

# Postai küldeményforgalmi és egyéb postai egyetemes szolgáltatások megrendelése - részvételi felhívás

Közbeszerzési Értesítő száma:	2013/43
Beszerezés tárgya:	Szolgáltatás megrendelés
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2011.12.30 KÉ
Eljárás fajtája:	
Közzététel dátuma:	2013.04.15.
Iktatószám:	5720/2013
CPV Kód:	64110000-0;64112000-4;64115000-5;64121100-1;60161000-4;60411000-2;60421000-5
Ajánlatkérő:	BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Teljesítés helye:	Budapest
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2013.04.30.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Közjogi szervezet
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	közlekedésszervezés, közlekedésfejlesztés

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

## KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

## ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerezés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

## I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság](#)

Postai cím: [Rumbach Sebestyén utca 19-21.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1075](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Dr. Günther Balázs](#)

Telefon: [+36 30 774 1087](#)

E-mail: [kozbeszeres@bkk.hu](mailto:kozbeszeres@bkk.hu)

Fax: +36 1 235 1044

Az ajánlatkérő általános címe (URL): [www.bkk.hu](http://www.bkk.hu)

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

#### I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

#### I.3.) Fő tevékenység

##### I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg): [közlekedésszervezés](#), [közlekedésfejlesztés](#)

Egészségügy

##### I.3.2) Közszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) Meghatározás

#### II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Vállalkozási szerződés a „Postai küldeményforgalmi és postai egyetemes szolgáltatások” megrendelésére

#### II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma: 4

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

Budapest

NUTS-kód: HU101

#### II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

#### II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban: 18

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 36000000 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

#### II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés a „Postai küldeményforgalmi és postai egyetemes szolgáltatások” megrendelésére

A szerződések az ajánlatkérő mindenkori igényei szerinti értékben és gyakorisággal kerülnek megkötésre a keretmegállapodás terhére. Ajánlatkérő a keretmegállapodás hatálya alatt összesen nettó 36.000.000 Ft-ra becsüli annak értékét, amely összegben a keretmegállapodás terhére szerződést köt.

A keretmegállapodás alapján kötendő szerződések alatt a Kbt. 110. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közvetlen megrendelés értendő.

#### II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	64110000-0	
További tárgyak:	64112000-4	
	64115000-5	
	64121100-1	
	60161000-4	
	60411000-2	
	60421000-5	

#### II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

#### II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) nem

#### II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

#### II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Postai küldeményforgalmi és postai egyetemes szolgáltatások

Postafiók bérlet a BKK Zrt. székhelyéhez legközelebb eső postai felvevő ponton.

Díjhitel biztosítása a belföldi és nemzetközi postai küldeményekre vonatkozó postai szerződés díjának utólagos átutalással történő kiegyenlítésére.

Tömeges mennyiségben feladott levélpostai küldemények kezelése.

Ki- és/vagy beszállítás szolgáltatás ellátása.

Csomagtárolási szolgáltatás ellátása.

Részletes feltételeket a műszaki leírás tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 36000000 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

#### II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

#### II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

#### II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: **18** vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

### III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

##### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

##### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlatkérő előleget **nem** fizet.

A számla, az igazolt teljesítést követően, átutalással, a Kbt. 130. §-ával összhangban kerül kiegyenlítésre.

A számla benyújtásánál az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A§ alkalmazása kötelező.

Az ellenszolgáltatás kifizetésének pénzneme: magyar forint (HUF).

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:  
(adott esetben)

Ajánlatkérő nem követeli meg a nyertes ajánlattevőktől közös gazdasági társaság létrehozását.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) **nem**

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet, aki esetében a Kbt. 56. § (1) bekezdésben, valamint a Kbt. 57.§ (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok fennállnak.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, aki esetében a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében meghatározott feltételek fennállnak.

Megkövetelt igazolási mód:

Részvételre jelentkezőnek a Kbt. 122. § (1) bekezdésében és a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §-ban foglaltak alapján szükséges a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkoznia, a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni és a szükséges dokumentumot benyújtani.

Részvételre jelentkezőnek az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint.

A Kbt. 57. § (1) bekezdésben foglalt kizáró ok tekintetében az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a részvételre jelentkezőnek - választása szerint - a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § a) vagy b) pontja szerint kell a nyilatkozatot benyújtania.

A kizáró okok fenn nem állásáról az eljárást megindító felhívás feladását követő keltezésű nyilatkozat csatolandó.

A nyilatkozatok tartalmára vonatkozóan a 310/2011 (XII. 23.) Korm.rendelet megfelelő rendelkezései adnak részvételre jelentkező számára iránymutatást.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1 A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján részvételre jelentkező csatolja az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti év vonatkozásában saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójából az eredmény-kimutatást, egyszerű másolatban. Ha beszámoló adatai a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetők, annak csatolása nem szükséges, erre vonatkozóan a részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell. Ha a részvételre jelentkező a Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. [Amennyiben a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), letelepedése szerinti ország joga nem írja elő beszámoló közzétételét, ajánlatkérő elfogadja a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) mérleg szerinti eredményről szóló

nyilatkozatát is.]

P/2

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján részvételre jelentkező csatolja cégszerűen aláírt nyilatkozatát az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három év időszakában a közbeszerzés tárgya (küldeményforgalmi és postai egyetemes szolgáltatások) szerinti nettó árbevételéről attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján támaszkodhat.

**Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

P/1. Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), ha a mérleg szerinti eredménye az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 lezárt üzleti évből (2009., 2010., 2011.) több mint 1 lezárt üzleti év esetében negatív volt.

Amennyiben a részvételre jelentkező a megjelölt időszak kezdete után kezdte meg tevékenységét, akkor a 310/2011. Korm. rendelet 14. § (2) bek. szerint megkövetelt árbevétel mértéke: nettó 20.000.000 Ft. Az árbevételt részvételre jelentkezőnek a P1. pontban foglaltak szerint kell igazolnia.

P/2. Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), amennyiben cégszerűen aláírt nyilatkozata alapján megállapítható, hogy az előző 3 évben a közbeszerzés tárgya szerinti (küldeményforgalmi és postai egyetemes szolgáltatások) - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem érte el összesen a nettó 20.000.000 forint értéket.

### III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1

Részvételre jelentkező csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének a) pontjának megfelelően az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya szerinti - küldeményforgalmi és postai egyetemes szolgáltatások - szerződésszerűen teljesített szolgáltatásainak ismertetését.

A referenciaigazolásnak tartalmaznia kell

- a referenciát teljesítő nevét,
- a szolgáltatás tárgyát,
- a teljesítés idejét (év),
- a szerződést kötő másik fél megnevezését, székhelyét, kapcsolattartójának nevét, telefonszámát,
- a teljesített szolgáltatás mennyiségét továbbá,
- azt, hogy a teljesítés a szerződés rendelkezéseinek megfelelően történt-e.

A referencia igazolása a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet. 16. § (5) bekezdése alapján történik.

**Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

M/1

Alkalmatlan a Részvételre jelentkező, ha az eljárást megindító felhívás feladásának napját

megelőző 3 év során nem rendelkezik összesen:

M/1.1. Legalább 2 db, egyenként évi minimum 100.000 egyedi tételből álló ki- és bejövő levélküldemény forgalmat igazoló referenciával.

M/1.2. Legalább 2 db, egyenként minimálisan 10millió Ft/év összegű belföldi és nemzetközi postai küldeményekre vonatkozó díjhitelezési szolgáltatást igazoló referenciával.

M/1.3. Legalább 2 db, a megrendelő és a küldemények felvevőhelye közötti délelőtti órákban történő ki- és beszállítási szolgáltatásra vonatkozó referenciával.

#### III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

#### III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

##### III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **nem**

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

##### III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

**nem**

## IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

### IV.1) Az eljárás fajtája

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

**x** Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt



Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és ( adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

**Szerzőpont**

**Súlyszám**

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem**

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: **2013/04/30** (év/hó/nap ) Időpont: **11:00**

A dokumentációért fizetni kell **igen**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: **6350** Pénznem: **HUF**

A fizetés feltételei és módja:

A kiegészítő irat ára 5.000,- Ft + ÁFA összeg

A fizetés feltételei és módja: BKK Zrt. 11794008-20537135 számú fizetési számlájára történő átutalással kell teljesíteni.

A kiegészítő irat átvételére a befizetés tényének igazolását követően kerülhet sor. A kiegészítő irat megküldésére a Kbt. 50.§ (3) bekezdése irányadó. Az átutalási okmányon a befizetés jogcímét (kiegészítő irat a „Kiegészítő irat - Postai szolgáltatás” kérjük feltüntetni.

#### IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/04/30 (év/hó/nap) Időpont: 11:00

#### IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: 2013/05/24 (év/hó/nap)

#### IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

#### IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap )

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/04/30 (év/hó/nap) Időpont: 11:00

Hely: BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21., J508 tárgyaló

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen (igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint.

### V. szakasz: kiegészítő információk

#### V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

#### V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

#### V.3) További információk (adott esetben)

##### V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

A tárgyalások során ajánlatkérő a szerződéses feltételekről, a műszaki leírásról és az ajánlati árról kíván tárgyalni.

Ajánlatkérő a tárgyalásokat Ajánlattevők együttes részvételével kezdi meg és folytatja le. A tárgyalásokon Ajánlattevőket cégjegyzésre jogosult vagy jognyilatkozat és az eredeti ajánlathoz képest eltérő vállalások tételére és írásban történő megerősítésére felhatalmazott személy képviselheti.

A tárgyalások folyamán az Ajánlattevők jogosultak az ajánlatukat módosítani. Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott első tárgyalási fordulótól kezdődően több tárgyalási fordulót tervez egymás után lefolytatni. A tárgyalások során ajánlattevők írásban teszik meg ajánlatukat. Ezt követően Ajánlatkérő újabb írásban történő ajánlattételre hívja fel az Ajánlattevőket. A tárgyalások végső fordulója előtt Ajánlatkérő meghatározza a végső ajánlat megadásának időpontját is.

Ajánlatkérő a tárgyalásokról jegyzőkönyvet vezet. A jegyzőkönyvet minden jelen lévő aláírja. Ajánlattevőnek a tárgyalások befejezésekor végső ajánlata szerint nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) bekezdésére.

Ajánlatkérő a Kbt. 91. § (1) bekezdésének l) és m) pontjában foglaltakra hivatkozva a tárgyalás további menetét, szabályait és az első tárgyalás időpontját a Kbt. 91. § (1) bekezdése szerinti ajánlattételi felhívásban rögzíti.

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A kiegészítő irat átvételére a részvételi határidő lejártáig (munkanapokon 09.00-12.00 óra, valamint a részvételi határidő utolsó napján 09.00-10.00 óra) van lehetőség. A kiegészítő irat az ügyintézővel történő előzetes egyeztetés esetén, munkaidőben, egyéb időpontban is átvehető.

A részvételi jelentkezések összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség a részvételre jelentkezőt terheli. Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (6) bekezdés alapján előírja, hogy a részvételre jelentkezés érdekében a kiegészítő iratot részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia. A kiegészítő irat másra nem ruházható át és nem tehető közzé. Amennyiben a kiegészítő irat megküldését kérik, az a Kbt. 50.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldésre kerül, a + 36 1 235-10-44-es telefaxszámra vagy a kozbeszerzes@bkk.hu címre megküldött kérelemben megjelölt címre/elektronikus címre.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak  
igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2. pont: P/1, P/2, III.2.3. pont: M/1

### V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: nem

### V.4) Egyéb információk:

1.) Ajánlatkérő biztosítja a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67.§-ban foglaltak szerint.

2.) A részvételi jelentkezéseket írásban, 2 példányban (1 eredeti, 1 másolat), zárt csomagolásban kell benyújtani a Kbt. 60. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő által alábbiakban előírt formai követelményeknek megfelelően. Amennyiben eltérés van a részvételi jelentkezés „eredeti” és „másolati” példánya között, Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak.

A részvételi jelentkezés formai követelményei a következők:

a) A részvételi jelentkezés valamennyi példányát össze kell fűzni. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha a részvételi jelentkezés lapjai egymáshoz rögzítve vannak és a részvételi jelentkezés lapozható (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sínnel, stb).

b) A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez a részvételi jelentkezésben való tájékozódása, illetve a részvételi jelentkezésre való hivatkozása érdekében szükséges.

c) A részvételi jelentkezés az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

d) Az eredeti részvételi jelentkezésen meg kell jelölni, hogy az az eredeti. Részvételre jelentkező köteles a teljes részvételi jelentkezését írásvédett (pl. PDF vagy JPG) formátumban (CD vagy DVD adathordozón) is benyújtani! Részvételre jelentkező nyilatkozzon, hogy a részvételi jelentkezés elektronikusan benyújtott példánya a papíralapú, eredeti példánnyal mindenben megegyezik. A részvételi jelentkezéseket tartalmazó csomag külső borításán „Postai küldeményforgalmi és postai egyetemes szolgáltatások”, illetve „A részvételi határidő lejártáig felbontani tilos!” megjelölést kell feltüntetni.

3.) A részvételi jelentkezésben lévő, minden – a részvételre jelentkező vagy alvállalkozó, vagy kapacitást (erőforrást) nyújtó szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A részvételre jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

4.) A részvételi jelentkezés összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség a Részvételre jelentkezőt terheli. Részvételre jelentkezőt a részvételi jelentkezés elkészítéséért külön díjazás nem illeti meg.

5.) Részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

6.) A részvételre jelentkező a Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján köteles megjelölni a részvételi jelentkezésében a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a

közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a fentiekben rögzített nyilatkozatuk kitöltésekor vegyék figyelembe a Kbt. 26. §-át, amelynek értelmében egy személy (szervezet) a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem a részvételi jelentkezésben és a szerződés teljesítése során közös részvételre jelentkezőként kell, hogy szerepeljen. A vonatkozó nyilatkozatokat nemleges tartalommal is meg kell tenni.

7.) A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás során ajánlatkérő által előírt dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat).

8.) A részvételi jelentkezés elején – a kiegészítő irat mellékelt nyilatkozatminta alapján – felolvasólapot kell elhelyezni, valamennyi a Kbt. 62. § (5) bekezdése szerinti adat feltüntetésével.

9.) Amennyiben valamely igazolás vagy nyilatkozat nem magyar nyelven kerül csatolásra, cégszerű aláírással ellátott magyar nyelvű fordítását is mellékelni kell. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok részvételre jelentkező általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

10.) A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell:

- a részvételi jelentkezést aláíró valamennyi személy érvényes aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája;

- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, a részvételi jelentkezés aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást.

11.) Közös részvételre jelentkezés esetében a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a közös részvételre jelentkezői megállapodást, amely tartalmazza a részvételre jelentkezők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon részvételre jelentkezőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös részvételre jelentkezők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy a közös részvételre jelentkezők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért minden egyes részvételre jelentkező készfizető kezességként egyetemleges felelősséget vállal. A megállapodásnak arra is ki kell térnie, hogy Közös részvételre jelentkezés esetén valamennyi Vállalkozó köteles – legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig – Megrendelőnek nyilatkozni arról, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult – megjelölve annak százalékában - az ellenszolgáltatásból.

12.) Amennyiben sor kerül a bevonására, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet esetében csatolni kell:

A Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot. Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Részvételre jelentkező a Kbt. 55.§ (6) bekezdésében meghatározottak szerint vehet igénybe alkalmasságának igazolására más szervezetet. Részvételre jelentkező, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet köteles nyilatkozni az 55.§ (6) bekezdésben meghatározottakra vonatkozóan is.

14.) A részvételi jelentkezés, hiánypótlás és egyéb dokumentumok illetve az azzal kapcsolatos

postai küldemények esetleges késéséből vagy elvesztéséből eredő kockázat a részvételre jelentkezőt terheli.

15.) A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében részvételre jelentkező köteles nyilatkozni arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek, ha a részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani. Amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, a részvételre jelentkező erre vonatkozó nyilatkozatát.

A pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy, 1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták, 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

16.) Érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a részvételre jelentkező a jelen felhívás III.2.1)-ban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

17.) Részvételre jelentkezőnek rendelkeznie kell a részvételi határidő napján érvényes a postai szolgáltatások nyújtására vonatkozó, a 2012 évi CLIX törvényben meghatározott, a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság által kiadott szolgáltatási engedéllyel.

18.) Részvételre jelentkező csatoljon a minőségirányítási rendszere vonatkozásában a részvételi határidő napján érvényes, ISO 9001:2000 szabványnak való megfelelést igazoló, független szervezet által kiállított tanúsítványt (egyszerű másolatban), vagy az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések bizonyítékaként a megtett intézkedéseknek a tanúsítvány kiállításához megkívánt részletezettséggel történő leírását cégszerűen aláírva (egyszerű másolatban).

19.) Az üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalára a Kbt. 80.§ rendelkezései irányadók. Jelen az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdésekben a kiegészítő irat rendelkezései, valamint a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó. Az eljárást megindító felhívás és a kiegészítő irat eltérése esetére a Kbt. 45. § (6) bekezdése irányadó.

20.) A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Idegen nyelvű irat benyújtása esetén az idegen nyelvű irattal együtt annak magyar nyelvű fordítása is benyújtandó, a Kbt. 36.§ (3) bekezdésében meghatározottak szerint.

21.) Jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény előírásai szerint kell eljárni.

V.5) E hirdetmény feladásának időpontja: 2013/04/12 (év/hó/nap)

#### **A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok**

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Postai cím: Rumbach Sebestyén u. 19-21.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1075

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok): Beszerzés és Közbeszerzés

Címzett: dr. Papp Bernadett

Telefon: +36 30 7741193

E-mail: [bernadett.papp@bkk.hu](mailto:bernadett.papp@bkk.hu), [kozbeszerzes@bkk.hu](mailto:kozbeszerzes@bkk.hu)

Fax: +36-1-235-1044

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Postai cím: Rumbach Sebestyén u. 19-21. V. em. J509. iroda

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1075

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok): Beszerzés és Közbeszerzés

Címzett: dr. Papp Bernadett

Telefon: +36 30 7741193

E-mail: [bernadett.papp@bkk.hu](mailto:bernadett.papp@bkk.hu), [kozbeszerzes@bkk.hu](mailto:kozbeszerzes@bkk.hu)

Fax: +36-1-235-1044

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Postai cím: Rumbach Sebestyén u. 19-21. V. em. J509. iroda

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1075

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok): Beszerzés és Közbeszerzés

Címzett: dr. Papp Bernadett

Telefon: +36 30 7741193

E-mail: [bernadett.papp@bkk.hu](mailto:bernadett.papp@bkk.hu), [kozbeszerzes@bkk.hu](mailto:kozbeszerzes@bkk.hu)

Fax: +36-1-235-1044

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

**Hivatalos név:**

**Postai cím:**

**Város/Község:**

**Postai irányítószám:**

**Ország:**

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

## **B. MELLÉKLET**

Részekre vonatkozó információk

Rész száma **1** Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

**Fő tárgy:**

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható) -----