A készülék az OBU által vezérelhető legyen a Műszaki leírás (**2/A. sz. melléklet**) szerint
- A kezelendő jegy méretei: hossza: minimum 65 mm, szélessége:28±2 mm
- A készülék a jegyet feliratozza a szükséges információval, Fény és/vagy hangjelzés jelezze a sikeres jegykezelést vagy hibás használatot.
- Elvárás a hozzáférés és rongálás elleni védelem.
- A készülék háza legyen zárható fedőlappal ellátott acél- vagy alumíniumlemez.
- Biztonságosan és a zajterhelés növekedése nélkül rögzíthető legyen a járművek kapaszkodó rúdjaira.

8.3 A Vállalkozó és a Vállalkozó járművezetőjének feladatai és kötelezettségei

A járművezető köteles a kocsi átvételkor a jegykezelő készülékek működőképességéről meggyőződni. Üzemképtelen jegyérvényesítő készülékkel az autóbusz a telephelyet nem hagyhatja el.

Amennyiben a napi állítás során a készülék működését a jegyérvényesítőbe került idegen tárgy akadályozná, a járművezető kísérelje meg az idegen tárgy eltávolítását.

A jegyérvényesítő készülékek meghibásodása esetén a járművezető a műszaki könyvbe a hibát köteles jelezni a Vállalkozó felé.

A Megrendelő rendszeresen ellenőrzi a jegykezelő készülékek szabályszerű működőképességét.

Kadlec István

A Vállalkozó köteles az autóbuszokon elhelyezett jegyérvényesítő készülékeket a heti ciklikus vizsgálatok során, illetve a jegykezelő készülék hibájára vonatkozó hibajelzés esetén kitisztítani, működőképesség szempontjából ellenőrizni, szükség szerint javítani.

Amennyiben az egyes autóbuszokon nincs elegendő számú készülék, a hiány megszüntetéséről intézkedni kell.

Amennyiben a jegykezelők ellenőrzése során nem az előírásoknak megfelelő működést vagy jegykezelést tapasztal a Megrendelő, akkor az a **3. sz. melléklet** szerinti kötbérezést vonja maga után.

Kadlec István

9. számú melléklet Járművek fellobogózása

A fellobogózással kapcsolatosan a Budapest Főváros Közgyűlésének 8/1991/ III.21/ sz. önkormányzati rendelete az irányadó.

Valamennyi közforgalmi Járművet nemzeti színű lobogóval kell ellátni a következő nemzeti ünnepeken:

- Március 15-én
- Augusztus 20-án
- Október 23-án

November 17-én, a Főváros Napján, a nemzeti lobogóval együtt a főváros zászlaját is ki kell tűzni.

A fenti ünnepek alkalmával a Vállalkozó köteles a közforgalmi Járműveket üzemkezdettől üzemzárásig, legkésőbb az ünnepet megelőző nap déli 12 órától, az ünnepet követő nap déli 12 óráig fellobogóztatni.

Kadlec István

10. számú melléklet: Viselkedési kódex

10.1 A Kódex személyi, területi és időbeli hatálya.

A Kódex a Vállalkozóval munka, megbízási vagy egyéb, a Szerződés teljesítéséhez bármilyen módon és mértékben kapcsolódó jogviszonyban állóktól, különösen a járművezetőktől (továbbiakban együttesen a „**Munkavállalók**") általánosan elvárt viselkedési szabályok átfogó gyűjteményét tartalmazza.

A Kódex időbeli hatálya egyezik a Vállalkozó Szerződésének időtartamával (opciós időtartamával).

Vállalkozó a Kódexet minden olyan helyen (a szolgáltatási területén és különösen a Járművein) köteles betartatni, ahol a Szolgáltatását nyújtja, vagyis ahol a Megrendelővel és annak ügyfeleivel (továbbiakban az „**utasokkal**") kapcsolatba kerül.

10.2 A Kódex alapján elvárt viselkedési szabályok.

10.2.1 *Viselkedési szabályok a Megrendelő személyét illetően.*

Vállalkozó és a Munkavállalói nem tanúsíthatnak olyan magatartást, amellyel bármilyen módon és mértékben csorbítanák a Megrendelő jó hírnevét, melynek értelmében tartózkodniuk kell a Megrendelő nyilvánosság előtti bírálatától.

Amennyiben a Munkavállalók elégedetlenek a Megrendelővel vagy annak bármely döntésével, úgy véleményüket elsődlegesen a Vállalkozónak nyilváníthatják ki, nem nyilvánosan.

10.2.2 *Viselkedési szabályok az utasokkal szemben.*

Munkavállaló köteles a munkáját – az érvényes szabályok betartása mellett – úgy végezni, hogy az az utasok megelégedésére szolgáljon.

Munkavállalóknak, különösen a járművezetőknek az utasokkal, a forgalom más részvevőivel (gépjárművezetőkkel, gyalogosokkal), a Megrendelő diszpécserével, illetve Megrendelő más munkavállalójával/megbízottjával udvariasan, megbotránkozást kiváltó szavakat, kifejezéseket (pl. trágár, obszcén szavakat) kerülve, kulturált hangnemben kell kommunikálnia és segítőkészen kell viselkednie (pl. közlekedési nézeteltérés esetén nem használhat olyan hangnemet és kifejezéseket a vitás forgalmi szituációban részes gépjárművezetővel, gyalogossal, ami az érintettben és / vagy a Jármű utasaiban megbotránkozás kelthet, stb.).

Kadlec István

BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT

Munkavállalók az utasok emberi méltóságát kötelesek tiszteletben tartani. Az utasok emberi méltóságának tiszteletben tartását jelenti különösen, hogy tilos az utasok között bárminemű - különösen nemük, koruk, családi és egészségi állapotuk, nemzetiségük, fajuk, származásuk, vallásuk, politikai meggyőződésük, stb. miatti - hátrányos megkülönböztetés.

A járművezetőknek kiemelt figyelmet kell fordítania a Járműre történő fel-és leszállás, valamint a Jármű vezetése során azon utasokra, akiknek a le-és felszállás, illetve a Járművön való kapaszkodás bármilyen okból nehézséget okoz, így pl. babakocsival közlekedő utasokra, idősekre, óvodai / iskolai csoportokra, csomaggal utazókra, látás- és mozgássérültekre, stb.

A Jármű vezetése során – amennyiben azt a személyi- és vagyonbiztonság védelme nem indokolja – tilos a hirtelen fékezés, irányváltás, illetve minden olyan manőver, ami az utasok biztonságát, komfortérzetét veszélyezteti vagy rontja.

Amennyiben a Járművet látássérült (vak és gyengénlátó) személy használja, úgy a járművezető különösen köteles gondoskodni az utastájékoztató rendszer megfelelő hangerejéről, annak műszaki hibája esetén megállóhelyek jól érthetően történő bemondásáról.

Ha Megrendelő első ajtós feszállási rendszer bevezetése mellett dönt, úgy a Munkavállalók a jegyellenőrzéseket határozottan, de kulturált stílusban kötelesek végezni.

Az utasok panaszát a Munkavállalók kötelesek meghallgatni, azt segítőkészen és az erre vonatkozó szabályozás szerint kezelni, melynek során megjegyzéseket nem tehetnek. (Az utaspanasz kivizsgálásáról külön szabályzat rendelkezik.)

10.3 A Kódex megsértése.

Vállalkozó a **3. sz. mellékletben** írt következményeket viseli, amennyiben Munkavállalója a Kódex előírásait megsértve viselkedik.

10.4 A Kódex kiegészítése.

Megrendelő jogosult jelen Kódexet – különösen az utasok panaszai alapján – utóbb pontosítani, kiegészíteni.

Kadlec István

11. számú melléklet: Formaruhára vonatkozó követelmények

Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az utazóközönséggel közvetlenül kapcsolatba kerülő munkavállalói (főként a gépkocsivezetők és a forgalomirányításban részt vevő munkavállalók) egységes formaruhában végezzék munkájukat.

A formaruhára vonatkozó előírásokat az alábbi kritériumok betartása mellett a Vállalkozó saját hatáskörben szabhatja meg:

Elvárás férfi munkavállaló esetén:

- a sötét egyszínű, hosszú szövetnadrág,
- a zárt, sötét cipő,
- a világos, egyszínű szövet ing
- a nyakkendő,
- szövet zakó (nyáron nem kötelező viselni).

Elvárás női munkavállaló esetén:

- a sötét egyszínű, hosszú szövetnadrág vagy szoknya,
- a sötét cipő,
- a világos, egyszínű szövet blúz
- szövet blézer (nyáron nem kötelező viselni).

A szandál, rövidnadrág, többszínű nadrág/szoknya vagy ing/blúz, gallér nélküli ing viselése még nyári melegben, átmeneti időre is tilos!

A formaruhának mindig tisztának, gyűrődés és foltmentesnek kell lennie, a ruházat nem lehet szakadt. Az inget a legfelső gomb kivételével begombolva kell viselni, a nyakkendőt meg kell kötni.

Vállalkozó saját hatáskörben köteles gondoskodni az egységes formaruha meghatározásáról és a munkavállalók formaruhával történő ellátásáról. A formaruha meghatározásával kapcsolatos előírásait a Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a Szolgáltatás megkezdését megelőzően 8 nappal a megküldeni. A Megrendelő jogosult a formaruha viselését rendszeren ellenőrizni, a formaruha viselésére vonatkozó szabályok megsértése a Vállalkozó **3. sz. mellékletben** részletezett kötbérfizetési kötelezettségét, levonási jogot vonja maga után.

Kadlec István

12. számú melléklet: Talált tárgyak kezelése

A Vállalkozó munkavállalóinak talált tárggyal kapcsolatos feladatai

Vállalkozó munkavállalójának a feladata az általa vagy az utas(ok) által megtalált és neki leadott tárgyak tulajdonosuknak történő helyszíni átadásáig vagy a Vállalkozó diszpécserének történő mielőbbi (legkésőbb a műszak végén teljesítendő) átadásáig történő ideiglenesen őrzése, illetve átadása.

A munkavállaló a helyszínen csak akkor adhatja át a talált tárgyat, ha kétséget kizáróan meg tudja azt állapítani, hogy a tárgyért a tulajdonos, illetve olyan más személy jelentkezik, akinek az átvételi jogosultsága kétséget kizáróan megállapítható és az átvevő megfelelő leírást ad az elveszett tárgyról. Hivatalos iratot (például: személyi igazolványt) csak két tanú – pl. utas, munkatárs – jelenlétében és aláírásával lehet átadni.

A találó, illetve a Vállalkozó tulajdonjogot a Járműveken talált dolgokon nem szerezhet.

A talált tárgy(ak) helyszíni átadásáról-átvételéről talált tárgy bizonylatot kell kitölteni.

Amennyiben a talált tárgyat jellegénél fogva (pl. méret) a jármű vezetője nem tudja műszak végeztéig megőrizni, jelentenie kell a Diszpécsernek, aki intézkedik annak elszállításról. Élő állat megtalálását az elszállításáról intézkedő Diszpécsernek kell jelenteni.

Lőfegyver, lőszer, robbanóanyag, veszélyesnek látszó tárgy (pl. veszélyesnek ítélt zárt csomag) megtalálása esetén a Járművet félre kell állítani, az utasokat le kell szállítani, és a Diszpécseren keresztül azonnal értesíteni kell a rendőrséget.

A talált tárgy kiadásáról feljegyzést kell készíteni, amin legalább az alábbi adatoknak kell szerepelniük:

- a tárgy rövid leírása
- a tárgy tulajdonosának nevét, lakcímét, személyi igazolványának (ennek hiányában diákigazolványának, útlevelének) számát
- a kiadó és az átvevő olvasható aláírása és címe
- a tanúk olvasható aláírását, személyi igazolványuk számát és lakcímüket (ha a tanú munkatárs, elegendő az olvasható aláírás és a beosztás feltüntetése)

A helyszíni átadás-átvételről készült bizonylatot és a helyszínen át nem adott talált tárgyat a Járművezető köteles legkésőbb a műszak végéig a Vállalkozó diszpécseréhez eljuttatni.

Kadlec István

A Vállalkozó Diszpécsere köteles gondoskodni arról, hogy a helyszíni bizonylat másolati példányát, illetve a neki leadott tárgyakat, a megtalálást követő munkanapon 8 és 10 óra között beszolgáltassák a Megrendelő megbízásából a talált tárgyak kezelését végző BKV Zrt. ügyfélszolgálatára.

Kadlec István

13. számú melléklet: Panaszkezelési Szabályzat

13.1 A panaszvizsgálati eljárás folyamata.

- panasz fogadása
- adatgyűjtés, Vállalkozói kapcsolatfelvétel és vizsgálat, illetve szükség szerint ellenőrzés
- választervezet elkészítése
- a Vállalkozó felé havi rendszerességgel tapasztalati összefoglaló készítése az ellenőrzések és a panaszok alapján, a válaszok elemzése, értékelése
- Vállalkozói teljesítés-igazoláshoz alapadatok szolgáltatása

13.2 A panaszok fogadása.

A panaszokat az Megrendelő Ügyfélszolgálata fogadja.

Megrendelő a panaszt - tárgyától függően - iktatórendszeren keresztül, határidő megjelölésével továbbküldi a Vállalkozónak vagy a Megrendelő illetékes területének. Válaszadási határidő Szolgáltató részéről 15 munkanap, de sürgős esetben a Szolgáltatóval egyeztetve Megrendelő rövidebb határidőt is elvárhat.

Amennyiben a panasz a Vállalkozó tevékenységére vonatkozik, a Megrendelő megküldi a Vállalkozónak további ügyintézésre.

Amennyiben a bejelentésből nem derül ki – különösen közös üzemeltetésű vonalak esetében – egyértelműen a panaszolt üzemeltető személye, úgy a panasz a Megrendelőnél marad kivizsgáláson.

A menetrendtől való eltérő közlekedésre, az átszállási kapcsolatok meghiúsulására, stb. vonatkozó bejelentéseket az Megrendelő saját hatáskörben vizsgálja ki.

13.3 A panaszok kivizsgálása.

A Vállalkozó köteles kivizsgálni a tevékenységével kapcsolatosan beérkezett utaspanaszokat legfeljebb hét munkanapon belül. A vizsgálat alapján a Vállalkozó köteles a vizsgálat eredményét és az utaspanasz választervezetét a Megrendelőnek 10 napon belül eljutnia. A válasz mellé szükség szerint olyan dokumentumok másolatát is csatolhatja, amelyek alapján a válasz helyességének ellenőrzése elvégezhető, illetve amelyek állításait alátámasztják.

Kadlec István

A Megrendelőnél a vizsgálatot végző szakterület munkatársa a rendelkezésre álló adatok, bizonyítékok és a Vállalkozótól érkező válasz alapján elkészíti az Ügyfélszolgálati Iroda felé továbbítandó választervezetet, melyet az adott szakterülethez tartozó felelős vezető részére küld meg első alkalommal. Amennyiben a Vállalkozó nem ismeri el az utas-panasz jogosságát, az észrevételt és az esetleges csatolt adatokat „nem elismert észrevétel" rájegyzéssel kell továbbítani a területhez tartozó felelős vezető (szakigazgató, főosztályvezető) részére. A területhez tartozó felelős vezető (szakigazgató, főosztályvezető) felel a panasz választervezetének tartalmáért.

A választervezettel kapcsolatos tartalmi észrevételeit jelzi a panaszvizsgáló munkatársnak, valamint, amennyiben szükséges, kiegészítő vizsgálatot rendel el. A felelős vezető „Elfogadom, a válasz továbbítható." rájegyzéssel a választ az Ügyfélszolgálat felé továbbítva lezárja a főosztályi szintű panaszvizsgálatot.

Megrendelő a vizsgálat módszertanát és megállapításait nem köteles elfogadni, kiegészítő vizsgálatot kérhet, illetve a Vállalkozó értesítése mellett a vizsgálat megállapításait kiegészítheti, illetve módosíthatja. Jelentős nézetkülönbség esetén a Megrendelő saját érdekkörébe vonhatja a vizsgálatot. A vizsgálat lezárását követően a Megrendelő küldi ki a panaszosnak a válaszlevelet.

A Vállalkozó tevékenységével kapcsolatos utaspanaszról a Megrendelő - a vizsgálat eredménytől függetlenül - tájékoztatja a Vállalkozót.

13.4 A panaszvizsgálathoz szükséges adatgyűjtés.

A vizsgálatot végző, vagy a vizsgálattal megbízott vezető – a válaszadáshoz, valamint a beavatkozási javaslat kialakításához szükséges mértékben – jogosult a panaszhoz kapcsolódó, a szakterületen rendelkezésre álló, valamint a Vállalkozó által rendelkezésére álló adatbázist felhasználni (pl. menetlevelek, diszpécseri napi jelentés, GPS adatok).

A Vállalkozó felel azért, hogy a rendelkezésre bocsátott adatok a valóságnak megfeleljenek. Az adatok lekérése csak a szokásos forgalmi jellemzőkre vonatkozhat (viszonylat, forgalmi szám, fordaszám, rendszám, járművezető neve, kezdési, végzési, egyéb menetrendi időadatok, eltérések, események stb.).

Vállalkozó köteles a rendelkezésére álló minden bizonyítási eszközt (munkavállalója meghallgatásának jegyzőkönyvét, egyéb okirati bizonyítékokat, GSM híváslistákat, tanúvallomásokat, szembesítések eredményeit) felhasználni, hogy a panasz tényállását minél pontosabban és részletesebben feltárja.

Kadlec István

Vállalkozó köteles a panaszvizsgálattal összefüggő ügyintézéshez kontakt-munkatársakat kijelölni.

A felhasználható adatbázisok a következők:

- A FUTÁR rendszerek lefutási adatai
- a hangrögzítő berendezések által archivált beszélgetések
- az Elektronikus Forgalmi Jelentés adatai
- a Vállalkozó napi vezénylési jelentései, havi teljesítmény-jelentései
- járművezető menetlevele
- egyéb forrásadatok

A vizsgálatot végző felelőssége, hogy a tudomására jutott információkat, különös tekintettel a személyes adatokra, nem adhatja át harmadik, illetve jogosulatlan félnek. Az adatokba – a fenti adatbázisokba – történő betekintés, csak a panasz megválaszolásához szükséges mértékben lehetséges, kivéve azon eseteket, amikor a területileg illetékes szakterület vezetője célzott, részletes ellenőrzést rendel el.

13.5 A rögzített hanganyagok lekérésével kapcsolatos eljárásrend

A panaszvizsgáló munkatárs a Forgalomirányítási Főosztály vezetőjétől írásban megkéri a panasz vagy észrevétel kivizsgálásához szükséges hanganyag rendelkezésre bocsátását. A kérést úgy kell megfogalmazni, hogy az egyértelmű időintervallum, az érintett viszonylatok és/vagy diszpécseri munkahely megjelölésre kerüljön, rögzítve a vizsgálat célját. A visszahallgatás a Forgalomirányítási Főosztály vezetőjének engedélyéhez kötött.

A Call Center által rögzített hanganyagok visszahallgatására, az Ügyfélszolgálati Iroda Vezetőjének írásbeli engedélye szükséges.

A fenti eljárásrend keretében a kapcsolattartón keresztül a Vállalkozó is kérhet hanganyagokat, amennyiben az a panasz kivizsgáláshoz, álláspontjának igazoláshoz szükséges.

Az adatkezelésre, adattovábbításra a – törvényi előírásokon túl – a Megrendelő Adatvédelmi Szabályzata az irányadó. Az adatbiztonság érdekében a Megrendelő technikai eszközön keresztül történik a beszélgetés visszahallgatása a Megrendelő által, amelyen jelen lehet a Vállalkozó kontakt-személye is. A visszahallgatás tartalmáról a Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, annak tartalmát írásban igény esetén kivonatolja.

Kadlec István

A hangfelvételek továbbítására csak az adatbiztonsági elvek betartásával, különösen indokolt esetben kerülhet sor.

13.6 Vállalkozó által üzemeltetett viszonylatok, a Vállalkozó üzemeltetésében lévő Járművek és azok járművezetőinek ellenőrzése a panasz kivizsgálása érdekében és keretében.

A megalapozott válaszadáshoz és az esetleges beavatkozási, cselekvési pontok meghatározásához a vizsgálatot végző kezdeményezheti helyszíni ellenőrzés végzését. Erről javaslatot kell összeállítani az adott a területhez tartozó felelős vezető (szakigazgató, főosztályvezető) részére.

A javaslatnak a következőt kell tartalmaznia:

- a panaszban foglaltakból következő, konkrét ellenőrzési feladat meghatározása, a bejelentő által sérelmezett szolgáltatási elem körülírásával (pl. a 114-es autóbuszok a Kosztolányi Dezső térről rendszeresen később indulnak, stb.)

- az ellenőrzés elvégzésének módjára vonatkozó javaslatok, így azok időpontja(i) / időtartama, helyszíne, iránya, a kivitelezés módjával összefüggő egyéb javaslatok (pl. nyílt vagy rejtett módon történjen az ellenőrzés), a javasolt határidő, illetve a válaszadás határideje, mint fontos, az ellenőrzés kiírását befolyásoló tényező

13.7 A panaszbejelentések, az ellenőrzések eredményeinek összefoglalója.

A panaszbejelentéseket (külön megjelölve a megalapozott minősítésűeket), valamint a megalapozott szabálytalanságokat tartalmazó összesítő jelentéseket (visszaellenőrzéseket) - teljesítményértékelés céljából - a Forgalomirányítási Főosztály illetékes osztályának, a Forgalmi Üzemeltetési Szakigazgatóság illetékes osztályának, valamint az Ügyfélszolgálati Irodának havonta meg kell küldeni a Közlekedésszervezési Főosztály részére. A teljesítményértékelésnél csak a lezárt státuszú vizsgálatokat lehet figyelembe venni.

Az összefoglaló tartalmazhat döntési és cselekvési pontokat, elsősorban javaslati jelleggel. A Vállalkozó az egyes döntési és cselekvési pontok kapcsán, 10 munkanapon belül választ küld a Társaság részére.

Példák a döntési és cselekvési pontokra:

- a .... számú ellenőrzés(ek) tapasztalatai alapján a Küküllő utcai végállomásról rendszeresen 3-4 perc késéssel indulnak a járművek. A Vállalkozó mit tud tenni a pontosság javítása érdekében?

Kadlec István

BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT

- a ... számú ellenőrzés(ek) tapasztalatai alapján a 654-es viszonylaton az oldalirány-táblákból hiány van. Mi ennek az oka?

- panaszvizsgálat kapcsán derült fény arra, hogy az 523-as viszonylaton a délutáni órákban rendszeresek a késések a Fülemüle utca felé. A Vállalkozó járművezetői szerint a viszonylat melyik pontján áll elő a késés, mi okozza azt (jelzőlámpa, torlódás stb.), van-e javaslat forgalomtechnikai vagy egyéb beavatkozásra?

A Vállalkozó válaszában szintén tehet javaslatokat a napi üzemeltetés finomhangolására, a jelentkező menetrendi vagy forgalomtechnikai problémák orvoslására. A Megrendelő e felvetésekre ugyancsak 10 munkanapos határidővel köteles válaszolni(a forgalomirányítással összefüggő kérdésekre a Forgalomirányítási Főosztály, minden egyéb felvetésre a Közlekedésszervezési Főosztály). Az elvégzett helyszíni vizsgálatokról, ellenőrzésekről készült anyagok rendszerezéséért, ezeknek határidőre történő továbbításáért a vizsgálat elvégzésére kijelölt szervezet vezetője felelős. Amennyiben a megküldött ellenőrzési anyagokból a panaszt kiváltó okon kívül más, intézkedést igénylő körülményre is fény derül, erről a panaszvizsgáló munkatárs tájékoztatja a szakterület felelős vezetőjét.

Kadlec István

14. számú melléklet: Járművek utasterének hőmérséklet szabályozása

14.1 Légkondicionáló és utastéri fűtés használata

Vállalkozó Járművein a műszaki specifikáció szerinti automata hőmérsékletszabályozó rendszerek működnek, az ott meghatározott hőmérsékleti értékek megvalósulása a járművön Vállalkozó felelőssége.

-10°C és **+35°C** környezeti hőmérsékletek között a hőmérsékleti követelmények:

$$T_{belső} = \left[\frac{1}{2} T_{külső} + 10°C\right] \pm 1°C$$

ahol $T_{belső}$ a jármű utastéri hőmérséklete, $T_{külső}$ pedig a környezeti hőmérséklet Celsius-fokban megadva.

-10°C és **-25°C** hőmérséklet között legalább 5°C, illetve **35°C** felett az aktuális külső hőmérsékletnél 6-8°C-kal alacsonyabb hőmérséklet legyen biztosított az utastérben.

Az előírt hőmérséklet elérésének érdekében a klímaberendezést illetve a fűtőberendezést üzemeltetni kell. Kiemelt esetekben a diszpécser utasítására a klímaberendezés használata a hőmérsékleti értékektől függetlenül kötelező.

Amennyiben a jármű utasterének hőmérséklete szellőzés útján (nyitott ablakokkal és tetőszellőzőkkel, illetve a szellőzőrendszeren keresztül külső levegő befújásával) 10°C és 24°C között tartható, akkor a megfelelő hőmérséklet elérése érdekében elfogadott csak a szellőzés biztosítása is.

Amennyiben a légkondicionáló ki van kapcsolva vagy nem üzemképes, biztosítani kell az erre alkalmas ablakok utasok általi nyithatóságát, és a járművezető által kezelhető tetőszellőzők kinyitását (kivéve csapadék esetén), illetve a gépi szellőzőrendszer működtetését.

A klímaberendezés működtetése esetén járművezető köteles bezárni és az utas általi kinyitás ellen biztosítani az utastér ablakait.

Fenti hőmérsékleti értékeknek az induló végállomási felszállítás megkezdésétől az folyamatosan teljesülnie kell.

A klímaberendezés, valamint az utastéri fűtés műszaki hibáját a járművezetőnek azonnal jeleznie kell a Forgalomirányítás felé és rögzíteni szükséges a jármű műszaki könyvében.

Kadlec István

A meghatározott hőmérsékleti értékek teljesülése érdekében a járművezető az utastér fűtését és klímaberendezését – amennyiben az szükséges – üzemeltetni köteles.

Amennyiben a jármű motortól független fűtőberendezéssel van felszerelve, és ha motor üzemi hőmérséklete nem biztosítja az utastér fűtését, akkor a fűtőberendezést működtetni kell.

Tartósan 10°C alatti külső hőmérséklet esetén a független fűtőkészülék működtethető a várakozás ideje alatt is.

14.2 Utastér szellőztetése

A klímaberendezés működtetése esetén járművezető köteles bezárni és az utas általi kinyitás ellen biztosítani az utastér ablakait.

Amennyiben a klímaberendezés ki van kapcsolva vagy nem üzemképes, biztosítani kell az erre alkalmas ablakok utas általi nyithatóságát.

14.3 Ajtók üzemeltetése

Végállomásra érkezéskor megállás után a jármű összes ajtajának nyitásával kell biztosítani az utasok leszállását. Minden megállóhelyen, várakozás esetén a jármű indulásáig az automata ajtózáró rendszert kell működtetni.

Végállomáson indításra történő beálláskor – amennyiben az utastér előírt hőmérsékletének biztosításához a fűtés vagy a légkondicionálás üzemeltetése szükséges – az automata ajtózáró rendszert működtetni kell.

Első ajtós felszállási rend esetén a szerződés vonatkozó melléklete szerint kell eljárni.

Ha a jármű várakozása közben az utasforgalom jelentősen megnő, az összes ajtó kinyitásával kell a felszállási lehetőséget biztosítani.

Kadlec István

15. számú melléklet: Mozgásukban korlátozott személyek alacsonypadlós, kisegítő rámpával ellátott Járműveken történő szállítása

Vállalkozó járművezetői kötelesek minden elvárható segítséget megadni a mozgásukban korlátozott utasoknak a Járműre való fel- és leszállás megvalósításában. Ennek részeként a rámpa kihajtásával biztosítani kell a kerekes székkel való közlekedést.

Amikor a járművezető észleli a székkel közlekedő személy felszállási szándékát vagy leszállási szándékáról jelzést kap, szükség esetén a karosszéria megdöntésével, illetve a kisegítő rámpa használatával köteles segíteni a járműbe való beszállást, illetve annak elhagyását.

Ha nincs kísérő, aki a mozgásban korlátozott személy segíteni tudná a fel- és leszállásánál, az előírt óvintézkedések mellett (jármű megfelelő rögzítése és a vezetőfülke bezárása, stb.), Járművezető a vezetőfülke elhagyásával köteles segítséget nyújtani.

Járművezető köteles a járműátvételkor meggyőződni arról, hogy a rámpa működőképes állapotban van (a kihajtásához szükséges eszközök rendelkezésére állnak).

Kadlec István

16. számú melléklet: Kapcsolattartók

16.1 Megrendelő

- Kapcsolattartó jogi kérdésekben:

  dr. Kratochwill Dávid
  jogi szakterületi vezető
  david.kratochwill@bkk.hu
  +36 30 774 11 15

- Kapcsolattartó műszaki, szakmai kérdésekben

  Mihálszky Gábor
  tömegközlekedési divízióvezető
  gabor.mihalszky@bkk.hu
  +36 70 390 38 01

16.2 Vállalkozó

- Kapcsolattartó jogi kérdésekben:

  dr. Simonyi Katalin
  megbízott jogász
  simonyi.katalin@vt-arriva.hu
  +36 20 281 68 00

- Kapcsolattartó műszaki, szakmai kérdésekben

  Horváth Péter
  projekt menedzser
  horvath.peter@vt-arriva.hu
  +36 20 366 89 40

Kadlec István
BKK

17. számú melléklet: Első ajtós felszállás

17.1 Bevezetés.

A Megrendelő bevételeinek hatékonyabb beszedése, a fizető utasok számának növelése, ezáltal a bliccelők számának csökkentése érdekében bizonyos viszonylatokon első ajtós felszállási rend kerül bevezetésre. A kijelölt viszonylatokon utazók csak az első ajtón szállhatnak fel a járművekre, ahol a járművezetők ellenőrzik az utasok utazási jogosultságát. Amennyiben az utas nem rendelkezik érvényes jeggyel vagy bérlettel, a járművezetőnél van lehetősége vonaljegy megváltására.

17.2 Az első ajtós felszállási rend bevezetésének előkészítése.

Az érintett viszonylaton dolgozó Vállalkozó járművezetőit külön oktatásban kell részesíteni, továbbá gondoskodnia kell a megfelelő jegykészletről, valamint az árusításhoz szükséges nyomtatványokról. A járműveket Megrendelő kérésére utastájékoztató feliratokkal kell ellátni.

Különös figyelmet kell fordítani a járművek jegyérvényesítő készülékeinek üzemképességére, beállítására, valamint a vezetőfülke ajtók járművezető által történő zárhatóságára.

17.3 Megvalósítás.

Az első ajtós felszállási rendre kijelölt viszonylatokon szolgálatot teljesítő Vállalkozó járművezetőinek különös figyelmet kell fordítaniuk az utasok le- és felszállására. Az ajtónyitás sorrendjét úgy kell megválasztaniuk, hogy azzal befolyásolják az utasáramlást. Megállóhelyre érkezéskor abban az esetben, ha leszálló utas van a járművön és felszálló is várakozik a megállóban, először az első ajtót kell kinyitni, majd a többit késleltetve (egyedi ajtónyitás és engedélyező ajtóműködtetés esetén egyaránt).

Az első ajtós felszállási rend megvalósításakor is fontos alapelv, hogy annak végrehajtása során az adott viszonylaton emiatt vonali késés nem keletkezhet. A vonalak elvárt menetidejének meghatározásakor a Megrendelő az elsőajtós felszállási rendet figyelembe veszi, így ez – azon eseteket kivéve, amikor a járművezető intézkedése szükséges – nem lehet indoka vonali késésnek. Amennyiben a járművezetőnek a bliccelni próbáló utassal szemben intézkedni szükséges, és ebből kifolyólag 3 percen túli késés keletkezik, a Megrendelő forgalomirányító szolgálata felé azt jelezni köteles.

Kadlec István

17.4 Az első ajtós felszállás bevezetése.

A bevezetés kezdeti időszakában az első ajtónál a Megrendelő által biztosított 1 fő jegyellenőr végzi az utasok utazási jogosultságának ellenőrzését, szükség esetén a vonaljegy árusítását. A középső és a hátsó ajtóknál a járműre felszállni nem lehet, azt csak leszállás céljából veheti igénybe az utazóközönség.

A felszállási rend megváltozására külön figyelemfelkeltő tájékoztatási elemeket biztosít a Megrendelő, amit a járműveken is el kell helyezni.

17.5 Az első ajtós felszállási rend gyakorlati alkalmazása.

Az első ajtós felszállási rend bevezetését követően a Vállalkozó járművezetői egyedül látják el az utazási jogosultság ellenőrzési és jegyárusítási feladatokat. A járművezetők kötelesek ellenőrizni az első ajtónál felszálló utasok jegyének, bérletének vagy utazásra jogosító igazolványának meglétét.

Amennyiben a felszálló utas nem mutat utazásra jogosító igazolást, akkor udvariasan fel kell szólítani ennek megtételére. Abban az esetben, ha az utas nem rendelkezik jeggyel, érvényes bérlettel, vagy utazásra jogosító igazolvánnyal, fel kell ajánlani a helyszínen való vonaljegyvásárlás lehetőségét, amennyiben ezzel nem él, úgy a **17.9. pont** szerint kell eljárni.

A jegyértékesítésre vonatkozó szabályok szerint, ezeken a viszonylatokon is köteles járművezetők az eladott jegyek darabszámát a forgalmi munkalapon feltüntetni, illetve a jegyekkel és az árbevétellel a Vállalkozó és a Megrendelő közötti bizományosi/ügynöki szerződésének megfelelően elszámolni.

A járművezetők részére kiadott jegykészletet, valamint az eladott jegyek utáni menetdíjbevételt a munkavégzés során az utasok által nem észlelhető és hozzáférhető, jól zárható helyen (pl.: övtáska) fokozott figyelemmel kell tartani.

A Vállalkozó az eladott jegyek darabszámának megfelelően jutalékban részesül.

A jegyellenőrök a kijelölt viszonylatokon alkalomszerű visszaellenőrzést tartanak.

17.6 Speciális esetekre vonatkozó eljárási rendek.

Az alábbiakban részletesen bemutatásra kerülnek a speciális esetekben követendő eljárási rendek, melyek az első ajtós felszállási rend megvalósítása során akadályokat jelenthetnek.

Kadlec István

A járművezetőktől alapvető elvárás, hogy az utazási jogosultság ellenőrzését a Vállalkozói magatartás elvárásainak megfelelően végezzék, a konfliktusokat mindenféleképpen kerülniük kell.

17.7 Végállomási rend.

A végállomásra történő érkezést és az utasok leszállítását követően, abban az esetben, ha a végállomáson történő tartózkodás közben a járművezető a vezetőfülkében marad, úgy csak a jármű első ajtaját kell nyitva tartania, és azon keresztül az utazási jogosultságot ellenőrizve – szükség esetén jegyárusítást végezve – kell engednie az utasok felszállását a járműre.

Amennyiben a járművezető a járművet elhagyja, akkor legkésőbb 3 perccel az indulási időpontját megelőzően be kell állnia a járművel a felszállóhelyre, és az első ajtó kinyitásával meg kell kezdeni az utasok felszállítását, az utazási jogosultság ellenőrzését.

17.8 Eljárás az első ajtónál felszállni nem tudó utas esetén.

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a mozgáskorlátozottak és a babakocsival utazók felszállását is biztosítani kell a járműre. Ebben az esetben azt az ajtót is ki kell nyitni, amelyiknél az utasnak lehetősége van a felszállásra. A felszálló utast udvariasan fel kell kérni jegyének vagy bérletének bemutatására.

Ugyanezen eljárási rend vonatkozik arra az esetre is, amennyiben az utas által szállított csomag mérete indokolja az első ajtótól eltérő felszállást.

17.9 Eljárás a jegyet nem váltó utazni kívánó személy(ek) esetén.

A járművezetőnek a jeggyel, bérlettel vagy egyéb utazásra jogosító igazolvánnyal nem rendelkező utas részére fel kell ajánlani a jegyvásárlás lehetőségét. Amennyiben az utas nem él ezzel a lehetőséggel, úgy udvariasan fel kell szólítani a jármű elhagyására. Abban az esetben, ha az utazási jogosultság igazolása az utazni szándékozó részéről a felszólítás ellenére sem történik meg, továbbá a járművet sem hajlandó elhagyni, úgy – a felszólításon túli egyéb jogkör hiányában – tovább kell közlekedni, majd az esetet haladéktalanul jelenteni kell Megrendelő Forgalomirányító szervezetének (Diszpécser), illetve a forgalmi munkalap megjegyzés rovatában kell feltüntetni.

Amennyiben a járművezető az utazási jogosultság ellenőrzése során olyan konfliktushelyzetbe kerül, amely veszélyezteti a továbbhaladást, az utazás vagy saját maga biztonságát, azonnal félre kell állnia, az esetet jelentenie kell a Diszpécsernek. Diszpécser bejelentése alapján teszi meg a szükséges és indokolt intézkedést.

Kadlec István

BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT

17.10 Eljárás elsőajtós felszállás követelményeinek nem megfelelő jármű és/vagy járművezető esetén.

Az elsőajtós felszállásra kijelölt viszonylatokra a Vállalkozó által erre előkészített járművek adhatók csak ki.

17.11 Szabálytalan teljesítés szankcionálása.

Az elsőajtós felszállási rendre kijelölt viszonylatokon a Megrendelő ellenőrzésre jogosult munkavállalói ellenőrzik a szabályos gépjárműkiadás és munkavégzés betartását. Amennyiben ellenőrzésük alatt szabálytalanságot tapasztalnak, akkor az a **3. sz. melléklet** szerinti kötbérezést vonja maga után.

Kadlec István

18. számú melléklet: Az elektronikus jegyrendszer projektben használatos leolvasó készülékek és kommunikációs eszközök elhelyezésének lehetővé tételét biztosító együttműködési szabályok

A Felek megállapodnak abban, hogy az Elektronikus Jegyrendszer Projekt éles üzembe állásának előfeltételeként a jelen Szerződés keretében beszerzett Járműveken az Elektronikus Jegyrendszer működéséhez szükséges, az Elektronikus Jegyrendszer részét képező Leolvasó Készülékek és Kommunikációs Eszközök telepítése válik szükségessé. Annak érdekében, hogy a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek az elhelyezése a Járműveken megtörténhessen, a Felek a jelen **18. sz. melléklet**ben rögzítettek szerint működnek együtt.

18.1 Fogalmak

A Szerződés jelen **18. sz. melléklete** rendelkezéseinek alkalmazása során használt fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

- **„Elektronikus Jegyrendszer":** jelenti a BKK által a Szerződés megkötése időpontjában előkészítés alatt álló, a Szerződés hatályba lépése időpontjában a legkimerítőbb részletességgel a Megvalósíthatósági Vizsgálati Dokumentumban leírt fővárosi közösségi közlekedési díjfizetési rendszert, amely díjfizetési rendszerben a fővárosi közösségi közlekedési szolgáltatások igénybe vételét lehetővé tevő díjtermékek (jegy- és bérlet-típusú díjtermékek) nyilvántartása, fizetése és ellenőrzése elektronikus rendszer(ek) útján valósul meg;

- **„Elektronikus Jegyrendszer Projekt":** jelenti az Elektronikus Jegyrendszer kifejlesztésére, bevezetésére, tesztelésére és éles üzembe állítására irányuló intézkedések összességét;

- **„Kbt.":** tekintve, hogy a jelen **18. sz. melléklet** a Szerződés hatályba lépése után lebonyolításra kerülő közbeszerzési eljárásokra hivatkozik, a jelen melléklet értelmezése során a „Kbt." kifejezés alatt a 2012. január 1. után hatályos, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényt kell érteni, beleértve annak – a Szerződés hatálya alatt bekövetkező – valamennyi módosítását, kiegészítését, illetőleg ha az Országgyűlés döntése alapján a hivatkozott jogszabályszámú törvény hatályon kívül kerül, és ezt a Szerződés hatálya alatt új szabályozás váltaná fel, akkor a „Kbt." kifejezés alatt a továbbiakban a 2011. évi CVIII. törvény helyébe lépő mindenkor hatályos új szabályozást kell érteni;

- **„Kommunikációs Eszközök":** jelenti azokat a vezeték nélküli kommunikációt biztosító eszközöknek az összességét, ideértve a kommunikációs eszközök alkotórészeit és tartozékait

Kadlec István

is, amik a Járművekbe kerülnek beépítésre, és amik a Leolvasó Készülékek és az Elektronikus Jegyrendszer központi szervere közötti kétirányú adatáramlást biztosítják;

- **„Leolvasó Készülék"** jelenti az Elektronikus Jegyrendszer részét képező azon ingóságot, annak minden alkotórészével és tartozékával együtt, ami a Járműveken kerül telepítésre, és aminek segítségével az Elektronikus Jegyrendszerben használható, érintésmentes kártyákat a Járműveken utazók érvényesíthetik, illetőleg leolvastathatják.

Kadlec István

18.2 A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök beszerzése, a beszerzési költségek finanszírozása, tulajdonjoga

18.2.1 Az Elektronikus Jegyrendszer Projekt megvalósítására, ezen belül, vagy akár ettől függetlenül a Leolvasó Készülékek beszerzésére irányuló eljárást a BKK jogosult elindítani és lebonyolítani, a Leolvasó Készülékek beszerzési eljárása lebonyolításával kapcsolatos valamennyi felmerült költséget teljes egészében és kizárólagosan a BKK viseli. A BKK kizárólagosan jogosult arra, hogy a Leolvasó Készülékek beszerzésével kapcsolatos eljárási szabályokat meghatározza. Abban az esetben, ha a BKK a Leolvasó Készülékek beszerzésével kapcsolatos eljárási szabályokat olyan módon határozza meg, hogy a BKK által kiválasztott és lebonyolított eljárás utóbb hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság vagy más hatóság, vagy a Közbeszerzési Döntőbizottság jogerős döntése alapján jogszabálysértőnek bizonyulna, a jogszabálysértés valamennyi kockázatát és a jogszabálysértés nyomán esetlegesen felmerülő bírság, kártérítés vagy egyéb jogcímen a bírósági, hatósági vagy közbeszerzési döntőbizottsági jogerős határozatban kiszabott fizetési kötelezettségek is teljes egészében és kizárólagosan a BKK-t terhelik.

18.2.2 A Szállító képviselője vagy képviselői kizárólag abban az esetben jogosult(ak) a Leolvasó Készülékek beszerzésére irányuló beszerzési eljárás előkészítő testületében, bíráló bizottságában vagy a bíráló bizottság munkáját segítő közreműködők körében részt venni, ha erre vonatkozóan a Szállító írásbeli felkérést kap a BKK-tól.

18.2.3 A BKK kizárólagos hatásköre a döntéshozatal abban a tekintetben, hogy az Elektronikus Jegyrendszer projekt megvalósítására, ezen belül, vagy akár ettől függetlenül a Leolvasó Készülékek, és azok alkotórészei, tartozékai szállítására irányuló pályázat lehetséges ajánlattevői közül kit választ ki a Leolvasó Készülékek szállítójának. A Leolvasó Készülékek szállítására vonatkozó jogviszony (szállítási szerződés) a BKK és a BKK által a Leolvasó Készülékek szállítására kiválasztott harmadik személy között jön létre, a Szállító eme hivatkozott külön szállítási szerződésben nem fog szerződéskötő félként szerepelni. A Leolvasó Készülékek szállítására irányuló szállítási szerződés feltételrendszerét a BKK és a hivatkozott külön szállítási szerződésben félként szereplő harmadik személy szállító közötti egyeztetés alakítja ki, a szállítási szerződés feltételrendszere tekintetében a Szállítónak sem vétójoga, sem egyetértési joga nincsen, sőt, a BKK még tájékoztatni sem köteles a Szállítót a szállítási szerződés feltételrendszeréről.

Kadlec István

18.2.4 A Leolvasó Készülékek és azok valamennyi alkotórésze és tartozéka beszerzésének költségeit teljes egészében és kizárólagosan a BKK biztosítja. A Leolvasó Készülékek, valamint azok alkotórészei és tartozékai beszerzésével kapcsolatos költségek, finanszírozási kötelezettségek még részben sem háríthatók át a Szállítóra, csak annyiban, amennyiben a Szállító valamely költségviselési kötelezettségét a jelen **18. sz. melléklet** kifejezetten rögzíti.

18.2.5 A Leolvasó Készülékek beszerzésének finanszírozása, a finanszírozási forrás biztosítása a BKK kizárólagos feladata és felelőssége, ennek megfelelően a BKK kizárólagos joga a döntéshozatal abban a kérdésben, hogy milyen finanszírozási forrás igénybe vételével, és milyen finanszírozási konstrukcióban biztosítja a Leolvasó Készülékek beszerzését, és/vagy az Elektronikus Jegyrendszer Projekt egésze vagy annak egy része finanszírozását. Ha a BKK nem a saját forrásainak a terhére, hanem valamilyen külső finanszírozás forrás - legyen ez akár állami, önkormányzati vagy európai uniós vissza nem térítendő támogatás, vagy bankhitel, vagy kötvényfinanszírozás, vagy szállítói finanszírozás, vagy ezeknek valamilyen elegye – terhére valósítja meg a Leolvasó Készülékek beszerzését, és/vagy az Elektronikus Jegyrendszer Projekt egésze vagy annak egy része finanszírozását, úgy a finanszírozásra vonatkozó szerződések feltételeinek meghatározása kizárólag a BKK és a finanszírozó(k) közötti egyeztetés tárgya. A finanszírozási szerződés(ek) feltételrendszere tekintetében a Szállítónak sem vétójoga, sem egyetértési joga nincsen, sőt, a BKK még tájékoztatni sem köteles a Szállítót a finanszírozási szerződés(ek) feltételrendszeréről.

18.2.6 Abban az esetben, ha az Elektronikus Jegyrendszer projekt megvalósítását részben vagy egészben, ezen belül, vagy ettől függetlenül a Leolvasó Készülékek beszerzési költségeinek finanszírozását a BKK részben vagy egészben külső finanszírozási források terhére, finanszírozási szerződés vagy szállítói finanszírozás keretében biztosítja, a Szállító nem kötelezhető a Leolvasó Készülékek beszerzésének finanszírozását biztosító finanszírozási szerződés teljesítéséért való kezességvállalásra, vagy egyéb pénzügyi típusú biztosíték nyújtására.

18.2.7 A BKK által beszerzett Leolvasó Készülékek a BKK, vagy a BKK által egyoldalúan meghatározott harmadik személy (pl. a finanszírozó vagy a Leolvasó Készülékek és Kommunikációs Eszközök szállítója) kizárólagos tulajdonába kerülnek, a BKK egyoldalú döntésének függvényében. A Szállító a Leolvasó Készülékeken sem tulajdonjogot, sem a Leolvasó Készülékek használatát, hasznosítását, hasznai szedését lehetővé tevő más jogot nem szerez.

Kadlec István

18.2.8 A Leolvasó Készülékek a BKK, vagy – amennyiben a Leolvasó Készülékek tulajdonosa a BKK döntése alapján harmadik személy – úgy a Leolvasó Készülékek tulajdonosa könyveiben kerülnek aktiválásra, a Leolvasó Készülékek tulajdonosa számolhatja el ezeket, mint tárgyi eszköz beszerzéseket (a mindenkor hatályos számviteli szabályoknak megfelelően – egyedi beszerzési értéktől függően – költségként, vagy beruházásként). A tárgyi eszköz beszerzéséhez kapcsolódó, a jogszabályok által lehetővé tett adózási lehetőségeket és könnyítéseket – az általános forgalmi adó visszaigénylése, amortizációs leírás alkalmazása stb. – a Leolvasó Készülékek tulajdonosa jogosult érvényesíteni.

18.2.9 A Leolvasó Készülékek tulajdonosának kizárólagos joga annak eldöntése, hogy a Leolvasó Készülékek tulajdonjogát elidegenítse, vagy a tulajdonjog bármely más részjogosítványának gyakorlását részben vagy egészben biztosító jogot engedjen harmadik személyek számára. Az előző mondatban hivatkozott bármely célra irányuló szerződés megkötése előtt a Leolvasó Készülékek tulajdonosának a Szállítót nem kell értesítenie, és a Szállítónak az ilyen szerződések kapcsán sem egyetértési, sem vétójoga nincsen.

18.2.10 Az előző 18.2.1 – 18.2.9 pontokban rögzített rendelkezések azonos tartalommal és értelemszerűen irányadóak a Kommunikációs Eszközökre is. A BKK kizárólagos joga annak eldöntése, hogy a Kommunikációs Eszközöket a leolvasó Készülékek beszerzésével egyazon beszerzési eljárásban, ugyanazon szállítási szerződés keretében szerzi-e be, vagy egyazon beszerzési eljárásban, de egymástól független szállítókkal köt szállítási szerződést a Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök szállítására, vagy akár külön-külön beszerzési eljárások keretében bonyolítja le a Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök beszerzését.

18.3 A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök műszaki specifikációja, a Járművek és a Leolvasó Készülékek kompatibilitásának biztosítása

18.3.1 Az Elektronikus Jegyrendszerben használt, a BKK által a fenti **18.2. pont** rendelkezései szerint beszerzett Leolvasó Készülékek pontos típusát, és/vagy műszaki követelményrendszerét a BKK szabadon határozza meg, a saját döntése alapján. Ezeket a követelményeket a BKK belefoglalja a Leolvasó Készülékek beszerzésére irányuló eljárás tenderdokumentációjába (ha a Leolvasó Készülékek beszerzésére az Elektronikus Jegyrendszer projekt részeként kerül sor, akkor az Elektronikus Jegyrendszer projekt tenderdokumentációjába).

Kadlec István

18.3.2 A BKK fenntartja magának a jogot, hogy a Szállító által a jelen Szerződés keretében leszállításra kerülő Járművek és a Leolvasó Készülékek közötti kompatibilitás (együttműködési képesség) megteremtése érdekében, a Leolvasó Készülékekkel kapcsolatos műszaki követelményrendszer összeállítása keretében a Járművek bármely, a Leolvasó Készülékek telepítése vagy működése szempontjából fontos rendszeréről vagy alkatrészéről adatokat kérhessen a Szállítótól. A Szállító a BKK e célból igényelt adatszolgáltatását nem tagadhatja meg, köteles a BKK által megjelölt Jármű alkatrészekről, illetve rendszerekről teljes körű műszaki tájékoztatást nyújtani, a BKK által kért adatszolgáltatás kézhezvételét követő 8 (nyolc) munkanapon belül, írásban.

18.3.3 Amennyiben a BKK az írásbeli adatszolgáltatást nem tartja elegendőnek, a Szállító köteles kiegészítő tájékoztatást nyújtani a BKK felhívása alapján és/vagy annak biztosítására, hogy megfelelő kompetenciával bíró szakemberei személyes részvételével, a BKK kijelölt szakemberei személyes konzultációt vagy konzultációkat folytathassanak. Az adatszolgáltatással és a konzultációkkal kapcsolatosan a Szállító oldalán felmerült esetleges költségeket a Szállító maga viseli, ezek a költségek a BKK-ra nem háríthatók át.

18.3.4 Az előző **18.3.1., 18.3.2 és 18.3.3 pontokban** a Leolvasó Készülékek műszaki specifikációjával, kompatibilitásával kapcsolatosan írottak a Leolvasó Készülékeken kívül a Kommunikációs Eszközökre is változatlan tartalommal, értelemszerűen irányadóak.

18.3.5 A BKK-t terheli az a felelősség, hogy a Leolvasó Készülékek, Kommunikációs Eszközök és a Szállító által működtetett Járművek közötti kompatibilitást megteremtse, azonban ehhez a Szállító a jelen **18. sz. melléklet**ben rögzített együttműködési feladatai teljesítésével köteles segítséget nyújtani. A „kompatibilitás" alatt a felek együttműködési képességet értenek: a Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök a Járművel akkor kompatibilisek, ha abba műszakilag beépíthetők, és a Jármű és/vagy a Leolvasó Készülék és Kommunikációs Eszközök elektromos rendszerei a Jármű motorja leállítása esetén is a normál üzemi motor-működési szünetek időtartama alatt biztosítani tudják a Leolvasó Készülékek, azok alkotórészei és tartozékai üzemszerű működéséhez szükséges energiát, illetve a Leolvasó Készülékek és az Elektronikus Jegyrendszer központi szervere közötti adatkommunikációt biztosító Kommunikációs Eszközök működéséhez szükséges energiaellátást.

18.3.6 A BKK fenntartja a jogot arra, hogy a Leolvasó Készülékeket és a Kommunikációs Eszközöket ne kizárólag az Elektronikus Jegyrendszer részeként, az Elektronikus Jegyrendszer üzemeltetésével összefüggő célokra használja, hanem azokat integrálja a FUTÁR rendszerbe, vagy bármely más, a Járművekre azok üzemeltetésének ideje alatt a BKK által telepítendő forgalomirányítási rendszerbe. Amennyiben a BKK-nak ilyen

Kadlec István

integrációs szándékai lennének, erről írásban tájékoztatja a Szállítót, és ebben az esetben a 18.3. pontban, illetve a soron következő 18.4. pontban rögzített együttműködési kötelezettségeit a Szállító a BKK által közölt integrációs feladatok teljesítésével kapcsolatosan is, értelemszerűen és külön díj felszámítása nélkül köteles teljesíteni.

18.4 A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök beszerelése a Járművekbe

18.4.1 A Leolvasó Készülékeknek a Járművekbe történő beszerelése során a Felek a jelen **4. pont** rendelkezéseinek megfelelően működnek együtt.

18.4.2 A Leolvasó Készülékeknek a Járművekbe történő beszerelésének előfeltétele a részletes beszerelési tervdokumentáció elkészítése. A részletes beszerelési tervdokumentáció elkészítése a BKK feladata, felelőssége és költsége. A részletes beszerelési tervdokumentáció elkészítése érdekében a Szállító feladata az, hogy a Járművek részletes műszaki tervdokumentációját a BKK rendelkezésére bocsássa.

18.4.3 A Szállító a BKK rendelkezésére bocsátott részletes Jármű műszaki dokumentációra, mint tervekben, és vonatkozó műszaki leírásban megtestesülő szellemi alkotásra vonatkozóan a BKK részére felhasználási engedélyt ad, a következő tartalommal:

A BKK a műszaki dokumentációt a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszereléséhez szükséges tervezési munka elvégzésére használhatja fel, egyéb célokra nem használhatja, és nem hasznosíthatja.

A BKK arra is jogosult, hogy abban az esetben, ha a tervezést a BKK nem maga végzi, hanem ehhez külső tervezőt vesz igénybe, a műszaki dokumentáció felhasználását – az előző mondatban rögzített célra – engedélyezze annak a harmadik személy tervezőnek (természetes személynek vagy jogi személynek), akit a BKK a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszereléséhez szükséges tervezési munka elvégzésére kiválaszt, és vele a tervezésre leszerződik. A Szállító szavatol azért, hogy a műszaki dokumentáció felhasználására vonatkozó, a fentiekben rögzített feltételek szerinti engedélyt a BKK részére megadni jogosult, és harmadik személyeknek a műszaki dokumentáció vonatkozásában nem áll fenn semmilyen olyan joga vagy igénye, amik a műszaki dokumentációnak a BKK általi, a jelen bekezdés szerinti felhasználását kizárnák, korlátoznák vagy jogsértővé tennék.

Abban az esetben, ha harmadik személy a BKK-val szemben azon jogalapból származó igénnyel lépne fel, hogy a műszaki dokumentációnak a BKK, vagy a BKK által a beszerelési tervezési szolgáltatás elvégzésére kiválasztott harmadik személy tervező általi felhasználása jogsértő, a Szállító a saját költségén részt vesz az ilyen igényérvényesítés elleni

Kadlec István

védekezésben, és teljes egészében átvállal minden költséget és kártérítést, aminek megfizetésére a jogvita eredményeképpen bíróság vagy más hatóság jogerős döntése eredményeképpen a BKK-t kötelezik.

A Felek azt is rögzítik, hogy a jelen **18. sz. melléklet**ben – a jelen **18.4.3 pont**ban – rögzített felhasználási engedély csak és kizárólag a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelése céljából adott felhasználási engedélyt takarja. Ennek a felhasználási engedélynek nem célja az, hogy bármely más célja történő felhasználásra a BKK részére engedélyt adjon a Járművek műszaki dokumentációja vonatkozásában. Azonban abban az esetben, ha a Szerződés (aminek része a jelen **18. sz. melléklet**) bármely más részében vagy mellékletében a Szállító bármely egyéb célra biztosít a BKK részére felhasználási engedélyt a Járművek műszaki dokumentációja vonatkozásában, úgy a jelen **18.4.3 pont**ban rögzített felhasználási engedély a Szerződés más részeiben a BKK részére adott felhasználási engedélyeket nem módosítja, nem változtatja meg, az érvényességüket nem befolyásolja, azoktól független.

18.4.4 Abban az esetben, ha a beszerelési tervezési szolgáltatást a BKK harmadik személytől szerzi be, a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszereléséhez szükséges tervezési munka elvégzésére vonatkozó szolgáltatást a BKK szerzi be, és szerződik a szolgáltatás teljesítésére kiválasztott tervezővel.

A mindenkor hatályos közbeszerzési előírások kereteit figyelembe véve a BKK kizárólagos joga annak eldöntése, hogy a tervezést végző szolgáltatót pályázati úton, valamely, a jogszabályokban rögzített, vagy a BKK által meghatározott szabályok szerint zajló beszerzési eljárásban választja ki, vagy pályázat mellőzésével, közvetlenül szerződik le a kiválasztott tervezővel. A BKK dönthet úgy is, hogy az Elektronikus Jegyrendszer projekt nyertes ajánlattevője feladatává teszi a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelése tervezését, ebben az esetben a beszerelés tervezését ténylegesen elvégző harmadik személy tervezőt az Elektronikus Jegyrendszer projekt nyertes ajánlattevője választja ki, és ez a tervező az Elektronikus Jegyrendszer projekt nyertes ajánlattevőjének alvállalkozója lesz.

Kadlec István

18.4.5 A Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszereléséhez szükséges tervezési munka elvégzésére vonatkozó tervezési szerződés feltételeit a BKK határozza meg. A tervezési szolgáltatás díjat teljes egészében és kizárólagosan a BKK viseli, az a Szállítóra nem hárítható át.

18.4.6 Úgyszintén a BKK kizárólagos jelleggel határozza meg azokat a műszaki követelményeket és paramétereket, hogy az egyes Járműveken – járműtípusonként külön-külön – a Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök hol, a Jármű melyik részében kerüljenek beépítésre, milyen számban, milyen legyen az adatátviteli kábel típusa és kapacitása, hol húzódjon a kábelezés. Ezeket a követelményeket a BKK a tervezési szolgáltatásra irányuló szerződésbe, a tervezővel szemben támasztott követelmények közé iktatja be.

18.4.7 A Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekben történő elhelyezését (beszerelését) leíró műszaki tervek elkészülte után a műszaki terveket a BKK a Szállító részére véleményezésre átadja. A Szállító számára a véleményezésre a tervdokumentáció átvételétől számított 15 (tizenöt) munkanap áll rendelkezésre, ennek lejártakor a Szállító írásban köteles a tervdokumentációval kapcsolatos észrevételeit a BKK-val közölni. Amennyiben a jelzett határidő eredménytelenül telik el, ezt úgy kell értelmezni, hogy a Szállítónak a beszerelési tervdokumentációban foglaltakkal kapcsolatosan észrevétele nincsen, az abban foglaltakkal egyetért. A BKK vállalja, hogy a jelen bekezdés szerinti rendelkezéseket a tervezővel kötött tervezési szerződés átadás-átvételre vonatkozó rendelkezései meghatározása során figyelembe veszi, és a Szállító által határidőben küldött észrevételeket a tervezővel közli. Amennyiben akár a BKK, akár a Szállító a megküldött műszaki tervekre észrevételeket tesz, és eme észrevételek alapján BKK a tervezőt a tervek átdolgozására kéri fel, az átdolgozott tervek kapcsán is biztosítja BKK a Szállító részére az észrevételezési jogot, ugyanolyan feltételekkel (és ugyanolyan határidővel), mint a tervdokumentáció első verziójának észrevételezése kapcsán.

18.4.8 Amennyiben a Szállító a beszerelési tervdokumentációt az előző **18.4.7 pont**ban rögzített eljárásrendnek megfelelően jóváhagyja, ezzel az aktusával egyben visszavonhatatlanul elismeri azt is, hogy amennyiben a Leolvasó Készülékeknek és Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelése pontosan a tervdokumentációban foglaltaknak megfelelően történik, a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelése és működése a Járműveket nem károsítja, azok működésében, üzemszerű használhatóságában semmilyen hátrányt nem okoz, a működtetési költségeiket, üzemanyag-fogyasztásukat nem növeli.

Kadlec István

Egyben a Szállító a tervdokumentáció jóváhagyásával arra is kötelezi magát, hogy a Járművek kapcsán a Szerződés szerint biztosított jótállási, szavatossági kötelezettségeit, valamint műszaki támogatási, szervizszolgáltatási és alkatrész-ellátási kötelezettségeit a Szerződésben foglalt változatlan tartalom szerint fogja teljesíteni, és ezek teljesítése alól nem mentheti ki magát a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelésére, a Járművek műszaki tartalmának (felépítésének) az ezzel kapcsolatosan végzett módosítására hivatkozással.

18.4.9 A Leolvasó Készülékek és Kommunikációs Eszközök Járművekbe történő beszerelésének második lépése maga a beszerelés. A jelen **18.4. pont** előző alpontjai szerinti eljárás keretében véglegesített beépítési tervdokumentációja lesz az alapja a Leolvasó Készülékeknek és Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelésének. A Leolvasó Készülékeknek és Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelési szolgáltatását a BKK szerzi be, és szerződik a kiválasztott szolgáltatóval. A mindenkor hatályos közbeszerzési előírások kereteit figyelembe véve a BKK kizárólagos joga annak eldöntése, hogy a beszerelési szolgáltatást teljesítő szolgáltatót (vállalkozót) pályázati úton, valamely, a jogszabályokban rögzített, vagy a BKK által meghatározott szabályok szerint zajló beszerzési eljárásban választja ki, vagy pályázat mellőzésével, közvetlenül szerződik le a kiválasztott szolgáltatóval (vállalkozóval). A BKK dönthet úgy is, hogy az Elektronikus Jegyrendszer projekt nyertes ajánlattevője feladatává teszi a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelését, ebben az esetben a beszerelést ténylegesen elvégző harmadik személy vállalkozót az Elektronikus Jegyrendszer projekt nyertes ajánlattevője választja ki, és ez a harmadik személy vállalkozó az Elektronikus Jegyrendszer projekt nyertes ajánlattevőjének alvállalkozója lesz.

18.4.10 A Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelésére vonatkozó szolgáltatás teljesítésére vonatkozó külön szerződés feltételeit a BKK határozza meg. A beszerelési szolgáltatás díjat teljes egészében és kizárólagosan a BKK viseli, az a Szállítóra nem hárítható át.

A Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelésére vonatkozó szolgáltatását nyújtó harmadik személy vállalkozó a beszerelést.

a Leolvasó Készülékek és Kommunikációs Eszközök jelen **18.4. pont** szerinti eljárás keretében véglegesített beépítési tervdokumentációja alapján, a beépítési tervdokumentáció pontos követésével végzi.

Kadlec István

Magát a beszerelést (annak teljesítési feltételeit, ütemezését) a BKK a Járművek üzemeltetőjével közösen biztosítja, a beszerelési szolgáltatás teljesítéséért a Szállító nem tartozik felelősséggel.

18.5 A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök és a Járművek közötti jogi kapcsolat

18.5.1 A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök műszakilag összeépülnek azzal a Járművel, amin az adott Leolvasó Készülék és Kommunikációs Eszközök elhelyezésre kerülnek. A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök, valamint az őket hordozó Jármű viszonya jogi értelemben a fődolog – tartozék (Ptk. 95.§ (2) bekezdés) jogviszonya szerint alakul, ahol a Jármű tekintendő a fődolognak, az abba beszerelt Leolvasó Készülékek és Kommunikációs Eszközök pedig a Jármű tartozékának.

18.5.2 A fenti **18.5.1 pont** szerinti jogi kapcsolatot a Felek abból kiindulva rögzítették, hogy a Ptk. vonatkozó definíciója szerint a tartozék a fődolog (a jelen esetben a Jármű) olyan alkatrésze, ami a fődologtól annak fizikai sérelme nélkül elválasztható, és a fődolog rendeltetésszerű használatához általában szükséges, azt elősegíti. A Leolvasó Készülékek, továbbá a Kommunikációs Eszközök esetében ez a követelmény megvalósul, hiszen a mind a Leolvasó Készülékek, mind pedig a Kommunikációs Eszközök a Járművekből kiszerelhetők, a Jármű a Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök nélkül is alkalmas az alaprendeltetése (a személyek szállítása) megvalósítására. A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök kapcsán a Ptk. vonatkozó definíciója által említett másik követelmény – vagyis hogy működése a Jármű rendeltetésszerű használatát segítse elő – is teljesül, hiszen a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek az együttese az adott Járművön utazók (a Jármű utasai) utazási jogosultságának ellenőrzését, a Járművel megvalósított Szolgáltatás díjának beszedését végző tartozék.

18.5.3 A fentiek értelmében rögzítették a Felek azt a tényt, hogy a Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök tulajdonjoga elválik ama Jármű tulajdonjogától, amibe az adott leolvasó Készülékek és Kommunikációs Eszközök beszerelésre kerültek. Az ehhez szükséges, a Ptk. által megkövetelt megállapodást a Felek az előző **18.2.7, 18.2.8 pont**okba foglalják.

18.6 A Leolvasó Készülékek és a Kommunikációs Eszközök üzemeltetése

A Leolvasó Készülékeket és a Kommunikációs Eszközöket a BKK üzemelteti, az üzemeltetéssel kapcsolatos költségeket viseli. Ennek megfelelően a BKK különösen, de nem kizárólagosan biztosítja a Leolvasó Készülékekhez és a Kommunikációs Eszközökhöz az alkatrészellátást, meghibásodások esetén a javítási szolgáltatást, és ezek költségeit viseli.

Kadlec István

A BKK maga határozza meg, hogy külön szerződik-e le a Leolvasó Készülékek és Kommunikációs Eszközök üzemeltetésére, vagy az Elektronikus Jegyrendszer projekt nyertes ajánlattevője kötelezettségévé teszi a Leolvasó Készülékeknek és a Kommunikációs Eszközöknek az üzemeltetését, karbantartását. Az üzemeltetési, karbantartási szolgáltatások díját teljes egészében és kizárólagosan a BKK viseli, az a Szállítóra nem hárítható át.

Kadlec István

19. számú melléklet: Vállalkozói teljesítményjelentés

(PDF formátumban külön mellékelve)

Kadlec István

20. számú melléklet: Biztonsági kamerák működtetése

Az utasok és a járművezető biztonsága, a Jármű épségének megóvása, valamint az ezek ellen irányuló cselekmények megelőzése érdekében a járműveket a **2/A sz. melléklet** vonatkozó pontja szerinti videómegfigyelő rendszerrel kell felszerelni.

20.1 Üzemeltetés

A rendszert Ajánlattevő köteles a szolgáltatás teljes időtartama alatt a mindenkori jogszabályoknak megfelelően, kiemelten a 2012. évi XLI. törvény, valamint a 2011. évi CXII. törvény előírásai szerint üzemeltetni.

Ajánlattevőnek gondoskodnia kell róla, hogy a járművön rögzített felvételeket csak az arra jogosultak tudják a járműből kinyerni illetve megtekinteni. Ennek érdekében a rögzítő eszközt vandálbiztos, csak speciális kulccsal hozzáférhető tárolóban kell elhelyezni, és a rögzített adatokat kódolt formában kell tárolni.

A rendszer üzemeltetéséért és a jogszabályi előírások betartásáért Ajánlattevő visel minden felelősséget.

20.2 A videómegfigyelő rendszer funkciói

A videómegfigyelő rendszernek rendelkeznie kell ellenőrzési és irányítási rendszerrel. A lenti funkciókat Vállalkozónak / partnerének a kiértékelő szoftver vagy egyéb szoftver segítségével kell tudnia biztosítani.

- elindítás/megállítás, szüneteltetés, gyors előre- és visszatekerés;
- tetszőleges számú kamera felvételének visszanézhetősége, illetve archívum készítése a lehető legjobb minőségben;
- a videó minőségi paramétereinek ellenőrzése;
- a rendszer adminisztrációja;
- legalább másodperc pontosságú időadatok, járműsebesség és forgalmi rendszám megjelenítése a felvételhez csatolva;
- a hatóságok felé a rögzített adatok átadására alkalmas állományt készíteni a jogszabályoknak megfelelően;
- állományt készíteni a mindenkori jogszabályoknak megfelelően.

20.3 A felvételek kezelése

Olyan esemény bekövetkezése esetén, amellyel kapcsolatban a biztonsági kamerák felvételei felhasználhatóak az esemény rekonstruálásának céljából – ideértve, de nem kizágólag:

Kadlec István

közlekedési baleset, utasbaleset, szabálysértés és bűncselekmény, utaspanasz – Ajánlattevő köteles a vonatkozó felvételeket a 2011. évi CXII. törvény előírásai szerint archiválni, illetve az esemény rekonstrukciójának céljából Ajánlatkérő illetve a hatóságok rendelkezésére bocsátani.

Ajánlattevő és Ajánlatkérő külön adatvédelmi megállapodás keretében határozza meg az adatok kezelésével kapcsolatos feladatokat, az eljárási rendet. Kölcsönösen haladéktalanul értesítik egymást, amint a felvételek megőrzésének szükségessé tevő eseményről értesülnek. A felvételek bármilyen jellegű publikálása csak az Ajánlattevő és az Ajánlatkérő egyetértésében, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történhet.

20.4 Üzembiztonság

A rendszernek az üzemeltetés során 98% rendelkezésre állást kell biztosítania. Az öndiagnosztikai funkciónak rögzítenie kell a hibás működést, mely alapján számolható a rendelkezésre állás.

A rendszer megfelelő és esetleges nem megfelelő működéséről a vezetőülésből látható módon visszajelzést kell kapni (pl. kontroll lámpa) a járművezetőnek.

Az eszközök a megbízható működésén túl úgy legyenek kialakítva, hogy azokhoz az utasok ne férjenek hozzá, azokban kárt ne tudjanak tenni.

A rendszer üzembiztonságáért és rendelkezésre állásáért Vállalkozó a felelős. Bármilyen esetben, amikor a rendszer működésképtelensége feltárásra kerül, Vállalkozó a szerződés vonatkozó pontja szerinti kötbérfizetésre kötelezett.

Kadlec István

21. számú melléklet: A forgalomirányítási és utastájékoztatási informatikai rendszer (FUTÁR) járműfedélzeti eszközeinek elhelyezésére és üzemeltetésére vonatkozó rendelkezések

A Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás üzemeltetéséhez kapcsolódó FUTÁR működéséhez szükséges Járműfedélzeti Eszközök telepítése és üzemeltetése során a jelen **21. sz. melléklet**ben rögzítettek szerint működnek együtt.

21.1 Fogalmak

Forgalomirányítási és Utastájékoztatási Rendszer (FUTÁR): jelenti a Megrendelő által a Szerződés megkötése időpontjában megvalósítás alatt álló, a közforgalmú közlekedési közszolgáltatás nyújtásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó forgalomirányítási, elszámolási és utastájékoztatási feladatokat egyesítetten ellátó informatikai rendszer fejlesztésének végeredményét, illetve a Szerződés időtartama alatt esetlegesen a jövőben azonos funkciókkal kiépülő új rendszert.

Jármű Műszaki Specifikációja: Jelen Szerződés **2/A. sz. melléklet**e

Járműfedélzeti Eszközök: a Jármű Műszaki Specifikációjában ama meghatározott eszközök, melyeket Megrendelő biztosít Vállalkozó részére. Nem értendők ide azok az eszközök, melyek biztosítása a Jármű Műszaki Specifikációja szerint Vállalkozó feladata.

Vállalkozó által biztosított Eszközök: azok az eszközök, melyek biztosítása a Jármű Műszaki Specifikációja szerint Vállalkozó feladata.

Eszközök: A Járműfedélzeti Eszközök és a Vállalkozó által biztosított Eszközök együttesen.

A Felek tudomásul veszik, hogy a FUTÁR felépítése és működése a Megrendelő egyoldalú döntése alapján módosulhat, azonban az ilyen változások a Szerződés jelen **21. sz. melléklet**ében foglalt rendelkezéseket nem érintik, azok változtatás nélkül maradnak hatályban. A jelen **21. sz. melléklet**ben rögzített együttműködési szabályok a Felek közötti közös nyilatkozat kiállításával változtathatók.

21.2 Az Eszközök beszerzése

21.2.1 *Vállalkozó által biztosított Eszközök beszerzése*

Vállalkozó kizárólagos joga kiválasztani, hogy a Műszaki Specifikációban meghatározott eszközöket mely cégtől, milyen beszerzési kondíciók mellett szerzi be. A Felek rögzítik, hogy

Kadlec István

a Szolgáltatás teljes időtartama alatt a Vállalkozó által biztosított Eszközöknek a járműben hiánytalanul, beszerelt, üzemképes állapotban kell lenniük.

21.2.2 *Járműfedélzeti Eszközök beszerzése*

Megrendelő által biztosított eszközök:

- Járműfedélzeti Illesztő egység,
- Járművezetői kijelző és kezelőegység (a továbbiakban: OBU),
- URH-rádió,

A felsorolt Járműfedélzeti Eszközök beszerzésének finanszírozása, a finanszírozási forrás biztosítása a Megrendelő kizárólagos feladata és felelőssége, azok beszerzésével kapcsolatos költségek, finanszírozási kötelezettségek még részben sem háríthatók át a Vállalkozóra.

Megrendelő kizárólagos joga a döntéshozatal minden, a Járműfedélzeti eszközök beszerzésével és finanszírozásával kapcsolatos kérdésben.

21.3 Az Eszközök beszerelési Tervdokumentációja

21.3.1 *Tervdokumentáció készítése*

Vállalkozó köteles saját költségén az Eszközök beszereléséről a kért járműves jelek (pl. tápellátás, főkapcsoló jel, gyújtásjel, útjel, ajtójel, vésznyomógomb jel, vészmikrofon jel, zajmikrofon jel, bekapcsolt klíma jel, utastéri hangszórók vezetéke, vezetőtéri hangszóró vezetéke, antennák vezetéke, Járműfedélzeti Eszközök kábelkötegei a járművezető feletti technikai rekeszben) sorkapcson való kifejtésének leírását is tartalmazó tervdokumentációt készíteni vagy készíttetni, szükség esetén annak hatósági engedélyezését elvégeztetni. Ennek elkészítése érdekében Megrendelő az Eszközök vezetékelési sémáját (elvi bekötési rajz), valamint a Járműfedélzeti Eszközök műszaki adatait, paramétereit a Szállítónak átadja a szerződéskötéskor.

Vállalkozó vállalja, hogy az újonnan beszerzett Járművek szállítására azok gyártójával eleve olyan szerződést köt, hogy a gyártó az újonnan beszerzett Járművekbe már azok gyártásakor megtervezi és beépíti az Eszközök elhelyezéséhez szükséges konzolokat, valamennyi szükséges energiaellátó és kommunikációs kábelt. A tervdokumentáció ezen eszközökre értelemszerűen kiterjed.

Kadlec István

21.3.2 *Tervdokumentáció jóváhagyása*

A műszaki terveket azok elkészülte után Vállalkozó Megrendelő részére véleményezésre átadja. Megrendelő számára a véleményezésre a tervdokumentáció átvételétől számított 10 (tíz) munkanap áll rendelkezésre, ennek lejártakor a Megrendelő írásban köteles a tervdokumentációval kapcsolatos észrevételeit a Vállalkozóval közölni. Amennyiben a jelzett határidő eredménytelenül telik el, ezt úgy kell értelmezni, hogy a Megrendelőnek a beszerelési tervdokumentációban foglaltakkal kapcsolatosan észrevétele nincsen, az abban foglaltakkal egyetért.

Vállalkozó vállalja, hogy a tervdokumentáció elkészítése vagy elkészíttetése során a Megrendelő által határidőben küldött észrevételeket figyelembe veszi. Amennyiben akár a Megrendelő a megküldött műszaki tervekre észrevételeket tesz, és eme észrevételek alapján a tervek átdolgozásra kerülnek, az átdolgozott tervek kapcsán is biztosítja Vállalkozó a Megrendelő részére az észrevételezési jogot, ugyanolyan feltételekkel, mint a tervdokumentáció első verziójának észrevételezése kapcsán.

Amennyiben a Felek a beszerelési tervdokumentációt jóváhagyják, ezzel visszavonhatatlanul elismerik azt is, hogy amennyiben a Járműfedélzeti Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelése pontosan a tervdokumentációban foglaltaknak megfelelően történik, a Járműfedélzeti Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelése és működése sem a Járműveket, sem a Járműfedélzeti Eszközöket nem károsítja, azok működésében, üzemszerű használhatóságában semmilyen hátrányt nem okoz.

A Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátott tervdokumentációra, mint szellemi alkotásra vonatkozóan a Megrendelő részére szabad, kötelezettségmentes felhasználási engedélyt ad.

21.4 Az Eszközök beszerelésére vonatkozó rendelkezések

21.4.1 *Vállalkozó által biztosított Eszközök beszerelése*

A Vállalkozó által biztosított Eszközök mindegyikét olyan módon kell a Járművekbe beszerelni (illetve a Járműfedélzeti Eszközök járműhöz kapcsolódó kábelezését, tápellátását előkészíteni), hogy a beszerelés a Járművekbe a Jármű gyártásakor, a Jármű gyártójának közreműködésével történjen meg. A Vállalkozó által biztosított Eszközök beszerelésével és az előkészítésével kapcsolatos minden költség Vállalkozót terheli.

Vállalkozó vállalja, hogy a beszerelés a **21.3. pont**ban meghatározott tervdokumentáció szerint történik meg. Amennyiben a Vállalkozónak vagy bármely, vele szerződött harmadik

Kadlec István

fél által nem kimenthető okból a beszerelés nem a tervdokumentációban foglaltaknak megfelelően történik, és Megrendelőnek vagy partnerének bizonyítottan ez okból kára keletkezik, annak megtérítését Vállalkozó biztosítja.

21.4.2 *Járműfedélzeti Eszközök beszerelése és a FUTÁR üzembe helyezése*

A Járműfedélzeti Eszközöknek a Járművekbe történő beszerelése a Megrendelő feladatköre és költsége, melyet Megrendelő szerződött partnerrel (továbbiakban: „Partner") végeztet. A Megrendelő a kiválasztott Partner személyéről tájékoztatja a Vállalkozót.

A Partner a Járműfedélzeti Eszközök Járművekbe történő beszerelését a **21.3. pont** szerint véglegesített beépítési tervdokumentáció alapján, a beépítési tervdokumentáció pontos követésével végzi.

Vállalkozó a beszerelés érdekében járművenként egy munkanap beszerelési időt biztosít a Partner számára. A teljesítés helyszíne a Vállalkozó ama, Budapest vagy vele határos település közigazgatási határán belüli telephelye vagy telephelyei, ahol a Vállalkozó által a Szerződés teljesítése érdekében üzemeltetett Járművei települnek.

A Járműfedélzeti Eszközök beszerelésére vonatkozó szerződés feltételeit a Megrendelő határozza meg. Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy e szerződés feltételei közé beemeli azt a szabályozási tartalmat, miszerint a Partnernek rendelkeznie kell legalább 10 (tíz) millió forint maximális kifizetését lehetővé tevő, a Járműfedélzeti Eszközök beszerelésének egész időtartama alatt hatályos és érvényesíthető szakmai felelősségbiztosítással. A szakmai felelősségbiztosításnak fedezetet kell nyújtania Partner által a Járművekben, vagy a Vállalkozó egyéb vagyontárgyaiban általa nem kimenthető okból okozott károk megtérítésére.

A szerződő felek azt is rögzítik, hogy amennyiben Partner a Járművekben, vagy a Vállalkozó egyéb vagyontárgyaiban kárt okoz, az ilyen károk megtérítését a Vállalkozó a Partnerrel szemben a szerződésen kívül okozott károk megtérítésére vonatkozó szabályok (Ptk. Hatodik Könyv Negyedik Rész) rendelkezései szerint, míg a Megrendelővel szemben a Ptk. 6:142. §-a szerint követelheti. Megrendelőt ennek során megilleti a 6:542. §-a szerinti mentesülési lehetőség.

A veszélyes üzemi felelősségi alakzat a jelen esetben nem érvényesül, tekintettel arra, hogy a károkozásra nem a veszélyes üzemi tevékenységnek minősülő közúti közlekedés során, vagy azzal összefüggésben kerül sor.

Kadlec István

A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Szerződés szerinti Szolgáltatás teljesítésében mindaddig nem vesznek részt, amíg a Járműfedélzeti Eszközök telepítése az adott Járművön be nem fejeződik. Amennyiben Vállalkozó a beszerelésre megjelölt időintervallumot nem biztosítja, vagy a beszerelés egyéb, Vállalkozó által nem kimenthető okból nem történik meg a Szolgáltatás megkezdéséig, úgy Vállalkozó az érintett járművekkel nem kezdheti meg a szolgáltatást. Amennyiben a beszerelés Megrendelő vagy Partnere által nem kimenthető okból nem valósul meg, az a Szerződés szerint Vállalkozó szerződésszegésért való felelősségét nem alapozza meg.

21.5 A kompatibilitás megteremtése

Megrendelő vállalja, hogy amennyiben Vállalkozó a **2/A sz. melléklet**ben meghatározott Vállalkozó által biztosított Eszközök specifikációjának megfelelő eszközökkel szereli fel az autóbuszt, úgy a Járműfedélzeti Eszközökkel való kompatibilitás a mellékletben rögzítetteknek megfelelően Megrendelő feladatköre és költsége. Minden egyéb esetben a kompatibilitás megteremtésével kapcsolatos minden költség Vállalkozót terheli.

A „kompatibilitás" alatt a felek együttműködési képességet értenek: a Járműfedélzeti Eszközök a Vállalkozó által biztosított Eszközökkel és a Járművel akkor kompatibilisek, ha abba műszakilag beépíthetők, a Jármű Műszaki Specifikációjában meghatározott kapcsolódó rendszerekkel és eszközökkel együttműködnek, és a Jármű és/vagy a Járműfedélzeti Eszközök elektromos rendszerei a Jármű motorja leállítása esetén is a normál üzemi motor-működési szünetek időtartama alatt biztosítani tudják a Járműfedélzeti Eszközök, azok alkotórészei és tartozékai üzemszerű működéséhez szükséges energiát.

A Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az Eszközöket ne kizárólag a Forgalomirányítási és Utastájékoztatási Rendszer részeként, forgalomirányítással, elszámolással és utastájékoztatással összefüggő célokra használja, hanem azokhoz integráltassa a jövőbeni Elektronikus Jegyrendszer, vagy bármely más, a Járművekre a Szerződés hatálya alatt a Megrendelő által telepítendő egyéb rendszert. Amennyiben a Megrendelőnek ilyen szándékai lennének, erről írásban tájékoztatja a Vállalkozót, és ebben az esetben Vállalkozó köteles Megrendelő vagy Partnere rendelkezésére bocsátani minden olyan járműspecifikus információt és adatot, amely az Eszközök és a Járművek együttműködési képességének megteremtésére szolgál. Vállalkozó a Megrendelő által közölt információ- és adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatosan értelemszerűen és külön díj felszámítása nélkül köteles együttműködni. Ezen jogával Megrendelő vagy Partnere kizárólag jóhiszeműen élhet, a rendelkezésére bocsátott adatokat és információkat csak jóhiszeműen, bizalmasan, megfelelően kezelheti.

Kadlec István

21.6 A Járműfedélzeti Eszközök birtokjogi helyzete, megterhelése

21.6.1 *A Járműfedélzeti Eszközök tulajdoni és birtokjogi helyzete*

Az egyes Járműfedélzeti Eszközök attól az időponttól kezdődően, hogy a Járműfedélzeti Eszközöknek a Járművekbe beszerelésre kerültek, a Vállalkozó birtokában vannak.

A Járműfedélzeti Eszközöket a Vállalkozó kizárólag azon az alapon tartja a birtokában, hogy ezek az eszközök beépítésre kerültek a Vállalkozó birtokában levő Járművekre, így – kényszerűen – a birtokjogi helyzet kiterjed a Járművekbe beépített Járműfedélzeti Eszközökre is.

A birtokjogi helyzet azonban a Vállalkozó részére a Járműfedélzeti Eszközökkel kapcsolatos semmilyen többlet jogosítványt nem biztosít, így különösen, de nem kizárólagosan a Vállalkozó nem szerzi meg ezeknek az eszközöknek a tulajdonjogát, vagy a használat, hasznosítás jogát sem. A Felek rögzítik, hogy a Járműfedélzeti Eszközöknek a használatára, hasznosítására vonatkozó jogokkal, és a tulajdonjoggal, a Járműfedélzeti Eszközökre vonatkozó rendelkezési joggal teljes egészében és kizárólagosan a Megrendelő rendelkezik.

21.6.2 *A Járműfedélzeti Eszközök üzemeltetője*

A Járműfedélzeti Eszközöket a Szerződés teljes hatálya alatt a Megrendelő szerződött partnerrel (továbbiakban: „Partner") üzemeltet, a jelen **21. sz. melléklet**ben rögzítetteknek megfelelően. A Vállalkozó a Járműfedélzeti Eszközök üzemeltetésében az alábbiakban részletezettek szerint működik közre. A Vállalkozó által biztosított Eszközökért és azok mindenkori üzemkészségéért a Vállalkozó felelős.

21.6.3 *A Járműfedélzeti Eszközök karbantartásának, cseréjének biztosítása*

A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Járműfedélzeti Eszközökhöz bármikor, üzemeltetés, javítás vagy csere (kiszerelés) céljából, ésszerű kereteken belül hozzáférést biztosítson a Megrendelő vagy a Partnere részére. A hozzáférés biztosításának részleteit az alábbiak tartalmazzák.

21.6.4 *A Járműfedélzeti Eszközök megterhelése*

Vállalkozó nem jogosult arra, hogy akár a Járműfedélzeti Eszközöket zálogba adja, vagy más módon megterhelje, vagy ezeket az eszközöket a Vállalkozóval szembeni bármely igény vagy követelés biztosítékaként használja fel. Abban az esetben, ha a Vállalkozó bármely tevékenysége során a Járművekre vonatkozó biztosítékot kötne ki, kötelezi magát, hogy a

Kadlec István

Járműfedélzeti Eszközökre a kikötött biztosítéki konstrukció nem terjed ki, ezek az eszközök nem szolgálnak semmilyen Vállalkozóval szembeni követelés fedezetéül.

Vállalkozó bármely szerződésének, amelyben a Járművek biztosítékként illetve fedezetként szerepelnek, a szerződésnek azt is tartalmaznia kell, hogy a biztosíték érvényesítése esetén erről a körülményről a Megrendelőt a Vállalkozó és szerződött partnere írásban értesítik, és ésszerű, legalább 10 munkanapos határidőt biztosítanak a Megrendelő részére a Járműfedélzeti Eszközök kiszerelésére.

A Felek rögzítik, hogy az előző bekezdésben rögzített kötelezettség értelemszerűen vonatkozik arra az esetre is, ha a finanszírozó részére a biztosíték nyújtása abban a formában történik, hogy a Járművek tulajdonosaként, vagy üzemben tartójaként a finanszírozó kerül rögzítésre.

21.7 A Járműfedélzeti Eszközök és a Járművek közötti jogi kapcsolat

A jelen Szerződés értelmében a Járműfedélzeti Eszközök műszakilag összeépülnek azzal a Járművel, amin az adott Járműfedélzeti Eszközök elhelyezésre kerülnek. A Járműfedélzeti Eszközök, valamint az őket hordozó Jármű viszonya jogi értelemben a fődolog – tartozék (Ptk. 5:16. §) jogviszonya szerint alakul, ahol a Jármű tekintendő a fődolognak, az abba beszerelt Járműfedélzeti Eszközök pedig a Jármű tartozékának.

A fentiek értelmében rögzítették a Felek a fenti **21.6. pont**ban azt a tényt, hogy a Járműfedélzeti Eszközök tulajdonjoga elválik ama Jármű tulajdonjogától, amibe az adott Járműfedélzeti Eszközök beszerelésre kerültek.

21.8 A Járműfedélzeti Eszközök üzemeltetése

A Járműfedélzeti Eszközöket a Szerződés teljes hatálya alatt a Megrendelő szerződött partnerrel (továbbiakban: „Partner") üzemelteti, az üzemeltetéssel kapcsolatos költségeket a jelen pontban rögzítettek szerint viseli. Ennek megfelelően a Megrendelő különösen, de nem kizárólagosan biztosítja a Járműfedélzeti Eszközökhöz az alkatrészellátást, meghibásodások esetén a javítási szolgáltatást, és ezek költségeit viseli, kivéve ha a meghibásodás, rongálódás, hiány a nem megfelelő vagy gondatlan használatból, eseményből keletkezett.

21.8.1 *A Járműfedélzeti Eszközök karbantartása*

A Járműfedélzeti Eszközök karbantartása a Megrendelő feladatköre és költsége, melyet Megrendelő szerződött partnerrel (továbbiakban: „Partner") végeztet. A Megrendelő a kiválasztott Partner személyéről tájékoztatja a Vállalkozót. Megrendelő joga annak eldöntése

Kadlec István

is, hogy ugyanazon Partnert alkalmazza-e a beszerelési és a karbantartási szolgáltatásokra, vagy e két szolgáltatást elkülönítve rendeli meg. A Megrendelő a kiválasztott vállalkozó személyéről tájékoztatja a Vállalkozót.

Járműfedélzeti Eszközöknek a karbantartására vonatkozó vállalkozási szerződés feltételeit a Megrendelő határozza meg. A karbantartási szolgáltatás díját teljes egészében és kizárólagosan a Megrendelő viseli, az a Vállalkozóra nem hárítható át, kivéve a nem rendeltetésszerű használatból eredő hibákat.

A Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy a Járműfedélzeti Eszközök karbantartását végző Partnerrel kötött szerződés feltételei közé beemeli azt a szabályozási tartalmat, miszerint a Partnernek rendelkeznie kell legalább 1 (egy) millió forint/kár, és 2 (kettő) millió forint maximális kifizetését lehetővé tevő, a karbantartási szolgáltatás teljesítésének egész időtartama alatt hatályos és érvényesíthető szakmai felelősségbiztosítással.

A szakmai felelősségbiztosításnak fedezetet kell nyújtania az abból eredő károkra, ha a Partner a Járműfedélzeti Eszközök a karbantartása során a Járművekben, vagy a Vállalkozó egyéb vagyontárgyaiban kárt okoz.

A szerződő felek azt is rögzítik, hogy amennyiben Partner a Járművekben, vagy a Vállalkozó egyéb vagyontárgyaiban kárt okoz, az ilyen károk megtérítését a Vállalkozó a Partnerrel szemben a szerződésen kívül okozott károk megtérítésére vonatkozó szabályok (Ptk. Hatodik Könyv Negyedik Rész)rendelkezései szerint, míg a Megrendelővel szemben a Ptk. 6:142. §-a szerint követelheti. Megrendelőt ennek során megilleti a 6:542. §-a szerinti mentesülési lehetőség.A veszélyes üzemi felelősségi alakzat a jelen esetben nem érvényesül, tekintettel arra, hogy a károkozásra nem a veszélyes üzemi tevékenységnek minősülő közúti közlekedés során, vagy azzal összefüggésben kerül sor.

21.8.2 *Eljárás a Járműfedélzeti Eszközök meghibásodása esetén*

Amennyiben a Járműfedélzeti Eszközök meghibásodnak, a Vállalkozó haladéktalanul köteles a meghibásodást a Megrendelőnek és a karbantartási szolgáltatást teljesítő Partnernek közvetlenül is jelezni, és hozzáférést biztosítani ahhoz a Járműhöz, amin a meghibásodott Járműfedélzeti Eszközök telepítésre kerültek.

Az érintett Jármű helyett a Vállalkozó lehetőség szerint másik Eszközökkel felszerelt Járművet biztosít a rendelkezésére álló tartalék Járművek mértékéig.

Amennyiben a Járműfedélzeti Eszközök a Vállalkozó által nem kimenthető okból hibásodnak meg, az érintett Jármű a hiba kijavításáig nem vehet részt a Szolgáltatás teljesítésében.

Kadlec István

Amennyiben a Járműfedélzeti Eszközök a Megrendelő által nem kimenthető okból hibásodnak meg, és az érintett Járművet másik Járművel pótolni nem lehet, úgy az érintett Jármű a hiba jellegétől függően a Szolgáltatás megrendelőjének döntése alapján a hiba ellenére forgalomba állítható, illetve forgalomban tartható; és a Szolgáltatás megrendelője dönthet úgy is, hogy a hibával érintett Járművet kivonja a forgalomból. Utóbbi esetben az érintett Jármű tekintetében a Vállalkozó mentesül a megrendelt Szolgáltatás teljesítésének kötelezettsége alól.

21.8.3 *A Járműfedélzeti Eszközök energiaellátása*

A Járműfedélzeti Eszközök folyamatos energiaellátását az üzemeltetés során a Vállalkozó biztosítja, a beszerelési tervdokumentációnak megfelelően, a Jármű energiaellátó rendszeréről történő vételezéssel. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó nem jogosult sem díjmódosítást kezdeményezni, sem pedig költségigényt megfogalmazni arra hivatkozással, hogy a Járműfedélzeti Eszközök energia-felvétele a Jármű üzemanyag-fogyasztását növeli, vagy egyéb többletköltségeket okoz.

21.8.4 *Szolgáltatásból kivont járművek*

Amennyiben egy adott Járművet a Vállalkozó a Szolgáltatás teljesítéséből kivon, vagy a jelen Szerződés bármely okból megszűnik, úgy a Vállalkozó köteles annak biztosítására, hogy a Megrendelő vagy Partnere a Járműfedélzeti Eszközöket a Járművekből kiszerelje, és azokat elvigye.

Kadlec István

22. számú melléklet: Autóbusz – közlekedési forgalmi előírás

22.1 Általános rendelkezések

22.1.1 *Forgalmi előírás tartalma*

Az előírás tartalmazza mindazokat a szabályokat, amelyek a forgalmi feladatok biztonságos elvégzéséhez szükségesek.

22.1.2 *Forgalmi előírása hatálya és ismerete*

A forgalmi előírás hatálya kiterjed a Megrendelő által üzemeltetett valamennyi közforgalmú autóbuszvonalra.

A forgalmi előírás ismerete kötelező a Forgalomirányítás diszpécsereire és Vállalkozó járművezetőire.

22.1.3 *Felelősség*

Valamennyi munkavállaló - beosztásától függetlenül - felelős a rábízott munka szabályszerű és biztonságos végzéséért. Felettes jelenléte senkit sem mentesít a szolgálatával járó felelősség alól.

A munkavállalót munkájával kapcsolatos kötelességének megszegése esetén munkajogi, ha abból károsodás is származik, anyagi felelősség terheli. Mindemellett fennáll büntetőjogi felelőssége is. A felelősség a munka végzéséért egyéni, de valamennyi munkavállaló köteles segíteni a többiek szabályos és biztonságos munkavégzését, és szükség esetén intézkedést kérni.

Veszélyes helyzet vagy cselekmény, balesetveszély vagy más rendkívüli esemény, szabálytalanság, fegyelemsértés, ittasság, továbbá a rend és a tisztaság megbontásának észrevételekor munkavállaló köteles a helyzet megszüntetése, a veszély elhárítása iránt intézkedni, közvetlen felettesének vagy a forgalomirányításért felelős szervezet diszpécserének pedig haladéktalanul jelentést tenni.

A forgalom- és vagyonbiztonságot veszélyeztető cselekmény elkövetését a munkavállaló lehetőleg hatósági személy igénybevételével akadályozza meg.

Szolgálatban lévő munkavállaló saját munkáját - a beosztottakra átruházandó teendők kivételével - mással nem végeztetheti.

Kadlec István

BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT

Az a munkavállaló, aki nincs szolgálatban, vagy más szolgálati ághoz tartozik, veszélyelhárítás kivételével nem avatkozhat a szolgálatban lévők munkájába, és helyettük még felkérésre sem végezhet munkát.

Munkavállaló felelős a rendelkezésére bocsátott anyagi és tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatáért, állapotuk megóvásáért.

22.1.4 *Felügyeleti hatóságok*

A hatósági felügyeleti feladatokat a közlekedésért felelős minisztérium, Budapest Főváros Önkormányzata, illetve a Nemzeti Közlekedési Hatóság látja el.

A felügyeleti hatóság tagjainak a megfelelő igazolvány birtokában - az igazolvány tartalma szerint - ellenőrzési, illetve intézkedési joguk van.

Az általuk a helyszínen kiadott utasítás végrehajtása előtt a végrehajtásra kötelezett munkavállalónak az igazolványba való betekintéssel meg kell győződnie arról, hogy az illető jogosult-e intézkedésének megtételére.

22.1.5 *Forgalmi előírás jóváhagyása, módosítása és kiadása*

A forgalmi előírást Megrendelő felelős vezetője hagyja jóvá.

A forgalmi előírás módosítására vagy hatálytalanítására Megrendelő felelős vezetője jogosult.

A forgalmi előírást Megrendelő felelős vezetőjének írásos utasításával kell életbe léptetni. Ugyanilyen írásos utasításban kell közölni Vállalkozóval a módosítást vagy hatálytalanítást is.

22.1.6 *A forgalmi előírás kezelése*

A forgalmi előírással el kell látni Megrendelő és Vállalkozó minden olyan munkavállalóját, akire nézve a forgalmi előírás ismerete kötelező.

22.1.7 *Forgalmi szolgálat irányítása és ellenőrzése*

Vállalkozó járművezetőinek közvetlen irányítására jogosultak Megrendelő mindazon forgalmi munkakörben foglalkoztatott alkalmazottai, akik beosztásuknál fogva forgalomirányítói tevékenységet látnak el, továbbá azok, akiknek intézkedési joguk Megrendelő által kiállított "*Rendelkezési*" vagy az "*Intézkedési*" igazolványukból megállapítható.

Kadlec István

Vállalkozó járművezetőjének Szerződés szerinti munkavégzését azok ellenőrizhetik, akiknek ellenőrzési joguk Megrendelő által kiállított "*Ellenőrzési*" igazolványukból, illetve szolgálati jelvényükből megállapítható.

22.1.8 *Járművezetés feltételei*

Vállalkozónál az a járművezető állhat a Szerződés szerinti szolgálatba, aki orvosi vélemény alapján annak ellátására alkalmas, a szükséges tanfolyamokat elvégezte és sikeres vizsgát tett; valamint az egyéb, a munkakör betöltését szabályozó előírásoknak megfelel (pl.: ismeretbővítő-, felkészítő oktatás, minősítő vizsga).

Az autóbusz járművezetői engedély megszerzéséről az érvényben lévő jogszabályok, előírások rendelkeznek.

Autóbuszt az vezethet,

- aki érvényes D kategóriás vezetői engedéllyel rendelkezik,
- munkaképes állapotban van,
- aki Vállalkozó egyéb megfelelőségi előírásait teljesíti, belső oktatási és vizsgáztatási rendszerének megfelel.

Vezetés közben a járművezető köteles a vezetői engedélyt magánál tartani.

Járművezetőnek vezetés közben legalább három betétlapot vagy baleseti bejelentőt, illetve a Vállalkozói igazolást kell magánál tartania.

Vállalkozó járművezetőjének időszakos orvosi és pályaalkalmassági vizsgálatát a vonatkozó jogszabály(ok) szerint el kell végezni, Vállalkozó járművezetőjének minden olyan orvosi és pszichológiai vizsgálaton meg kell jelennie, amit a jogszabályok előírnak.

Rendkívüli alkalmassági vizsgálatra kell küldeni a Járművezetőt, ha:

- olyan sérülést szenvedett, vagy olyan megbetegedése történt, amely eddigi munkájának ellátására való alkalmasságát befolyásolhatja;
- eddigi munkájának ellátására való alkalmassága a munkáltató szerint egyébként kétségesnek látszik.

Ha a vizsgálatot végző egészségügyi szerv az eddigi munka ellátására való alkalmatlanságot állapít meg, akkor értesíteni kell az érdekelt munkavállalót és a szolgálati főnökségét.

Kadlec István

Szeszes ital, vagy más hasonlóan ható szer (pl. gyógyszer, kábítószer) hatása alatt álló munkavállaló szolgálatot nem végezhet, ilyen munkavállalót szolgálatba állítani és szolgálatban megtűrni nem szabad. Intézkedni kell a szükséges vizsgálat elvégzéséről.

22.1.9 *Rendeletek, rendelkezések megismerése*

Járművezető a munkájával kapcsolatos rendelkezésekről - a munkáltató tájékoztatása alapján - a szolgálat megkezdése előtt köteles tájékozódni, és azokat fegyelmezetten végrehajtani. Szabadság, betegség, vagy egyéb ok miatt bekövetkezett távollét után a munkavállaló köteles tájékozódni a távolléte alatt kiadott rendeletekről és utasításokról.

22.1.10 *Utasítások kiadása és végrehajtása*

Vállalkozó járművezetőjének a Forgalomirányítás, illetve Megrendelő Intézkedésre jogosult munkavállalóinak utasításait végre kell hajtania. Személy-, vagyon- vagy forgalombiztonságot veszélyeztető utasítást nem szabad adni, illetve végrehajtani.

Az utasítás kiadható:

- szóban és
- írásban.

Szóbeli utasítást akkor lehet érvényesnek tekinteni, ha Vállalkozó járművezetője az utasítás szövegét megismételte, nyugtázta.

Szóbeli utasítás csak egy alkalomra, és csak arra a területre adható, ahol Megrendelő Intézkedésre jogosult képviselőjének intézkedési joga van. Több alkalomra, illetve más Intézkedésre jogosult területére vonatkozó utasítás csak írásban adható.

Ha Vállalkozó járművezetője a Forgalomirányítástól, vagy Megrendelő Intézkedésre jogosult képviselőjétől olyan utasítást kap, mely megítélése szerint az érvényben lévő utasításokkal, rendeletekkel ellentétes, köteles erre a figyelmet felhívni, és ha az utasítást adó továbbra is ragaszkodik utasítása végrehajtásához, Vállalkozó járművezetőjének joga van az utasítás végrehajtására vonatkozó részletes írásbeli utasítást kérni. Az utasítás végrehajtásáért az utasítást adó a felelős mindaddig, amíg utasítását Vállalkozó járművezetője a leírtaknak megfelelően hajtja végre.

Írásbeli utasítás kézbesítésekor az utasítás eredeti példányát a címzettnek kell átadni, aki annak megértését a másolati példányon aláírásával köteles igazolni. Az igazolás megtörténtétől az utasítást érvényesnek kell tekinteni.

Kadlec István

Az írásbeli utasítás legfeljebb egy napra érvényes, vagy írásbeli utasítással lehet érvényteleníteni.

A FUTÁR rendszeren, illetve mobiltelefonon keresztül kiadott utasítást Vállalkozó járművezetője nyugtázni köteles.

22.1.11 *Utazásból történő kizárás*

Vállalkozó járművezetőjének, ha az utas nem tartja be az utazási feltételeket, fel kell kérnie azok maradéktalan betartására.

Ha ez nem vezet eredményre, akkor fel kell szólítani a jármű elhagyására. A felszólítás és a jármű elhagyása csak a megállóhelyen, a jármű álló helyzetében történhet.

Amennyiben az utas nem hajlandó a járműről leszállni, akkor a rendelkezésre álló hírközlő berendezésen intézkedést kell kérni a Forgalomirányítástól.

Ha az utas tevékenysége a személy-, vagyon- vagy forgalombiztonságot veszélyezteti, a járművet azonnal meg kell állítani, a járművel elindulni nem szabad, és haladéktalanul segítséget kell kérni.

22.1.12 *Utas kárigénye*

Ha az utasnak a járművön valamilyen kára keletkezett, meg kell győződni arról, hogy mi okozta. Amennyiben a jármű berendezési tárgyának a hibájából eredő a kár, intézkedni kell a hiba elhárítására.

A károsult utast tájékoztatni kell, hogy a kárigényét írásban jelentse be Megrendelő felé.

Vállalkozónak a káresetről - a károsult adatait tartalmazó - írásos jelentést kell készíteni, melyet Megrendelő rendelkezésére kell bocsátania.

22.1.13 *Rosszullét a szolgálat ellátása közben*

Ha Vállalkozó járművezetője bármely ok miatt munkára alkalmatlan állapotba kerül, a mozgó járművet azonnal meg kell állítani és lehetővé kell tenni az utasok biztonságos leszállását.

A járművet lehetőség szerint rögzíteni kell, illetve illetéktelenek elől le kell zárni, majd segítséget kell kérni.

Ha Vállalkozó járművezetője szolgálata ellátása közben rosszul érzi magát, munkáját tovább végeznie nem szabad. Rosszullétét köteles azonnal jelenteni Vállalkozó illetékes

Kadvégezni

munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

Amennyiben a rosszulléte miatt a munkavállaló nem képes saját maga jelentést tenni, akkor ez annak a munkavállalónak a kötelessége, aki elsőként érkezik a helyszínre.

22.2 Járatok közlekedtetése

22.2.1 *Forgalmi menetek*

Minden Megrendelő által, a Szerződésben meghatározott módon, Vállalkozótól megrendelt személyszállító menet.

Valamennyi forgalmi járat részére menetrendet kell készíteni. A forgalmi járatokat menetrend szerint kell közlekedtetni.

22.2.2 *Járatokra vonatkozó jelzések*

A Megrendelő által meghatározott jelzéseket a járművön programozható kijelző-berendezéssel (ennek üzemképtelensége esetén, táblán) kell feltüntetni.

22.3 Járművek berendezései

22.3.1 *Járművek műszaki állapota*

A járművek műszaki állapotáért, a berendezések karbantartásáért és javításáért Vállalkozó felelős.

Vállalkozó a Szolgáltatás teljesítésére csak olyan járművet állíthat forgalomba, mely a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelel, minden berendezése üzemképes állapotban van, a szükséges tartozékokkal és felszerelési tárgyakkal el van látva.

22.3.2 *Járműhiba*

A járművek műszaki hibái forgalmi szempontból a következők lehetnek:

- rendellenesség;
- meghibásodás;
- üzemképtelenség;
- mozgásképtelenség.

Kadlec István

Rendellenesség alatt olyan műszaki hibát kell érteni, amely a forgalom és az utasszállítás biztonságát nem befolyásolja. A jármű a telephelyre való beállásig forgalomban maradhat.

Meghibásodás alatt olyan műszaki hibát kell érteni, amelynek fennállása esetén az utasok a végállomásig szállíthatók, de a jármű a forgalomban tovább nem maradhat.

Üzemképtelenség alatt olyan műszaki hibát kell érteni, amelynek fennállása esetén utasokat szállítani tilos.

Mozgásképtelennek kell a járművet minősíteni akkor, ha a megmozdulásból baleset, vagy anyagi kár származhat.

22.3.3 *Járművek világítása*

A járművek külső részét mindenkor a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kell kivilágítani.

Ha a jármű utastéri világítása a közúti forgalomban való részvétel közben éjszaka vagy korlátozott látási viszonyok között teljes egészében meghibásodik, akkor utasokat szállítani tilos. A járművel utasok nélkül a végállomásig szabad közlekedni, és ott intézkedést kell tenni a hiba kijavítására, vagy a jármű telephelyre történő beállítására.

Ha a jármű utastéri világítása a közúti forgalomban való részvétel közben részlegesen meghibásodik, de legalább felerészben működik, akkor utasokat szállítva a végállomásig szabad közlekedni, és ott intézkedést kell tenni a hiba kijavítására, vagy a jármű telephelyre történő beállítására.

A jármű utastéri ajtóinál lépcsővilágítást kell alkalmazni.

A lépcsővilágítás teljes vagy részleges meghibásodásakor éjszaka vagy korlátozott látási viszonyok esetén utasokat szállítani tilos. A járművel utasok nélkül a végállomásig szabad közlekedni, és ott intézkedést kell tenni a hiba kijavítására, vagy a jármű telephelyre történő beállítására.

22.3.4 *Kormányberendezés*

Hibás kormányberendezéssel a járművet tilos Szolgálatba állítani.

Ha a kormányberendezés a közúti forgalomban való részvétel közben hibásodik meg, akkor a haladó járművet haladéktalanul meg kell állítani. Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat

Kadlec István

ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről. A hiba kijavításáig a járművet ki kell vonni a forgalomból.

22.3.5 *Kerekek és gumiabroncsok*

Tilos a Járművet Szolgálatba adni, ha bármelyik gumiabroncs nyomása, a futófelület profilmélysége nem az előírásoknak megfelelő, illetve ha azon szakadás, kidudorodás vagy más sérülés látható.

Ha a Jármű valamelyik gumiabroncsa a közúti forgalomban való részvétel közben hibásodik meg, akkor a haladó Járművet azonnal meg kell állítani, és a hiba kijavításáig a járművet ki kell vonni a forgalomból. Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

22.3.6 *Fékezés*

Üzemi fékezésnek nevezzük, amikor előre látott esetben kell a járművet az üzemi fékberendezéssel megállítani, illetve a sebességet szabályozni.

Vészfékezésnek nevezzük, amikor a lehető legrövidebb fékút megtételével kell a jármű sebességét a lehető legrövidebb idő alatt csökkenteni, a járművet megállítani.

Fékezéskor mindig figyelembe kell venni a jármű sebességét, az útviszonyokat, valamint a jármű terhelését.

Az üzemi fékezést mindig idejében kell megkezdeni, hogy a jármű sebessége egyenletesen és lökésmentesen csökkenjen, és a biztonságos megállításhoz szükséges fékút rendelkezésre álljon.

22.3.7 *Üzemi fék*

Az üzemi fékberendezés akkor működőképes, ha a fékező erő folyamatosan szabályozható, illetve a fékezés egyenletesen, lökésmentesen és egyenes nyomvonalon hajtható végre.

Hibás üzemi fékkel a járművet tilos Szolgálatba állítani.

Ha az üzemi fék menet közben hibásodik meg, akkor a biztonsági fékkel kell a járművet minél előbb - lehetőleg a közlekedés veszélyeztetése nélkül – megállítani és a hiba kijavításáig a járművet ki kell vonni a forgalomból. Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat

Kadlec István

ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

22.3.8 *Rögzítőfék (biztonsági fék)*

A rögzítőfék egyben a jármű biztonsági fékberendezése is (lassulási értéke 2,5 m/s2).

A rögzítőfék a jármű hosszan tartó, biztonságos rögzítésére szolgál.

A rögzítőfék akkor üzemképes, ha az álló járművet 20 %-os (csuklós autóbusz esetén 12%-os) lejtőn vagy emelkedőn teljes terheléssel is tartósan és biztonságosan állva tartja.

Ha a járművezető elhagyja a vezetőfülkét, köteles a járművet rögzítőfékkel rögzíteni. Amennyiben a domborzati viszonyok következtében a Jármű elgurulhat, akkor a kerékfogó-ék használata a járművezető kötelezettsége.

Hibás rögzítőfékkel Szolgálatba állni tilos.

Ha Vállalkozó járművezetője rögzítőfék hibát állapít meg, ki kell állnia a forgalomból. Amennyiben a rögzítőfék a két végállomás között hibásodik meg, a haladó járművet meg kell állítani. Az álló járműről az utasokat le kell szállítani. A rögzítőfék hibás járművet a rendelkezésre álló parkfékkel és a kerékkitámasztó ékekkel rögzíteni kell. Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

22.3.9 *Kiegészítő fékek*

Az ajtóféket üzem közben kikapcsolni tilos.

22.3.10 *Vezetőfülke*

A vezetőfülkében menet közben csak az oda beosztott járművezető tartózkodhat. A vezetőfülke ajtaját menet közben csukva és rögzítve kell tartani. Ha a járművezető a járművet elhagyja, a vezetőfülke ajtaját (ha lehetséges) köteles bezárni, rögzíteni.

Ha a vezetőfülke ajtó meghibásodik és azzal veszélyeztetve van az utasbiztonság, a járművel a végállomásról elindulni nem szabad. Amennyiben a vezetőfülke ajtó a két végállomás között hibásodik meg, a járművel utasokat szállítva a végállomásig kell közlekedni. A végállomáson intézkedést kell tenni a hiba kijavítására, vagy a jármű telephelyre történő

Kadlec István

beállítására. Ha a vezetőfülke ajtó úgy hibásodott meg (pl. nem záródik), hogy utas- vagy egyéb baleset veszélye áll fenn, akkor a végállomásig utasok nélkül kell közlekedni.

22.3.11 *Visszapillantó tükör (kamerák)*

Hiányzó visszapillantó tükörrel (illetve olyan kamerával, mely az utascsere folyamatát teszi láthatóvá Vállalkozó járművezetője számára és nem működik), Szolgálatba állni tilos.

A járművön lévő bármely visszapillantó tükör (illetve azon kamerák, melyek az utascsere folyamatát teszik láthatóvá Vállalkozó járművezetője számára) használhatatlansága esetén a járműnek ki kell állnia a forgalomból. Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

22.3.12 *Utastéri ajtók*

Hibás ajtóval Szolgáltatásba állni tilos.

Ha a Jármű valamelyik utastéri ajtaja meghibásodik, akkor Járműnek ki kell állnia a forgalomból.

Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

22.3.13 *Vészcsengő*

Ha a vészcsengő a megállóhelyről való kiindulás közben jelez: vészfékezéssel; ha a két megállóhely között: üzemi fékezéssel azonnal meg kell állni.

Megállás után elindulni csak akkor szabad, ha a járművezető meggyőződött a vészjelzés okáról és az elindulás veszélytelenségéről. Ugyanígy kell eljárni akkor, ha a vészjelzővel a jármű álló helyzetében adtak vészjelzést.

Hibás vészjelzővel Szolgálatba állni tilos.

A vészjelző meghibásodása esetén a Járműnek utasok nélkül kell a végállomásig közlekedni.

Kadlec István

Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

22.3.14 *Leszállásjelző*

Ha a leszállásjelző lámpája világít, a járművezető köteles a járművet a viszonylat következő megállójában megállítani, és a szükséges utastéri ajtókat kinyitni, illetve az ajtók nyithatóságát engedélyezni.

Hibás leszállásjelzővel Szolgálatba állni tilos.

Ha a leszállásjelző a vonalon hibásodik meg, akkor a járművet a járatra vonatkozó összes megállóhelynél meg kell állítani, és azt az ajtót, amelynél a leszállásjelző meghibásodott ki kell nyitni (akkor is, ha a többi ajtónál leszállási szándékot nem jeleztek).

Leszállásjelző hibával a jármű forgalomban maradhat.

22.3.15 *Kerékkitámasztó ék*

A kerékkitámasztó ék a jármű rögzítésére szolgál.

Minden járművet a közúti forgalomban való részvétel közben legalább kettő kerékkitámasztó ékkel kell ellátni.

Ha a járművet kerékkitámasztó ékkel kell rögzíteni, akkor vízszintes talajon a két éket az egyik nem kormányzott kerék előtt és mögött, lejtős úton mindkét éket a lejtő felőli oldalról kell a nem kormányzott kerekek alá helyezni.

22.4 Járművek közlekedése

22.4.1 *Felszállási helyre történő beállás*

Ha a végállomáson külön leszálló- és felszállóhely létesült, akkor az utasok leszállása után - ha a felszállóhelyen más jármű nem tartózkodik - a menetrendben indulóként meghatározott járművel a felszállási helyre beállva kell az indulási idő elérkezését megvárni. A jármű indulásáig az ajtókat nyitva kell tartani.

Abban az esetben, ha a levegő hőmérséklete nem haladja meg a 0°C-ot és a menetrendben meghatározott indulásig várakozni kell, de az utasforgalom nagysága nem indokolja a jármű összes ajtajának nyitva tartását, akkor ez idő alatt csak a jármű 1. ajtajának nyitva tartása

Kadlec István

megengedett. Indulás előtt azonban ebben az esetben is a jármű összes ajtaját ki kell nyitni és csak szabályos indításjelzés után szabad becsukni. Ha a végállomási várakozás közben az utasforgalom hirtelen megnő, akkor az összes ajtó kinyitásával kell a felszállási lehetőséget megteremteni.

Az első ajtós felszállási rendre kijelölt viszonylatokon közlekedő járműveken szolgálatot teljesítő járművezetőknek jelen szerződés **17. sz. melléklet** szerint kell eljárniuk.

22.4.2 *Megállás a megállóhelynél*

A megállóhelynél a járművet egyenletes lassítással, üzemi fékezéssel úgy kell megállítani, hogy a jármű homlokfala a jelzőtáblával egy vonalban helyezkedjen el, és az utasok le- és felszállása a járdára vagy járdaszigetre történjen.

A megállóhelynél egyszerre csak egy jármű állhat meg. Kettős megállóhelynél egyszerre kettő jármű is megállhat; a másodikként érkező járműnek közvetlenül az első mögött kell megállnia és az esetleges átszállások megkönnyítése érdekében az ajtókat mindkét járművön ki kell nyitni. Hármas jellegű megállóhelyeknél egyidejűleg 3 db autóbusz végezhet utascserét. Az éjszakai járatok változatlanul csak kettes jelleggel használhatják a megállókat. A harmadikként beérkező autóbusz ajtót nyithat, lehetővé téve az utasok leszállítását és igény esetén felszállását is. Az előző járművek kihaladását követően azonban az eredeti megállóhelytábláknál ismét ajtót kell nyitnia (elektronikus utastájékoztatással szerelt járműveknél a berendezést is e szerint kell kezelni), hogy ne kényszerítsük a felszánni kívánó utasokat felesleges futásra.

A forgalmi járatnak valamennyi, a menetrendben meghatározott megállóhelynél meg kell állnia, ha a megállóban utas tartózkodik, vagy a járművön leszállási szándékot jeleztek. Megállás után az ajtókat ki kell nyitni, illetve az ajtónyitást engedélyezni kell.

Ha a járművön leszállási szándékot nem jeleztek, a megállóhelyet mindig olyan sebességgel kell megközelíteni, hogy a járművezető kétséget kizáróan meg tudjon győződni arról, hogy a megállóhelynél utas nem tartózkodik. A megállóhely mellett megállás nélkül elhaladni csak akkor szabad, ha a járművezető meggyőződött a továbbhaladás veszélytelenségéről.

22.4.3 *Utasok le- és felszállása*

Az utasok le- és felszállása a megállóhelyen történhet.

Kadlec István

Az ajtókat csak a jármű álló helyzetében szabad kinyitni, illetve az ajtónyitást engedélyezni. Az utasok le- és felszállását a visszapillantó tükör (monitor) segítségével figyelemmel kell kísérni.

Ha a külső ajtónyitó gomb meghibásodik, vagy az utas valamilyen okból az ajtót nem képes kinyitni, akkor a jármű vezetője az ún. össznyitóval valamennyi utasajtót kinyitva biztosítja a fel- és leszállást.

A le- és felszállást akkor lehet befejezettnek tekinteni, amikor az utolsónak leszálló utas a talajon áll, és a járművet elengedte, illetve felszálláskor a távműködtetésű utastéri ajtók becsukódását nem akadályozza.

Ha rendkívüli esemény történt, a járművezető engedélyt adhat az utasok le- és felszállására a megállóhelyen kívül is. Megállóhelyen kívül a távműködtetésű ajtókat kinyitni, illetve a nyitásra engedélyt adni csak akkor szabad, ha a járművezető meggyőződött a le- és felszállás veszélytelenségéről. Az utasokat a hangerősítő berendezésen keresztül az ajtók kinyitásáról, illetve a nyitás engedélyezéséről, valamint a leszállással járó veszélyekről tájékoztatni kell.

22.4.4 *Elindulás*

Vállalkozó járművezetője a Járművet akkor indíthatja el, ha:

- az indulásjelzést megadta;
- a távműködtetésű utastéri ajtók becsukódásáról visszajelzést kapott és meggyőződött az ajtók zárt állapotáról;
- meggyőződött arról, hogy a jármű indításának egyéb akadálya nincs.

A járművezető az indulásjelzést akkor adhatja meg, ha az utasok le- és felszállása befejeződött.

Ha valamilyen oknál fogva valamelyik ajtó nem záródik, akkor a járművezető köteles meggyőződni annak okáról, s ettől függően megkísérelni az ajtó ismételt zárását.

A megállóhelyről történő elindulás veszélytelenségéről a jármű vezetője a KRESZ erre vonatkozó szabályait figyelembe véve köteles meggyőződni.

Ha két megállóhely között történt megállás után az ajtók kinyitása szükségessé vált, a Jármű indítása előtt az utasokat az indulásról tájékoztatni kell. A továbbiakban ugyanúgy kell eljárni, mintha megállóból történne az elindulás.

Kadlec István

22.4.5 *Kikerülés, előzés, átszállás*

Megállóhelyen álló, azonos viszonylaton közlekedő Járművet kikerülni csak akkor szabad, ha

- a kerülni szándékozó járművön az utasok leszállási szándékot nem jeleztek;
- a kerülni szándékozó jármű vezetője meggyőződött arról, hogy a megállóban álló járműre valamennyi utas fel tud szállni,
- az érintett Jármű a saját menetrendi idejében érte utol az előtte haladót.

Különböző viszonylaton közlekedő járművek csak akkor kerülhetik egymást, ha az adott megállóhelytől a végállomásig az érintett járművek útvonala és valamennyi hátralévő megállóhelye azonos. Ebben az esetben az azonos viszonylaton közlekedő járművekre vonatkozó szabályok első két pontjában leírtakat kell figyelembe venni.

Azonos viszonylatú járművek egymást csak abban az esetben előzhetik, ha az előzni szándékozó jármű az előtte haladót a saját menetidejében utolérte.

Forgalmi szempontból nem minősül kikerülésnek, ha a kikerülést végrehajtó jármű olyan viszonylaton közlekedik, melynek az adott megállóban nem kell megállnia.

Amennyiben a megállóhely megközelítése, illetve az ott tartózkodás során – ahol a megállóhely kialakítása ezt lehetővé teszi - a járművezető észleli a mögötte beálló, a megálló után eltérő viszonylaton közlekedő buszt, az esetleges átszállások miatt köteles az átszálló utasok részére elegendő időt biztosítani a felszállásra elindulás előtt.

22.4.6 *Hátrafelé közlekedés (tolatás)*

Hátramenet csak működő tolatóradar és/vagy tolatókamera és/vagy irányító személy közreműködésével történhet.

A hátrafelé közlekedést irányító személynek úgy kell elhelyezkednie, hogy:

- a jármű mögött lévő teret biztonságosan át tudja tekinteni;
- a mozgó jármű a testi épségét ne veszélyeztesse és
- a járművezető mindvégig lássa.

A járművel azonnal meg kell állni, ha az irányító személy a visszapillantó tükörben (vagy az erre rendszeresített monitoron) nem látható.

Ha a jármű mögött keresztirányú forgalom van, akkor a tolató járművet meg kell állítani.

Kadlec István

A mozgás sebessége legfeljebb 5 km/h lehet.

22.5 Rendkívüli események

Rendkívüli eseménynek kell tekinteni minden olyan zavart vagy akadályt, amely a forgalmi járatok közlekedését gátolja, illetve menetrendtől való eltérést okoz.

22.5.1 *Bejelentési kötelezettség*

Vállalkozó járművezetője köteles azonnal bejelentést tenni a Forgalomirányításnak a következő eseményekről:

- személyi sérüléses baleset,
- anyagi káros baleset (megegyezés hiányában azonnal, megegyezés esetén a végállomásról),
- forgalmi zavar,
- közúti jelzések hiánya, közlekedést veszélyeztető úthiba (vízelöntés, út beszakadás, fa kidőlés, nagyfeszültségű vezeték leszakadás, stb.),
- az utasok, a tömegközlekedés és egyéni forgalom bármilyen veszélyeztetése,
- rablás, rongálás, valamint minden egyéb ilyen irányú cselekmény,
- tűzeset,
- egyéb balesettel, forgalmi zavarral kapcsolatos káreset.

A jelentést vevő munkavállaló köteles az eseményről értesíteni mindazon szervezeti egységeket, akiknek a közreműködésére az elhárítás szempontjából szükség van, és ezekkel együtt intézkedni köteles a megszüntetésre, valamint a lehetséges közlekedés biztosítására.

A forgalom biztonságát veszélyeztető szándékos cselekmény gyanúja esetén rendőri intézkedést kell igénybe venni.

22.5.2 *Baleseti helyszínelés*

Vállalkozó járművezetőjének baleseti helyszínelői intézkedést kell kérni a Forgalomirányítástól, és a baleseti helyszínelő megérkezéséig a járműve mellett a helyszínen kell maradnia az alábbi esetekben:

- személyi sérüléses közlekedési baleset esetén, illetve ha annak gyanúja felmerül,
- olyan baleseteknél,
  - ahol a résztvevők a felelősség kérdésében megegyezni nem tudnak,
  - az egyik fél a helyszínt elhagyja,

Kadlec István

- az idegen fél nem rendelkezik érvényes biztosítással,
- az idegen fél nem hajlandó adatait a kárrendezéshez átadni,

- külképviseleti, diplomáciai, valamint fegyveres testületek járműveivel történt baleseteknél,
- külföldi állampolgár által vezetett, illetve külföldi rendszámú járművel történt összeütközés esetén,
- minden Megrendelő megrendelésére közlekedő jármű összeütközésénél.

22.5.3 *A felelősség rendezése*

A járművezetők a felelősséget a **22.5.2. pont**ban felsoroltak kivételével a helyszínen önállóan rendezhetik, azonban Vállalkozónak ezen balesetekkel kapcsolatban is adatszolgáltatási kötelezettsége van Megrendelő felé.

22.5.4 *Jármű továbbhaladását akadályozó körülmények*

Ha Vállalkozó járművezetője olyan akadályt észlel, amely a biztonságos közlekedést veszélyezteti, a Járművet azonnal meg kell állítania.

Meg kell állítani a Járművet, ha Vállalkozó járművezetője menet közben olyan jelenséget észlel, vagy olyan jelzést lát, illetve hall, amelyről arra lehet következtetni, hogy az utasok, vagy a szolgálatban lévő munkavállalók testi épsége, illetve a forgalom biztonsága veszélyben van.

Továbbhaladás akadályoztatása esetén Vállalkozó járművezetője köteles az utasokat tájékoztatni és értesíteni a Forgalomirányítást.

22.5.5 *Félreállás*

Félreállni mindig olyan helyen szabad, ahol a félreállított jármű a forgalmat a lehető legkisebb mértékben akadályozza. A félreállást úgy kell végrehajtani, hogy az ne veszélyeztesse az utasokat és a közlekedés többi résztvevőjét.

Ha erre lehetőség van, az utasokat a félreállást szükségessé tevő esemény helyszínét követő megállóhelyen kell leszállítani, és ezt követően kell félreállni.

22.5.6 *Eljárás késés esetén*

Vállalkozó jármű vezetőjének a menetrendhez viszonyított - bármilyen ok miatt bekövetkezett - késés okát, ha a Forgalomirányítás kérése esetén meg kell határoznia.

Kadlec István

22.5.7 *Eltérés az előírt útvonalról*

A Vállalkozó által kiszolgált viszonylatok végállomásait és útvonalát Megrendelő előírásai határozzák meg. Attól csak akkor szabad eltérni, ha a járművezetőt erre a Forgalomirányítás utasítja, vagy utasítás nélkül, ha azt olyan akadály teszi indokolttá, amely csak az útvonalról való eltéréssel kerülhető ki.

Az útvonalról való eltérésről – még az eltérés előtt – az utasokat tájékoztatni kell.

22.5.8 *Tűz a járművön*

Ha a járművön tűz keletkezett, vagy egyéb körülményekből (pl. sűrű füst) tűz veszélyére lehet következtetni, azonnal meg kell állni, a motort le kell állítani.

Valamennyi utastéri ajtót ki kell nyitni, és az utasokat fel kell szólítani a jármű elhagyására.

Az akkumulátor főkapcsoló kikapcsolásával a járművet feszültségmentesíteni kell.

A tűzjelző készülék jelzésére, vagy utas által jelzett tűzeset esetén késedelem nélkül intézkedni kell.

22.5.9 *Utas-rosszullét*

Ha Vállalkozó Járművezetője utas rosszullétéről szerez tudomást, vagy arról értesítik, a járművet azonnal meg kell állítania, és értesítenie kell a Forgalomirányítást, aki riasztja a Mentőszolgálatot.

22.5.10 *A jármű rongálása, beszennyezése*

Ha Vállalkozó járművezetője a jármű rongálódását vagy beszennyeződését észleli, vagy arról értesítették, akkor az első alkalmas helyen meg kell állni, és meg kell győződni a rongálódás, illetve a szennyeződés mértékéről.

Ha a Jármű rongálódásának következtében személyi sérülés történt, akkor a személyi sérülésre vonatkozó szabályozás szerint kell eljárni.

Ha a Jármű rongálódása olyan mértékű, hogy az utasok szállítása biztonságosan tovább nem végezhető, akkor az utasokat le kell szállítani, és a Járművel a végállomásig kell közlekedni. Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

Kadlec István

Ha a jármű szennyezettsége olyan (undort keltő), hogy az utasok szállítása nem engedhető meg (a szennyezés az utasokra átterjedhet), akkor az utasokat le kell szállítani, és a járművel a végállomásig kell közlekedni. Az eseményt Vállalkozó járművezetője azonnal jelenteni köteles Vállalkozó illetékes munkavállalójának, akinek feladata a szolgálat ellátásával kapcsolatosan a szükséges intézkedést megtenni, valamint értesíteni a Forgalomirányítást az eseményről.

22.6 Villamospótló autóbuszokra vonatkozó külön szabályok

22.6.1 *Holdfényjelzők*

A holdfényjelzők feladata, hogy szabályozzák a villamosszerelvények közlekedését. A holdfényjelzők jelzései a villamospótló járatként közlekedő autóbuszokra csak akkor vonatkoznak, ha azok a villamospályán közlekednek.

A holdfényjelzők jelzéseiket kör alakú, holdfehér színű fényekkel adják. A jelzési képet a fények száma és egymáshoz viszonyított helyzete határozza meg. A holdfényjelzők jelzik a továbbhaladás lehetséges irányát is.

Ha a forgalmi viszonyok szükségessé teszik, a haladási iránynak megfelelően egymás mellett a háromoptikás holdfényjelző és a háromfogalmú közúti jelző is elhelyezhető.

22.6.1.1 Holdfényjelzők jelzései

Szabad jelzés

- Kettő vagy három fehér fény az alsó optikában.
- A fények elhelyezkedése a továbbhaladás irányát jelzi (1-6. ábra).
- Jelentése: a fények elhelyezkedésének megfelelő irányban tovább szabad haladni.

Átmeneti jelzés

- Egy fehér fény a középső optikában (7. ábra).
- Jelentése: a forgalom iránya megváltozik; az útkereszteződés, a kijelölt gyalogos-átkelőhely, illetőleg a megállás helyét jelző útburkolati jel, ezek hiányában a fényjelző készülék előtt meg kell állni; ha azonban biztonságosan megállni már nem lehet, a jelző mellett el kell haladni, és az útkereszteződést, illetve a kijelölt gyalogos-átkelőhelyet mielőbb el kell hagyni.

Kadlec István

Tilos jelzés

- Három fehér fény vízszintesen a felső optikában (8. ábra).
- Jelentése: az útkereszteződés, a kijelölt gyalogos-átkelőhely, illetőleg a megállás helyét jelző útburkolati jel, ezek hiányában a fényjelző készülék előtt meg kell állni.

Tilos és átmeneti jelzés együtt

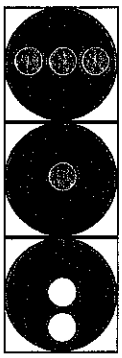
- A felső és a középső optika fényei együtt világítanak (9. ábra).
- Jelentése: a továbbhaladás tilalmát jelzi, és arról tájékoztat, hogy "Szabad" jelzés következik.

Kiegészítő szabad jelzés

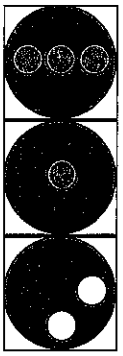
- Az alsó optika mellett a haladási iránynak megfelelően a jobb, vagy bal oldalon elhelyezett "Szabad" jelzés (pl. 10. ábra).
- Jelentése: a fények elhelyezkedésének megfelelő irányban - a holdfényjelző készülék más fényjelzésétől függetlenül - tovább szabad haladni.

Kadlec István

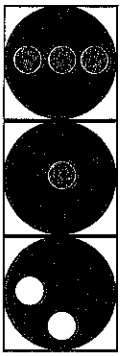
22.6.1.2 Ábrajegyzék – holdfényjelzők jelzésképei



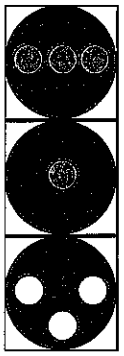
egyenesen



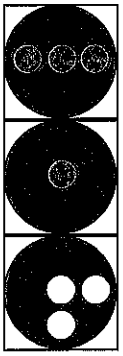
jobbra



balra

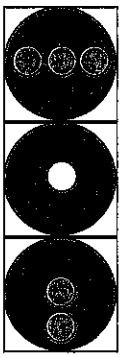


jobbra és balra

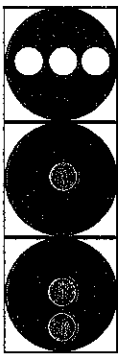


egyenesen és jobbra

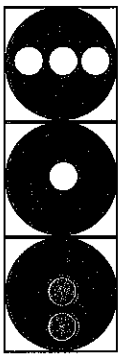
egyenesen és balra



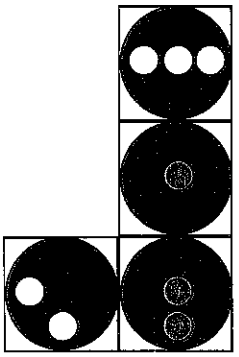
átmeneti jelzés



tilos jelzés



tilos és átmeneti jelzés



kiegészítő jelzés

Kadlec István

22.6.2 *Villamospótló autóbuszok közlekedése*

22.6.2.1 Közlekedés a villamospályán

A villamospótló autóbusz akkor közlekedhet a villamospályán, ha:

- a villamospálya autóbusz-közlekedésre alkalmas, és
- a villamosok megállóhelyét (KRESZ vonatkozó pontjában meghatározott "Villamos-megállóhely" jelzőtábla) a pótló autóbusz biztonságosan használni tudja.

Ha a villamospótló autóbusz a villamospályát nem használhatja, akkor a pótló járatok útvonalát és megállóhelyeit a villamospálya létesítésével egyidejűleg ki kell jelölni. A villamospótló járat útvonalát és megállóhelyeit a társaság végrehajtási utasításban köteles az érdekeltek tudomására hozni.

Egymással szemben kialakított járdaszigetek közt lévő villamospályán két villamospótló járat egymás mellett legfeljebb 20 km/h sebességgel haladhat el. A villamospótló autóbuszokat a villamosokra vonatkozó előnyök nem illetik meg.

A villamospályán közlekedő villamospótló autóbuszok csak az e mellékletben meghatározott holdfényjelzők jelzéseit vehetik figyelembe. A villamosok forgalmának irányítására szolgáló más vasúti jelzővel a villamospótló autóbuszok részére jelzést adni tilos, az ilyen jelzők jelzéseit a villamospótló autóbuszok járművezetőinek figyelmen kívül kell hagyni.

22.6.2.2 Megállás a megállóhelyeken

Ha a villamospótló autóbuszok a villamosok megállóhelyeit használni tudják, akkor - külön rendelkezés hiányában - minden villamos-megállóhely kettős megállóként használható, ha a másodikként beálló jármű utolsó ajtója is a járda vagy a járdasziget mellett van.

22.7 Metró- és HÉV-pótló autóbuszokra vonatkozó külön szabályok

Metró- és HÉV-pótlással kapcsolatos közlekedés a metró és HÉV üzemzavara esetén a Megrendelőnél elfogadott zavarelhárítási tervnek megfelelően történik.

Az előre tervezhető pótlás esetén a zavarelhárítási terv alapján készült forgalmi szolgálati utasításnak megfelelően kell eljárni.

Kadlec István

23. számú melléklet: Teljesítési Biztosítékról szóló igazolás

(Később kerül csatolásra)

Kadlec István

24. sz. melléklet: Ügynöki értékesítési szerződés

(Mellékletként csatolva)

Kadlec István